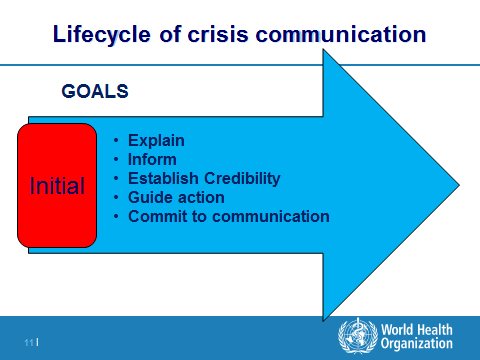
**Planification de la phase initiale**

****

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Cycle de vie de la communication en situation de crise** |
|  | **BUTS** |
| **Phase initiale** | * **Expliquer** * **Informer** * **Assurer la crédibilité** * **Guider l'action** * **S'engager en faveur de la communication** |

**Pour chaque élément, indiquer par écrit qui en assume la responsabilité et comment cette étape sera conduite.**

1. **Attribuer les responsabilités concernant les communications internes et externes**
2. **Définir les procédures d'autorisation des messages d'urgence**
3. **Dresser une liste des points focaux et des porte-paroles à tous les niveaux et en tous temps**
4. **Procéder à une segmentation des publics clés pour les réponses en matière de communication (personnel soignant, parents, dirigeants politiques, etc.)**
5. **Identifier des canaux fiables pour les messages à communiquer au public ci-dessus mentionné**
6. **Mener une enquête sur les connaissances, attitudes et pratiques (KAP)**
7. **Assurer une transmission de messages cohérents avec les organismes gouvernementaux d'intervention, la société civile et d'autres sources fiables (par exemple, les organisations religieuses)**
8. **Identifier des plans pour l’examen, la validation et l’autorisation de produits d’information**
9. **Identifier des canaux de communication critiques et uniques (télévision, radio, théâtre, groupes religieux, SMS, etc.)**
10. **Traduire les supports en d'autres langues**
11. **Autres?**