

Описание должности

| | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Имя сотрудника:• Должность:• Непосредственный руководитель:• Статус:• Категория зарплаты:• Квалификация и опыт: | <p>Дэвид МОТЕЛА</p> <p>Лабораторный технолог</p> <p>Руководитель (менеджер) лаборатории:</p> <p>Один эквивалент полной занятости</p> <p>Разряд 7</p> <p>Степень «Медицинская лабораторная технология» или эквивалентные образование и/или опыт работы.</p> |
| <p>Помогает руководителю/менеджеру лаборатории в координации работы в лаборатории. Осуществляет точные, своевременные и эффективные с точки зрения затрат исследования проб от пациентов для помощи в диагностике и лечении заболеваний, соблюдая при этом требования системы управления качеством. У лабораторного технолога нет руководящих функций.</p> <p>Основные задачи:</p> <ul style="list-style-type: none">• Лабораторные процедуры: Выполняет разнообразные лабораторные процедуры в соответствии с национальными, больничными и лабораторными стандартами для помощи в диагностике и лечении болезней.• Документация: Несет ответственность за аккуратное составление записей и отчетов, и другой статистической информации. Следует лабораторным принципам и правилам по поиску и извлечению данных, ведению записей, идентификации, составлению и подаче заявок, отчетности, подготовки графиков и выставлению счетов.• Коммуникация и коллективная работа: Поддерживает позитивные рабочие отношения с медработниками и персоналом больницы. Использует позитивные навыки межличностного общения для просвещения/поддержки клиентов лаборатории и способствует успеху коллектива. С коллегами и клиентами использует ясную и краткую речь в устной или письменной форме. Самостоятельно действует в направлении, заданном руководителем, и принимает ответственность за правила и процедуры, установленные в больнице и лаборатории.• Управление качеством: Участвует в мероприятиях контроля качества и обеспечения качества. Не выдает отчеты с результатами анализов пациентов, если контроль качества выходит из допустимых интервалов. Распознает значения контроля вне допустимого интервала, выполняет корректирующие действия в соответствии с лабораторными процедурами и уведомляет других об изменениях.• Безопасность и образование: Соблюдает лабораторные процедуры безопасности. Обладает достаточными знаниями об оборудовании, теоретических принципах и применении новых и существующих исследований. Завершает образование, необходимое для поддержания лицензии или сертификации для данной работы.• Решение проблем/критическое мышление: Принимает ответственность за решение проблем. Выполняет требующиеся процедуры профилактического технического обслуживания лабораторного оборудования. Расследует и решает технические проблемы, обсуждает с непосредственным руководителем в тех случаях, когда решение предусматривает изменение правил или процедур. Выявляет реальные и потенциальные ситуации отказа оборудования. Предпринимает попытки разрешить их в пределах своей специализации и знаний и обращается со сложными вопросами к соответствующим источникам. Лабораторный технолог может быть ключевым исполнителем анализов, если имеется надлежащая профессиональная подготовка и задокументированные навыки. Следует лабораторным правилам безопасности и участвует в программах обучения безопасности. | |

Общие характеристики:

Список, приведенный ниже, не является всеобъемлющим перечнем основных функций для данной должности, а, скорее, общим описанием некоторых из обязанностей, необходимых для выполнения задач этой должности.

- Выполняет анализы в соответствии с лабораторными процедурами и рекомендациями и правильно и разборчиво вносит результаты анализа в форму отчета и в лабораторные записи.
- Проверяет состояние проб, их приемлемость и уместность для данного анализа и регистрирует исключения.
- Выполняет отдельно порученную работу или проекты в соответствии с инструкциями.
- Поддерживает аккуратное, чистое и организованное рабочее место.
- Поддерживает достаточный для работы запас рабочих материалов.
- Надлежащим образом организует незаконченную работу, оставленную для завершения другим сотрудникам.
- Оперативно сообщает клиентам все критические значения.
- Завершает утренние анализы и доставляет их результаты в отделение к 11.00 часам.

Уполномочен выполнять следующие задачи:

- Этот сотрудник уполномочен выполнять задачи, которые разрешено выполнять сотруднику в должности лаборанта (см. общий список полномочий, комната А15, шкаф С004).
- Кроме того, этот сотрудник также уполномочен оказывать помощь менеджеру по качеству в мероприятиях контроля документов. С этой целью данный сотрудник уполномочен выполнять следующие задачи:
 - Поддержание журнала контроля документов и внесение в него изменений.
 - Пересмотр «Руководства по качеству», СОП, приложений и форм.
 - Удаление из оборота «Руководства по качеству», СОП, приложений и форм.
 - Поддержание архива по качеству.
 - Внесение изменений в архив по качеству.
 - Контроль и утверждение «Руководства по качеству», СОП, приложений и форм.

Другие возможные замечания и требования, важные для этой должности:

- В день приема на работу: в настоящее время негативный результат на туберкулез
- Должен/должна пройти с хорошим результатом проверку на судимость и на наркотики
- Должны быть все требуемые прививки
- Должен/должна уметь читать, писать и говорить на английском языке.
- Регулярное присутствие является требованием этой работы.

Составлено:
Дата:
Подпись
**руководителя/менеджера
лаборатории:**

 Национальная санитарно-эпидемиологическая лаборатория
 2-11-2013

.....