

# FEUILLE DE ROUTE NBW\* POUR L'AMELIORATION DE LA COLLABORATION INTERSECTORIELLE EN COTE D'IVOIRE

\*NBW : National Bridging Workshop (Atelier RSI-PVS, conduit à Yamoussoukro le 23-25 Mars 2021)

**Coût de mise en œuvre :** Léger +, Modéré ++, Elevé+++

**Impact :** Impact faible +, Impact moyen ++, Impact conséquent +++

**Abréviations :** MIRAH : Ministère des Ressources Animales et Halieutiques; GTT :Groupe Technique de Travail, MSHP : Ministère de la Santé et de l'Hygiène Publique ; INHP Institut National de l'Hygiène Publique, DSV : Direction des Services Vétérinaires, OIPR : Office Ivoirien des Parcs et Reserves, CIAPOL, DFRC

Activités	Date	Coût	Impact	Responsable	Processus
<b>COORDINATION</b>					
<b>OBJECTIF 1 : Renforcer le cadre institutionnel et réglementaire pour l'opérationnalisation de la plateforme « UNE SEULE SANTE »</b>					
1.1 Définir les rôles et attributions de toutes les parties prenantes conformément au décret révisé	D'ici fin juillet 2021	+	+++	PRIMATURE	<ul style="list-style-type: none"> <li>Réviser le manuel de gouvernance</li> <li>Proposer des textes réglementaires pour la désignation des membres des organes</li> <li>Vulgariser les textes réglementaires signés</li> </ul>
1.2 Prendre l'ensemble des textes d'application du décret portant création de la Plateforme Une seule santé (PLUSS)	Décembre 2021	+	+++	PRIMATURE/ secrétariat multisectoriel	<ul style="list-style-type: none"> <li>Elaborer les textes d'application du décret</li> <li>Valider les textes d'application du décret</li> <li>Faire signer les textes</li> <li>Diffuser les textes à toutes les parties prenantes</li> </ul>
1.3 Créer des lignes budgétaires pour le fonctionnement de la PLUSS dans le budget de la Primature	Fin octobre 2021	+	+++	PRIMATURE/ Min. Budget	<ul style="list-style-type: none"> <li>Valider le budget de fonctionnement de la PLUSS/Primature</li> <li>Initier une demande auprès du budget (Primature)</li> <li>Mettre le budget à la disposition de la PLUSS (Min. BUDGET)</li> </ul>
<b>OBJECTIF 2 : Mettre en place un mécanisme de coordination à tous les niveaux (Central, Régional et Local) pour la gestion des zoonoses prioritaires</b>					
2.1 Formaliser les mécanismes de collaboration et de coordination entre les structures gouvernementales, les partenaires et la société civile	Fin septembre 2021	+	+++	PLATEFORME	<ul style="list-style-type: none"> <li>Prendre des textes réglementaires pour la gestion conjointe des zoonoses prioritaires</li> <li>Vulgariser les textes réglementaires</li> <li>Partager de manière digitale les informations de la plateforme Une seule santé</li> </ul>
2.2 Mettre en place les plateformes départementales Une seule santé	Décembre 2022	+++	+++	PLATEFORME/ Min. INTERIEUR	<ul style="list-style-type: none"> <li>Identifier les responsables locaux impliqués dans les plateformes départementales</li> <li>Former les acteurs du niveau local sur le fonctionnement des plateformes</li> </ul>

Activités	Date	Coût	Impact	Responsable	Processus
					départementales <ul style="list-style-type: none"> <li>• Installer les plateformes départementales</li> </ul>
<b>2.3 Mettre en place des procédures harmonisées de gestion des crises</b>	Août 2021	+	+	PLATEFORME	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaborer des procédures conjointes pour la gestion des crises</li> <li>• Valider les procédures avec toutes les parties prenantes</li> <li>• Diffuser les procédures conjointes</li> <li>• Former les acteurs sur les procédures conjointes</li> </ul>
<b>OBJECTIF 3 : Mettre en place un fonds national de gestion des activités « Une seule santé »</b>					
<b>3.1 Créer la ligne budgétaire pour le fonds national de gestion des activités « Une seule santé</b>	Mi juin	+	+++	PRIMATURE/ Min. Budget	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Valider le budget de fonctionnement de la PLUSS</li> <li>• Adresser une requête de financement au Min. Budget pour le fonctionnement de la PLUSS</li> <li>• Mettre à la disposition de la Primature le budget pour les activités Une seule santé</li> </ul>
<b>3.2 Assurer le suivi-évaluation des fonds alloués à la gestion des activités « Une seule santé »</b>	Décembre 2021	+	+	SAF Primature ou gestionnaire des fonds	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaborer un plan de S&amp;E pour la gestion des fonds</li> <li>• Valider le plan de S&amp;E pour la gestion de fonds</li> <li>• Exécuter le plan de S&amp; E pour la gestion des fonds</li> </ul>
<b>3.3 Mettre en place un mécanisme de décaissement rapide pour les urgences</b>	Août 2021	+	++	PRIMATURE/ Min. Budget	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Adresser une demande de lettre d'avance initiée par a Primature pour le compte de la PLUSS</li> <li>• Mettre à disposition les fonds pour la mise en œuvre des activités de gestion des urgences</li> </ul>
<b>SURVEILLANCE CONJOINTE / ANALYSE DES RISQUES</b>					
<b>OBJECTIF 4 : Mettre en place un système intégré de surveillance des zoonoses prioritaires</b>					
<b>4.1 Rendre interopérable les bases de données</b>	Avril 2023	+++	+++	MIRAH/Environnement/MSHP	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Redynamiser le GTT surveillance</li> <li>• Identifier les données à partager</li> <li>• Recruter un expert</li> <li>• Faire une étude de faisabilité technique de l'interopérabilité des bases de données_</li> <li>• Créer une base de données pour la santé de la faune sauvage</li> <li>• Mettre en place un système d'information décisionnel en santé animale</li> </ul>
<b>4.2 Elaborer et mettre en œuvre les plans de surveillance multisectorielle des zoonoses prioritaires</b>	Avril 2023	++	+++	GTT surveillance	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mettre en place un groupe de travail multisectoriel</li> <li>• Elaborer les plans</li> <li>• Organiser un atelier de validation</li> <li>• Diffuser les plans</li> <li>• Faire des exercices de Simulation des plans</li> </ul>

Activités	Date	Coût	Impact	Responsable	Processus
					<ul style="list-style-type: none"> <li>Faire des Revues après actions</li> </ul>
<b>4.3 Analyser conjointement les données</b>	Avril 2023	+	+++	GTT surveillance	<ul style="list-style-type: none"> <li>Organiser les travaux mensuels du groupe de travail d'experts de la surveillance</li> <li>Elaborer des rapports périodiques</li> <li>Diffuser les informations sanitaires (Bulletin, site web plate forme, ....)</li> </ul>
<b>OBJECTIF 5 : Mettre en place un réseau de notification multisectorielle impliquant toutes les parties prenantes</b>					
<b>5.1 Elaborer des outils conjoints de notification des zoonoses prioritaires</b>	Avril 2022	++	+++	GTT surveillance	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mettre en place le groupe de travail d'experts de la surveillance</li> <li>Valider les outils en atelier</li> <li>Diffuser les outils</li> </ul>
<b>5.2 Former les acteurs aux outils et aux circuits de la surveillance conjointe des zoonoses prioritaires</b>	Avril 2023	+++	+++	GTT surveillance	<ul style="list-style-type: none"> <li>Elaborer les modules de formation</li> <li>Organiser des ateliers de formations des formateurs</li> <li>Organiser la formation des acteurs</li> </ul>
<b>5.3 Mettre en place une surveillance communautaire conjointe</b>	Avril 2023	+++	+++	GTT surveillance	<ul style="list-style-type: none"> <li>Finaliser la cartographie des Organisations de la société civile</li> <li>Mettre en place un cadre de collaboration</li> <li>Renforcer leurs capacités (matériel, formation...)</li> <li>Evaluer et superviser les activités de surveillance communautaire</li> <li>Organiser des réunions de coordination</li> </ul>
<b>OBJECTIF 6 : Mutualiser la collaboration entre les ressources humaines pour assurer une bonne couverture sanitaire en matière de surveillance épidémiologique</b>					
<b>6.1 Mettre à disposition du secteur de l'environnement (OIPR, Eaux Forêts) un personnel technique pour la surveillance épidémiologique des zoonoses dans la faune sauvage</b>	Avril 2022	+	++	MIRAH/Environnement/MSHP	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mettre en place un cadre travail (groupe multidisciplinaire)</li> <li>Identifier les besoins en ressources humaines</li> <li>Affecter des agents techniques</li> <li>Organiser des réunions de coordination</li> </ul>
<b>6.2 Intégrer le « One health » dans le curricula des agents de santé (santé publique, santé animale, santé environnementale)</b>	Avril 2023	++	++	Plate forme	<ul style="list-style-type: none"> <li>Faire un plaidoyer</li> <li>Identifier les structures de formation</li> <li>Mettre en place un groupe de reflexion</li> <li>Concevoir les modules et syllabus de formation</li> <li>Former les formateurs</li> </ul>

**Reponse / Enquete de terrain**

**Objectif 7 : Renforcer la gouvernance de la gestion des urgences de SP de façon multisectorielle d'ici decembre 2021**

<p><b>7.1 Elaborer les plans integrés de lutte contre les evenements sanitaires dans l'interface homme animale et environnement et les SOP</b></p>	<p>Decembre 2021</p>	<p align="center">++</p>	<p align="center">+++</p>	<p>Plateforme "Une seule santé"</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mise en palce un GTT pour l'elaboration des drafts</li> <li>• Priorisation des evenements sanitaires</li> <li>• Organisation un atelier de validation</li> <li>• Reprographie et diffusion des plans</li> </ul>
<p><b>7.2 Realiser des exercices de simulation impliquant tous les secteurs basés sur le risque</b></p>	<p>Chaque année</p>	<p align="center">+++</p>	<p align="center">+++</p>	<p>INHP, DSV, OIPR, CIAPOL, DFRC</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mise en palce un GTT</li> <li>• Identification de l'evenement</li> <li>• Redaction des TDR</li> <li>• Organisation des reunions pour la mise en œuvre</li> <li>• Realisation de l'exercice</li> <li>• Suivi des recommandations</li> </ul>
<p><b>7.3 Organiser une revue apres action apres la gestion de tout evenements</b></p>	<p>Moins d'un mois apres l'evenement</p>	<p align="center">++</p>	<p align="center">+++</p>	<p>Plateforme "Une seule santé"</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Redaction des TDR</li> <li>• Organisation des reunions de planification</li> <li>• Realisation de la revue</li> </ul> <p>Redaction du rapport (points forts, points faibles, actions correctives)</p>
<p><b>7.4 Organiser des investigations avec toutes les parties prenantes</b></p>	<p>Janv 2022</p>	<p align="center">++</p>	<p align="center">++</p>	<p>Plateforme "Une seule santé"</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Identification des acteurs</li> <li>• Evaluation des besoins</li> <li>• Elaboration des procedures</li> <li>• Mise à disposition les ressources materielles et financieres</li> <li>• Mener les investigations conjointes</li> </ul>

**Objectif 8 : Renforcer les capacités operationelles des structures en charge de l'investigation et la reponse en cas d'evenements santiares dans l'interface homme animale et environnement**

<p><b>8.1 Mettre en place un mecanisme integré de partage d'informations en temps réel</b></p>	<p>Sept 2021</p>	<p align="center">++</p>	<p align="center">+++</p>	<p>DSV, INHP, OIPR, DFRC</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Identifier l'existant au niveau des secteurs</li> <li>• Rediger les procedures</li> <li>• Créer une plateforme d'échanges d'information</li> <li>• Tester la plateforme</li> </ul>
<p><b>8.2 Former les acteurs des structures en charge de l'investigation et la reponse</b></p>	<p>Jan 2022</p>	<p align="center">++</p>	<p align="center">+++</p>	<p>Plateforme "Une seule santé"</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Identification des besoins de formation</li> <li>• Elaboration des modules de formation</li> <li>• Identification des acteurs</li> <li>• Organisation des sessions de formation</li> </ul>

					<ul style="list-style-type: none"> <li>• Organisation du suivi des acteurs former</li> </ul>
<b>8.3 Renforcer les structures en charge de l'investigation et la reponses en equipements</b>	Jan 2022	++	+++	Plateforme "Une seule santé"	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Identification des besoins</li> <li>• Plaidoyer</li> </ul>
<b>8.4 Ameliorer l'integration des autres secteurs au niveau des COUSP</b>	Sept 2021	++	++	Identification des besoins	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Identification des autres acteurs</li> <li>• Elaboration des arrêtés de nomination</li> <li>• TDR des acteurs, role et responsabilité</li> </ul>
<b>Objectif 9 : Rendre disponible les ressources financieres pour la gestion des urgences</b>					
<b>9.1 Mettre en place un mecanisme multisectoriel de mobilisation des ressources pour la gestion des urgences</b>	Sept 2021	++	+++	Plateforme "Une seule santé"	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Recruter un consultant</li> <li>• Rediger les TDR</li> <li>• Organiser un atelier de validation des travaux du consultant</li> <li>• Faire un document de plaidoyer pour la mise en place</li> </ul>
<b>COMMUNICATION (MEDIA/PARTENAIRES)</b>					
<b>Objectif 10 : Renforcer le cadre de gestion de la communication conjointe sur les risques sanitaires</b>					
<b>10.1 Nommer les Points focaux de groupe de travail communication</b>	Juin 2021	+	+++	Sécrétariat de la plateforme une seule santé	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaborer le projet d'arrêté de nomination des points focaux</li> <li>• Soumettre le projet d'arrêté de nomination des points focaux à signature</li> </ul>
<b>10.2 Former 10 chargés de communication par an (6 personnes pour les secteurs clé et 4 personnes pour les autres secteurs)</b>	2024	++	+++	Chargé de communication de la plateforme 'une seule santé	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaborer les TDRs pour la formation</li> <li>• Recruter le consultant-formateur</li> <li>• Organiser la session de formation</li> </ul>
<b>10.3 Elaborer 4 plans de communication conjoints (Tuberculose, Influenza Aviaire Hautement pathogène, Ebola, Fièvre Jaune)</b>	Marsc2022	++	++	Groupe technique de Travail communication	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaborer les TDRs pour l'chaque plan</li> <li>• Mobiliser les ressources</li> <li>• Organiser les ateliers d'élaboration des plans</li> <li>• Organiser les ateliers de validation des plans</li> <li>• Diffuser les plans</li> </ul>
<b>Objectif 11 : Assurer la communication conjointe sur les risques sanitaires</b>					
<b>11.1 Organiser 1 reunion du GTT communication par mois (et de façon exceptionnelle 1 réunion par semaine)</b>	En Continu	+	++	Groupe technique de Travail communication	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Convoquer les membres du GTT par mail</li> <li>• Mobiliser les ressources financières</li> <li>• Tenir les reunions</li> </ul>
<b>11.2 Créer un site web et des reseaux sociaux dédiés à la plateforme « une seule santé » et l'animer</b>	Juillet 2021	+	+++	Chargé de communication de la plateforme 'une seule santé	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Décrire la charte du site</li> <li>• Recruter un prestataire</li> <li>• Concevoir le site</li> </ul>

					<ul style="list-style-type: none"> <li>• Administrer le site</li> </ul>
11.3 Mettre à jour les informations sur les différents réseaux sociaux	En continu	+	+++	Chargé de communication de la plateforme 'une seule santé	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Collecter les données</li> <li>• Traiter des données</li> <li>• Archiver les données</li> <li>• Diffuser les informations</li> <li>• Gérer les réponses</li> </ul>
11.4 Développer un réseau d'information avec les communautés de base	Nov 2021	+	++	Relais de communication au niveau des Plateformes départementales	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaborer les TDRs</li> <li>• Identifier les communautés de base</li> <li>• Former les leaders communautaires</li> <li>• Renforcer les comités de veille</li> <li>• Renforcer l'action d'accompagnement des ONG au près des communautés</li> <li>• Animer le réseaux</li> </ul>
11.5 Elaborer les supports et gadgets de communication « une seule santé	Dec 2021	++	+++	Chargé de communication de la plateforme 'une seule santé	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Définir le cahier de charge</li> <li>• Recruter les prestataires</li> <li>• Concevoir et éditer les supports et gadgets</li> <li>• Distribuer les supports</li> </ul>
11.6 Organiser 5 missions de sensibilisation conjointe par an	En continu	++	+++	Chargé de communication de la plateforme 'une seule santé	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaborer les TDRs</li> <li>• Réaliser les missions</li> <li>• -Rédiger et diffuser les rapports de mission</li> </ul>
<b>LABORATOIRE</b>					
<b>Objectif 12. Mettre en place un système de management de la qualité dans les laboratoires des secteurs humains, animal et environnemental (conjoint)</b>					
12.1 Elaborer une politique nationale de management de la qualité des laboratoires y compris les laboratoires privés	Avril 2022	+	+	Sécrétariat permanent de la plateforme	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Identifier un groupe de 9 experts nationaux provenant des secteurs santé humaine, animale environnementale et autres parties prenantes pour élaborer la politique nationale conjointe de management de la qualité des laboratoires</li> <li>• Organiser 4 ateliers de 30 personnes pour l'élaboration de la politique nationale conjointe de management de la qualité des laboratoires</li> <li>• Organiser 1 atelier de validation de 45 personnes de la politique nationale conjointe de management de la qualité des laboratoires</li> <li>• Organiser 1 atelier de 9 personnes pour la finalisation de la politique nationale conjointe de management de la qualité des laboratoires</li> <li>• Editer et diffuser la politique à tous les secteurs et aux</li> </ul>

					différents niveaux
<b>12.2 Elaborer et valider conjointement les SOPs des zoonoses prioritaires et de la RAM</b>	Décembre 2022	++	+++	Sécrétariat permanent de la plateforme/GTT Labo	<ul style="list-style-type: none"> <li>Constituer un groupe de travail de 9 personnes provenant des secteurs santé humaine, animale environnementale et autres parties prenantes pour élaborer et harmoniser les SOP consensées</li> <li>Organiser 1 atelier de 30 personnes pour élaborer et harmoniser les SOPs</li> <li>Organiser 1 atelier de 45 personnes pour la validation des SOPs harmonisées</li> <li>Editer et diffuser les SOP harmonisées à tous les secteurs et aux différents niveaux</li> </ul>
<b>12.3 Mettre en place un système intégré de transport sécurisé des échantillons au niveau des laboratoires</b>	Juillet 2022	+++	+++	Sécrétariat permanent de la plateforme /GTT Labo	<ul style="list-style-type: none"> <li>Organiser une réunion de validation du cahier de charge du prestataire en vue de l'élaboration du plan intégré de transport sécurisé des matières en risque infectieux en santé humaine animale, environnementale et autre</li> <li>Sélectionner un prestataire spécialisé en transport pour élaborer un plan intégré de transport sécurisé des matières en risque infectieux en santé humaine animale, environnementale et autres</li> <li>Editer et diffuser le plan intégré de transport sécurisé des matières en risque infectieux</li> </ul>
<b>12.4 Restructurer la direction des infrastructures, de l'équipement et du matériel (DIEM) afin d'étendre ses compétences aux autres secteurs</b>	Octobre 2023	++	+++	Sécrétariat permanent de la plateforme /GTT Labo	<ul style="list-style-type: none"> <li>Elaborer une note technique par le responsable de la plateforme « une seule santé » adressée à la primature pour reviser les missions de la DIEM</li> <li>Renforcer les capacités techniques du personnel de la DIEM en assurant des formations de mise à niveau</li> <li>Mettre à niveau le plateau technique pour une meilleure maintenance des équipements</li> </ul>
<b>Objectif 13 : Mettre en place un système de coordination intégré des laboratoires</b>					
<b>13.1 Créer un GTT laboratoire multisectoriel</b>	Juillet 2021	+	+++	Sécrétariat permanent de la plateforme	<ul style="list-style-type: none"> <li>Identifier les membres du GTT laboratoire</li> <li>Elaborer les TDR de mise en place du GTT laboratoire multisectoriel</li> <li>Réunion de mise en place du GTT avec validation de tous les documents afférents</li> <li>Faire signer un arrêté de nomination de chaque membre</li> </ul>
<b>13.2 Elaborer un plan stratégique multisectoriel des laboratoires</b>	OCTOBRE 2021	+	+++	Sécrétariat permanent de la plateforme/GTT Labo	<ul style="list-style-type: none"> <li>Identifier un groupe de 9 experts nationaux provenant des secteurs santé humaine, animale environnementale et autres pour élaborer le plan stratégique multisectoriel des laboratoires</li> </ul>

					<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Organiser 4 ateliers de 30 personnes pour l'élaboration du plan stratégique multisectoriel des laboratoires</li> <li>▪ Organiser 1 atelier de validation de 45 personnes de du plan stratégique multisectoriel des laboratoires</li> <li>▪ Organiser 1 atelier de 9 personnes pour la finalisation du plan stratégique multisectoriel des laboratoires</li> <li>▪ Editer et diffuser du plan stratégique multisectoriel des laboratoires</li> </ul>
13.4 Créer un GTT laboratoire multisectoriel	Juillet 2021	+	+++	Sécrétariat permanent de la plateforme	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Identifier les membres du GTT laboratoire</li> <li>▪ Elaborer les TDR de mise en place du GTT laboratoire multisectoriel</li> <li>▪ Réunion de mise en place du GTT avec validation de tous les documents afférents</li> <li>▪ Faire signer un arrêté de nomination de chaque membre</li> </ul>
<b>Objectif 14 : Renforcer les capacités des laboratoires pour l'approche « one health »</b>					
14.1 Elaborer et /ou dispenser les modules « one health » dans le curriculum de formation initial des agents de laboratoire	Décembre 2022	++	++	Sécrétariat permanent de la plateforme/GTT Labo	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mettre en place un comité d'experts en formations pour adapter les modules « one health » aux curricula de formation</li> <li>• Former un pool de formateurs pour dispenser les modules « one health »</li> <li>• Identifier les agents à former</li> <li>• Faire le suivie de la formation</li> </ul>
14.2 Former 30 agents de laboratoire par an aux modules « one health »	Décembre 2025	++	++	Sécrétariat permanent de la plateforme	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Identifier les agents à former</li> <li>• Faire le suivie de la formation</li> </ul>
14.3 Former un agent de laboratoire par secteur par an dans le processus IATA de collecte et d'expédition des échantillons	Décembre 2025	++	++	Sécrétariat permanent de la plateforme/GTT Labo	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planifier des sessions de formation pour les agents de laboratoire par secteur par an dans le processus IATA de collecte et d'expédition des échantillons</li> <li>• Organiser les formations</li> </ul>
14.4 Doter les laboratoires en équipements indispensables pour le diagnostic des maladies prioritaires	Décembre 2025	+++	+++	Sécrétariat permanent de la plateforme	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Faire un inventaire du matériel existant</li> <li>• Identifier les besoins en équipements</li> <li>• Soumettre les besoins en équipement au secrétariat permanent de la plateforme</li> </ul>



## Priorisation des objectifs

Tous les participants ont été invités à voter individuellement pour choisir cinq des 14 objectifs qu'ils considéraient comme hautement prioritaires. Au total, 69 participants ont soumis leur vote en remplissant la forme électronique Google partagée par courriel électronique.

