# Diagrama organizativo del Laboratorio nacional de Salud pública

OBSERVACIÓN: Este diagrama organizativo sirve como ejemplo. El equipo del proyecto de calidad y el encargado de bioseguridad son asesores/observadores: no están en línea directa con la dirección (y no tienen subordinados/autoridad), sino que simplemente proporcionan elementos de entrada a la dirección del laboratorio. La subdivisión en secciones sirve como ejemplo. Cada director del laboratorio tiene que averiguar por sí mismo cuál es la estructura organizativa más lógica y eficiente para su laboratorio. Tenga en cuenta que cada puesto no tiene más de 7 subordinados, pues el ámbito de control de un supervisor es de 7 subordinados como máximo.

## Descripción de tipos distintos de puestos de trabajo y cómo se organiza el apoyo:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Director del laboratorio:** | [*Breve descripción de las tareas y responsabilidades de este puesto de trabajo*] | |
| **Miembro del personal de apoyo:** | [*Indique qué miembro del personal puede sustituir al director del laboratorio en caso de ausencia*] |
| **Encargado de calidad:** | [*Breve descripción de las tareas y responsabilidades de este puesto de trabajo*] | |
| **Miembros del personal de apoyo:** | [*Indique qué miembro(s) del personal puede(n) sustituir al encargado de calidad en caso de ausencia (haga esto solo cuando sea necesario)*] |
| **Encargado de bioseguridad:** | [*Breve descripción de las tareas y responsabilidades de este puesto de trabajo*] | |
| **Miembros del personal de apoyo:** | [*Indique qué miembro del personal puede sustituir al encargado de bioseguridad en caso de ausencia*] |
| **Encargado de equipos:** | [*Breve descripción de las tareas y responsabilidades de este puesto de trabajo*] | |
| **Miembros del personal de apoyo:** | [*Indique qué miembro del personal puede sustituir al encargado de equipos en caso de ausencia*] |
| **Encargado de existencias:** | [*Breve descripción de las tareas y responsabilidades de este puesto de trabajo*] | |
| **Miembros del personal de apoyo:** | [*Indique qué miembro del personal puede sustituir al encargado de existencias en caso de ausencia*] |
| **Supervisor de sección:** | [*Breve descripción de las tareas y responsabilidades de este puesto de trabajo*] | |
| **Miembros del personal de apoyo:** | [*Indique, por cada supervisor de sección, qué miembro del personal puede servir de apoyo en caso de ausencia del supervisor de sección*] |
| **Tecnólogo de laboratorio:** | [*Breve descripción de las tareas y responsabilidades de este puesto de trabajo*] | |
| **Miembros del personal de apoyo:** | [*Indique qué miembros del personal pueden sustituir a los tecnólogos ausentes (haga esto para cada tecnólogo)*] |
| **Técnico de laboratorio:** | [*Breve descripción de las tareas y responsabilidades de este puesto de trabajo*] | |
| **Miembros del personal de apoyo:** | [*Indique qué miembros del personal pueden sustituir a los técnicos ausentes (haga esto para cada técnico)*] |
| **Ayudante de laboratorio:** | [*Breve descripción de las tareas y responsabilidades de este puesto de trabajo*] | |
| **Miembros del personal de apoyo:** | [*Indique qué miembros del personal pueden sustituir a los ayudantes (haga esto para cada ayudante)*] |