

Instrucciones para el usuario

Método progresivo (paso a paso)

Esta herramienta proporciona un plan paso a paso para la implementación de un sistema de gestión de la calidad. Los “pasos” de este plan se llaman “actividades”. Cada actividad consta de varios elementos:

La actividad:

Explicación en una frase de lo que se debería hacer

Desarrollar una hoja de petición para pruebas analíticas

Por qué

Es crucial la creación de una hoja de petición que persuada a los médicos para que proporcionen toda la información que pueda ser de importancia para la realización correcta de las pruebas analíticas.

Qué

Desarrolle una hoja de petición que incluya espacio para al menos la siguiente información:

- Información del paciente (nombre, dirección, número de teléfono, fecha de nacimiento, sexo, etc.).
- Información del solicitante
- Tipo de muestra primaria
- Análisis solicitado(s)
- Información clínica importante para el laboratorio
- Fecha, hora y lugar de la recogida de la muestra
- Fecha y hora de recepción de la muestra en el laboratorio
- Cualquier otra información importante

Cómo y quién

[Enlace de coordinación para la calidad \(junto con un miembro del personal que pueda proporcionar información útil sobre el desarrollo de la hoja de petición\):](#)

1. Desarrolle la hoja de petición, incluyendo los elementos necesarios que se han resumido anteriormente (consulte el artículo 5.4.1 de la ISO 15189:2007 y el artículo 5.4.3 de la ISO 15189:2012).
2. Presente la hoja de petición en una reunión semanal de personal y pregunte si existen sugerencias para mejorarla. Puede que algunos miembros del personal tengan sugerencias valiosas en las que usted no haya reparado a la hora de crear la hoja.



Material de apoyo adicional:
Enlaces a información contextual, plantillas de documentos y otras herramientas.

La descripción:

Explicación de por qué debe realizarse la actividad, lo que debe hacerse exactamente, cómo se debería realizar en orden cronológico y qué puesto de trabajo del laboratorio es el más adecuado para completar la actividad.

Enlaces:

Al itinerario y al marco de elementos clave de calidad.

[Volver al itinerario de actividades](#)

Esta actividad forma parte de la gestión del proceso de calidad, seguridad y medio ambiente

Referencias:

A la norma de calidad ISO 15189 (ediciones de 2007 y 2012) y la norma de seguridad en el laboratorio ISO 15190.

ISO15189:2007: [5.4.1](#)

ISO15189:2012: [5.4.3](#)

ISO15190:2003:

Cuatro fases

Para proporcionar una estructura lógica al proceso de implementación del sistema de gestión de la calidad, el plan paso a paso se dividió en cuatro fases de implementación, cada fase con un punto central concreto. La herramienta está construida de modo que, aun cuando un laboratorio no logre la implementación completa del sistema de gestión de la calidad, este haya mejorado la calidad de su servicio desde la fase 1, y que por lo tanto ya se haya beneficiado.

- Fase 1: Asegurar que el proceso primario del laboratorio funcione correctamente y de forma segura
- Fase 2: Controlar y asegurar la calidad y crear trazabilidad
- Fase 3: Asegurar una dirección, liderazgo y organización adecuadas
- Fase 4: Crear una mejora continua y prepararse para la acreditación

Haga clic aquí para obtener más información. [1]

Dos formas de visualizar las actividades de cada fase

Por fases, usted puede elegir ver el conjunto de actividades de esa fase en el orden cronológico ideal para la implementación de las actividades en el día a día. Para esto, escoja la vista del itinerario. [Haga clic aquí para obtener más información sobre la estructura del itinerario.](#) [2]



Otra posibilidad es ver el mismo conjunto de actividades ordenadas por elemento clave del sistema de gestión de la calidad. Esto le dará una buena visión general de lo que se tiene que hacer en un aspecto concreto del laboratorio. Por ejemplo: esta vista le puede mostrar todas las actividades relacionadas con la gestión de los equipos de una fase específica. [Haga clic aquí para obtener más información sobre la estructura por elemento clave.](#) [3]



Listas de verificación para comprobar la correcta conclusión de las actividades

Además de proporcionar actividades para implementar el sistema de gestión de la calidad, esta herramienta contiene también una función para comprobar la correcta conclusión de las actividades: las listas de verificación. Las listas de verificación las puede crear el usuario por sí mismo para obtener listas de verificación a medida y para implementar el sistema de gestión de la calidad. [Leer más.](#) [4]

Enlaces

- [1] <https://extranet.who.int/lqsi/es/node/1404>
- [2] <https://extranet.who.int/lqsi/es/node/1413>
- [3] <https://extranet.who.int/lqsi/es/node/1414>
- [4] <https://extranet.who.int/lqsi/es/node/1415>
- [5] <http://extranet.who.int/lqsi>