**Plan de la formation destinée aux équipes de recherche**

**Audience cible :**

Les personnes chargées de la recherche des contacts

Les superviseurs des opérations sur le terrain

**Durée de la formation :**

**Session 1 [matin] –** Présentation et ACTIVITÉS PRATIQUES : 3 à 4 heures

**Session 2 [après-midi] -** Scénarios : 2 à 3 heures

**Temps nécessaire au total :** 5 à 7 heures

**Matériel nécessaire :**

* Présentation Powerpoint
* Gel désinfectant pour les mains pour L'ACTIVITÉ PRATIQUE 1
* **Formulaires de recensement des contacts** pour L'ACTIVITÉ PRATIQUE 2
  + fiche vierge pour les références
  + Fiche à remplir pour les discussions
* **Formulaires de suivi quotidien des contacts** pour L'ACTIVITÉ PRATIQUE 3
* Thermomètre(s) si possible pour L'ACTIVITÉ PRATIQUE 4
* Gants jetables

**Objectifs :**

1. Connaître la maladie à virus Ebola
2. Comprendre le concept de recherche des contacts
3. Apprendre comment évaluer cliniquement un contact
4. Montrer comment utiliser un thermomètre
5. Savoir qui contacter en cas de problème
6. Apprendre comment remplir le **formulaire de suivi quotidien des contacts**

**Session 1 [matin] : Cours introductif sur l'Ebola, la recherche des contacts, la lutte contre l'infection et l'équipement**

1. Présentation de la maladie à virus Ebola (MVE)
   1. Qu'est-ce que c'est?
   2. D'autres maladies présentant des symptômes similaires (diagnostic différentiel)
   3. Signes et symptômes
   4. Reconnaître la MVE
   5. Comment se transmet-elle?
      1. De personne à personne
      2. En milieu hospitalier
      3. Par les animaux
2. Comment prévenir la MVE
   * 1. Introduction à la lutte contre l'infection
        1. Trois lignes de défense
           1. Identifier de potentiels cas par le dépistage
           2. Éviter de s'exposer en face d'un cas suspect
           3. Se protéger ainsi que les autres en se lavant les mains
     2. Lavage des mains
        + 1. Javel/chlore
          2. Savon/eau
          3. Gel désinfectant pour les mains

**ACTIVITÉ PRATIQUE 1 : LAVAGE DES MAINS AU GEL DÉSINFECTANT**

**Note au facilitateur : veuillez suivre toutes les étapes!**

* + 1. Ce qu'il faut éviter
       1. toucher/serrer la main, etc.
       2. contact avec un animal malade/mort
    2. Inventaire de l'équipement de protection individuelle (EPI) indispensable pour l'équipe de recherche / de suivi

1. Recherche des contacts
   1. Fondamentaux
      1. Définition de la recherche des contacts
      2. Objectifs de la recherche des contacts
      3. Définition du contact
         1. Risque élevé/risque faible
   2. Personnel nécessaire
      1. Bref aperçu de l'organisgramme
      2. L'équipe de recherche
         1. Formation
         2. Expérience
         3. Nombre
      3. Superviseur sur le terrain
         1. Formation
         2. Expérience
         3. Nombre
      4. Les titres et responsabilités ci-dessus sont indicatifs et peuvent varier d'un pays à l'autre. Toutes les équipes doivent être formées quelle que soit leur expérience antérieure.
   3. Procédure de recherche des contacts
      1. Rendre visite chaque jour au contact pendant 21 jours
         1. Bref examen du formulaire de recensement des contacts
            1. **ACTIVITÉ PRATIQUE 2 : LIRE UN FORMULAIRE DE RECENSEMENT DES CONTACTS**

Insister sur le fait que toutes les informations peuvent ne pas être disponibles

Utiliser les informations dont vous disposez

Penser à contacter le chef du village pour avoir plus d'informations le cas échéant

* + - 1. Lieu et heure de rencontre fixés à l'avance
      2. À toutes les visites évaluer l'état de santé
         1. Comment vous sentez-vous?

Noter dans **le formulaire de suivi quotidien des contacts**

* + - * 1. Avez-vous de la fièvre?

Noter dans le **formulaire de suivi quotidien des contacts**

* + 1. Remplir les formulaires de suivi
       1. **ACTIVITÉ PRATIQUE 3 : COMMENT REMPLIR LE FORMULAIRE DE SUIVI QUOTIDIEN DES CONTACTS**
          1. Expliquer l'évaluation clinique
    2. Rencontrer le superviseur
       1. Convoquer ou programmer une réunion
    3. Dans quel cas appeler immédiatement le superviseur
       1. Quand vous n'arrivez pas à joindre un contact
       2. Quand un contact est malade
       3. Quand vous craignez que le contact va probablement s'enfuir
       4. Quand vous êtes confronté à une situation "désagréable"
       5. Quand vous avez des questions
    4. C'est le superviseur qui décide de la levée ou non du suivi d'un contact
  1. Conseils sur l'utilisation du thermomètre ; comment prendre la température axillaire
     1. Revue des 14 étapes
     2. **ACTIVITÉ PRATIQUE 4 : PRENDRE LA TEMPÉRATURE AXILLAIRE**
     3. Insister sur le fait que le port des gants ne remplace pas le lavage des mains
  2. Points et problèmes importants à relever
     1. Ne JAMAIS entrer dans la maison d'un contact
     2. Penser à rencontrer le contact en un lieu fixé à l'avance
     3. si vous n'arrivez pas à joindre un contact, en informer le superviseur
     4. Les points ci-dessous doivent être observés et appliqués de façon stricte :
        1. Ne pas entrer dans les communautés qui semblent hostiles, agressives ou peu accueillantes
        2. Ne pas essayer d'arrêter un contact ou un cas qui tente de s'enfuir
     5. Directives sur les interactions avec les contacts :
        1. Éviter tout contact physique personnel
        2. Ne PAS entrer dans la maison du contact
        3. Ne toucher à AUCUN objet dans la maison
        4. Ne pas s'asseoir aussi sur les chaises
        5. Ne PAS manger ou boire avec le contact
        6. Maintenir tout le temps une distance d'un (1) mètre ente le contact et vous
        7. Porter des gants si vous devez prendre la température du contact
        8. Appliquer les mesures de prévention et de lutte contre l'infection
     6. Problèmes logistiques
        1. Les rues n'ont pas de noms
        2. l'utilisation des petits noms pour désigner les individus
        3. Les pays où la carte d'identité n'a pas cours
     7. Actions envisageables
        1. Recherche des contacts à l'aide du GPS
        2. Implication des responsables communautaires
        3. L'utilisation des points de repère

1. Mesures de la qualité (doit être de 100 %)
   1. Exhaustivité des rapports hebdomadaires de surveillance active
   2. Pourcentage des contacts suivis chaque jour
   3. Pourcentage des contacts suivis au cours des 21 jours
   4. Pourcentage des cas pour lesquels les contacts ont été recherchés dans les 24 suivant l'identification de ces cas

**Session 2 [après-midi ] : Scénarios destinés à étayer la discussion sur les problèmes qui peuvent se poser sur le terrain lors de la recherche des contacts**

1. La personne qui suit le contact arrive dans le village et le contact n'est pas au lieu de rencontre. Que faire?
   1. Essayer d'obtenir plus d'informations auprès :
      1. de la famille
      2. des voisins
      3. des responsables de la communauté
   2. Contacter le superviseur
   3. Le contact en question devient la PRIORITÉ du lendemain
2. Le contact n'est pas là et n'a pas été vu depuis deux jours. Que faire?
   1. Même chose que ci-dessus
3. Le contact n'est pas là et aujourd'hui c'est le 21e jour. Que faire?
   1. Insister sur le fait que la procédure de suivi n'est achevée que lorsqu'on VOIT le contact le 21e jour ou plus tard
   2. La personne chargée du suivi doit continuer de chercher le contact chaque jour
   3. Avertir le superviseur
4. La personne qui assure le suivi a été enjointe de ne plus rendre visite au contact. Que faire?
   1. S'enquérir des raisons de votre congédiement
   2. Rendre compte au superviseur
   3. Se dépêtrer de toute situation gênante ou hostile
5. La personne chargée du suivi des contacts entre dans une nouvelle communauté et les membres de celle-ci deviennent hostiles. Que faire?
   1. Sortir immédiatement l'équipe et vous-même de cette situation
6. La personne chargée du suivi des contacts trouve un contact malade et pense que celui-ci a peut- être été exposé à la MVE. Que faire?
   1. Appeler immédiatement le superviseur
   2. Ne pas toucher le contact
   3. Apporter un soutien moral et éduquer si possible
7. L'équipe de recherche / de suivi a vu 100 % de ses contacts tous les jours de la semaine dernière. Que faire?
   1. Vous serez suivis aux fins d'assurance de la qualité
   2. Les superviseurs vont procéder à des contrôles de la qualité
8. Vous remarquez qu'un membre de votre équipe de recherche / de suivi des contacts ne porte pas de gants au moment de prendre la température. Que faire?
   1. Rappeler à ce membre qu'il est recommandé de porter des gants pour prendre la température d'un contact
   2. Si le membre en question ne change pas d'attitude, contacter le superviseur
9. L'un des contacts vous demande des informations sur la MVE. Que faire?
   1. Si vous pensez pouvoir donner des informations exactes, vous pouvez renseigner le contact
   2. Si vous avez accès à des documents éducatifs, donnez les lui
   3. Contacter le superviseur pour toutes les questions auxquelles vous ne pouvez pas apporter de réponses
10. Un contact dont vous êtes devenu proche ou que vous connaissez bien vous invite à entrer chez lui. Que faire?
    1. Refuser poliment
       1. Réfléchir à la meilleure manière de le faire en tenant compte du contexte culturel
    2. Il est risqué d'entrer dans la maison d'un contact ; tenez-vous loin du seuil de la porte
11. L'un de vos contacts est un agent de santé et il continue d'aller à son travail alors qu'il est asymptomatique. Que faire?
    1. Cela ne pose aucun problème tant que cet agent peut se présenter chaque jour à l'équipe de recherche / de suivi des contacts et peut se rendre à la formation sanitaire s'il devient malade
    2. Annoter au besoin sur la marge du formulaire que le contact est un agent de santé
12. À la fin de la journée votre équipe de recherche / de suivi des contacts ne peut joindre le superviseur. Que faire?
    1. Continuer d'essayer de le joindre
    2. Penser peut-être à contacter l'épidémiologiste en chef si cela est possible et si vous avez les informations nécessaires
13. Votre équipe de recherche / de suivi craint que l'un de vos contacts n'essaie de s'enfuir. Que faire?
    1. Si vous suspectez un tel acte, contacter le superviseur
    2. Éduquer le contact sur l'importance du suivi dont il est l'objet
    3. Selon le pays ou la situation le contact peut être mis en quarantaine
14. L'équipe de recherche / de suivi a sur sa liste un très haut dignitaire du village qui ne souhaite pas être vu par l'équipe. Que faire?
    1. Informer le superviseur
    2. Si le pays donne des certificats de recherche des contacts, montrer ce document au dignitaire
15. Une personne chargée de rechercher / de suivre des contacts peut avoir été exposée à la MVE. Que faire?
    1. Le superviseur doit être contacté sur le champ
    2. Cette personne doit être placée en isolement en attendant le plan
    3. Cette personne ne doit PLUS voir d'autres contacts ce jour-là.