**ATUALIZADO EM SETEMBRO/2023**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CURITIBA**

**PLANO CIDADE AMIGA DA PESSOA IDOSA**



**PROJETO PARTICIPAÇÃO SOCIAL AMIGA DA PESSOA IDOSA**

**OBJETIVO**

Incentivar e facilitar a prática de atividades físicas, sociais, culturais e de convívio visando o desenvolvimento biopsicossocial, a manutenção de relações de respeito, estima e competências da pessoa idosa.

**INDICADORES**

**Proporção de participação de pessoas idosas em atividades de lazer, físicas, de convivência e de educação, em relação ao ano anterior**

**META:** Incrementar a participação em 2% ao ano

**METAS ANUAIS:**

2024: 2%, ou seja 28.617 + 2% (572) = 29.189

2025: 2%, ou seja 29.189 + 2% (583) = 29.772

**Proporção de pessoas idosas participantes no Programa Comunidade Escola**

**META:** Manter o mínimo de 5% de participação de pessoas idosas no Programa Comunidade Escola

**METAS ANUAIS:**

2024: manter 5%

2025: manter 5%

**PRODUTOS**

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** Secretaria Municipal de Esporte, Lazer e Juventude

**PRODUTO 1**: Ruas do Lazer Regional implantadas

**RESPONSÁVEL:** Jean Emmanuel Kulcheski

**MARCOS DE ACOMPANHAMENTO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE** | **DATA** | **RESPONSÁVEL** |
| 1.1 Implantação de 01 (uma) nova rua de lazer | 30/06/2023 | Jean Emmanuel Kulcheski |
| 1.2 Implantação de 01 (uma) nova rua de lazer | 30/09/2023 | Jean Emmanuel Kulcheski |
| 1.3 Implantação de 01 (uma) nova rua de lazer | 31/12/2023 | Jean Emmanuel Kulcheski |

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** Secretaria Municipal de Esporte, Lazer e Juventude

**PRODUTO 2**: Projeto Mais Lazer - ampliar número de atividades lazer ofertadas

**RESPONSÁVEL:** Jean Emmanuel Kulcheski

**MARCOS DE ACOMPANHAMENTO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE** | **DATA** | **RESPONSÁVEL** |
| 2.1 Implantação da nova atividade | 30/09/2023 | Jean Emmanuel Kulcheski |
| 2.2 Avaliação do desenvolvimento da atividade | 31/12/2023 | Jean Emmanuel Kulcheski |

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** Secretaria Municipal de Esporte, Lazer e Juventude

**PRODUTO 3:** Parceria com as associações de prática de atividades da melhor idade

**RESPONSÁVEL:** Jean Emmanuel Kulcheski

**MARCOS DE ACOMPANHAMENTO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE** | **DATA** | **RESPONSÁVEL** |
| 3.1 Implantação da atividade da melhor idade. | 30/06/2023 | Jean Emmanuel Kulcheski |
| 3.2 Análise sobre possibilidade em desenvolver melhorias dentro da especificidade de cada regional  | 30/09/2023 | Jean Emmanuel Kulcheski |
| 3.3 Avaliação do desenvolvimento da atividade executada. | 31/12/2023 | Jean Emmanuel Kulcheski |

**PRODUTO 4:** Campanhas e projetos para incentivo à prática de atividade física e esportiva

**RESPONSÁVEL:** Jean Emmanuel Kulcheski

**MARCOS DE ACOMPANHAMENTO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE** | **DATA** | **RESPONSÁVEL** |
| 4.1 Diagnóstico do plano de execução das campanhas e projetos. | 30/06/2023 | Jean Emmanuel Kulcheski |
| 4.2 Início das campanhas e projetos. | 30/09/2023 | Jean Emmanuel Kulcheski |
| 4.3 Avaliação das estratégias desempenhadas. | 31/12/2023 | Jean Emmanuel Kulcheski |

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** Fundação Cultural de Curitiba

**PRODUTO 5:** Ações voltadas às linguagens: Artes Visuais, Audiovisual, Cultura Geek, Dança, Etnias (inclusive Pavilhão Étnico - meta transversal Turismo), Economia Criativa, Literatura, Música, Teatro e Circo e grandes eventos

**RESPONSÁVEL:** Edson Franca Bueno

**MARCOS DE ACOMPANHAMENTO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE** | **DATA** | **RESPONSÁVEL** |
| 5.1 Ações realizadas a economia criativa/economia da cultura | 31/08/2023 | Crizanto Abimael Westphalen Mendes |
| 5.2 Ações realizadas a economia criativa/economia da cultura | 31/10/2023 | Crizanto Abimael Westphalen Mendes |

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** Fundação Cultural de Curitiba

**PRODUTO 6:** Programas de formação cultural ampliados – Regional Bairro Novo

**RESPONSÁVEL:** Angelina Netska Balaguer

**MARCOS DE ACOMPANHAMENTO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE** | **DATA** | **RESPONSÁVEL** |
| 6.1 Realização periódica de cursos, oficinas e demais ações de formação presenciais/online realizadas | 31/10/2023 | Emerson Miguel Bock |
| 6.2 Realização de ações transversais com o município | 31/10/2023 | Emerson Miguel Bock |
| 6.3 Realização de ações transversais com a comunidade | 31/10/2023 | Emerson Miguel Bock |

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** Fundação Cultural de Curitiba

**PRODUTO 7:** Programas de formação cultural ampliados – Regional Boa Vista

**RESPONSÁVEL:** Angelina Netska Balaguer

**MARCOS DE ACOMPANHAMENTO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE** | **DATA** | **RESPONSÁVEL** |
| 7.1 Realização periódica de cursos, oficinas e demais ações de formação presenciais/online realizadas | 31/10/2023 | Cristina Herrera / FCC |
| 7.2 Realização de ações transversais com o município | 31/10/2023 | Cristina Herrera / FCC |
| 7.3 Realização de ações transversais com a comunidade | 31/10/2023 | Cristina Herrera / FCC |

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** Fundação Cultural de Curitiba

**PRODUTO 8:** Programas de formação cultural ampliados – Regional Boqueirão

**RESPONSÁVEL:** Angelina Netska Balaguer

**MARCOS DE ACOMPANHAMENTO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE** | **DATA** | **RESPONSÁVEL** |
| 8.1 Realização periódica de cursos, oficinas e demais ações de formação presenciais/online realizadas | 31/10/2023 | Eli Pereira da Silva / FCC |
| 8.2 Realização de ações transversais com o município | 31/10/2023 | Eli Pereira da Silva / FCC |
| 8.3 Realização de ações transversais com a comunidade | 31/10/2023 | Eli Pereira da Silva / FCC |

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** Fundação Cultural de Curitiba

**PRODUTO 9:** Programas de formação cultural ampliados – Regional Cajuru

**RESPONSÁVEL:** Angelina Netska Balaguer

**MARCOS DE ACOMPANHAMENTO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE** | **DATA** | **RESPONSÁVEL** |
| 9.1 Realização periódica de cursos, oficinas e demais ações de formação presenciais/online realizadas | 31/10/2023 | Nilza Maria dos Santos Raimundo / FCC |
| 9.2 Realização de ações transversais com o município | 31/10/2023 | Nilza Maria dos Santos Raimundo / FCC |
| 9.3 Realização de ações transversais com a comunidade | 31/10/2023 | Nilza Maria dos Santos Raimundo / FCC |

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** Fundação Cultural de Curitiba

**PRODUTO 10:** Programas de formação cultural ampliados – Regional CIC

**RESPONSÁVEL:** Angelina Netska Balaguer

**MARCOS DE ACOMPANHAMENTO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE** | **DATA** | **RESPONSÁVEL** |
| 10.1 Realização periódica de cursos, oficinas e demais ações de formação presenciais/online realizadas | 31/10/2023 | Maria de Lourdes Borcz / FCC |
| 10.2 Realização de ações transversais com o município | 31/10/2023 | Maria de Lourdes Borcz / FCC |
| 10.3 Realização de ações transversais com a comunidade | 31/10/2023 | Maria de Lourdes Borcz / FCC |

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** Fundação Cultural de Curitiba

**PRODUTO 11:** Programas de formação cultural ampliados – Regional Matriz

**RESPONSÁVEL:** Angelina Netska Balaguer

**MARCOS DE ACOMPANHAMENTO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE** | **DATA** | **RESPONSÁVEL** |
| 11.1 Realização periódica de cursos, oficinas e demais ações de formação presenciais/online realizadas | 31/10/2023 | Maria Daici Goncalves de Lara / FCC |
| 11.2 Realização de ações transversais com o município | 31/10/2023 | Maria Daici Goncalves de Lara / FCC |
| 11.3 Realização de ações transversais com a comunidade | 31/10/2023 | Maria Daici Goncalves de Lara / FCC |

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** Fundação Cultural de Curitiba

**PRODUTO 12:** Programas de formação cultural ampliados – Regional Pinheirinho

**RESPONSÁVEL:** Angelina Netska Balaguer

**MARCOS DE ACOMPANHAMENTO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE** | **DATA** | **RESPONSÁVEL** |
| 12.1 Realização periódica de cursos, oficinas e demais ações de formação presenciais/online realizadas | 31/10/2023 | Jackson Emerson Pires de Oliveira / FCC |
| 12.2 Realização de ações transversais com o município | 31/10/2023 | Jackson Emerson Pires de Oliveira / FCC |
| 12.3 Realização de ações transversais com a comunidade | 31/10/2023 | Jackson Emerson Pires de Oliveira / FCC |

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** Fundação Cultural de Curitiba

**PRODUTO 13:** Programas de formação cultural ampliados – Regional Portão

**RESPONSÁVEL:** Angelina Netska Balaguer

**MARCOS DE ACOMPANHAMENTO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE** | **DATA** | **RESPONSÁVEL** |
| 13.1 Realização periódica de cursos, oficinas e demais ações de formação presenciais/online realizadas | 31/10/2023 | Roberto Alves dos Santos Junior / FCC |
| 13.2 Realização de ações transversais com o município | 31/10/2023 | Roberto Alves dos Santos Junior / FCC |
| 13.3 Realização de ações transversais com a comunidade | 31/10/2023 | Roberto Alves dos Santos Junior / FCC |

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** Fundação Cultural de Curitiba

**PRODUTO 14:** Programas de formação cultural ampliados – Regional Santa Felicidade

**RESPONSÁVEL:** Angelina Netska Balaguer

**MARCOS DE ACOMPANHAMENTO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE** | **DATA** | **RESPONSÁVEL** |
| 14.1 Realização periódica de cursos, oficinas e demais ações de formação presenciais/online realizadas | 31/10/2023 | Agnaldo Oliveira da Silva / FCC |
| 14.2 Realização de ações transversais com o município | 31/10/2023 | Agnaldo Oliveira da Silva / FCC |
| 14.3 Realização de ações transversais com a comunidade | 31/10/2023 | Agnaldo Oliveira da Silva / FCC |

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** Fundação Cultural de Curitiba

**PRODUTO 15:** Programas de formação cultural ampliados – Regional Tatuquara

**RESPONSÁVEL:** Angelina Netska Balaguer

**MARCOS DE ACOMPANHAMENTO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE** | **DATA** | **RESPONSÁVEL** |
| 15.1 Realização periódica de cursos, oficinas e demais ações de formação presenciais/online realizadas | 31/10/2023 | Norma Elisabete Pinto Calado da Silva / FCC |
| 15.2 Realização de ações transversais com o município | 31/10/2023 | Norma Elisabete Pinto Calado da Silva / FCC |
| 15.3 Realização de ações transversais com a comunidade | 31/10/2023 | Norma Elisabete Pinto Calado da Silva / FCC |

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** Fundação Cultural de Curitiba

**PRODUTO 16:** Ações transversais realizadas por linguagem (Artes Visuais, Audiovisual, Cultura Geek, Dança, Etnias, Economia Criativa (inclusive Festival de Inverno), Literatura, Música, Teatro e Circo e grandes eventos

**RESPONSÁVEL:** Edson Franca Bueno

**MARCOS DE ACOMPANHAMENTO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE** | **DATA** | **RESPONSÁVEL** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| * 1. Ações realizadas em parceria ou apoiadas pela FCC
 | 31/08/2023 | Lilian Luiza Ribas |
| * 1. Ações realizadas em parceria ou apoiadas pela FCC
 | 31/10/2023 | Lilian Luiza Ribas |

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** Fundação Cultural de Curitiba

**PRODUTO 17:** Nova Lei de Incentivo à Cultura aprovada

**RESPONSÁVEL:** Loismary Angela Pache

**MARCOS DE ACOMPANHAMENTO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE** | **DATA** | **RESPONSÁVEL** |
| * 1. Nova Lei de Incentivo à Cultura ratificada pelo Conselho Municipal de Cultura
 | 04/03/2024 | Loismary Angela Pache |

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** Fundação Cultural de Curitiba

**PRODUTO 18:** Editais do PAIC - Programa de Apoio e Incentivo à Cultura - Mecenato Subsidiado

**RESPONSÁVEL:** Loismary Angela Pache

**MARCOS DE ACOMPANHAMENTO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE** | **DATA** | **RESPONSÁVEL** |
| * 1. Análise dos projetos apresentados
 | 31/05/2023 | Loismary Angela Pache |
| * 1. Divulgação dos resultados dos Editais anuais
 | 31/10/2023 | Loismary Angela Pache |

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** Fundação Cultural de Curitiba

**PRODUTO 19:** Editais do PAIC - Programa de Apoio e Incentivo à Cultura Fundo Municipal da Cultura

**RESPONSÁVEL:** Loismary Angela Pache

**MARCOS DE ACOMPANHAMENTO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE** | **DATA** | **RESPONSÁVEL** |
| 19.1 Lançamento de Editais do Fundo Municipal de Cultura anuais | 31/05/2023 | Loismary Angela Pache |
| * 1. Contratação dos projetos aprovados
 | 31/10/2023 | Loismary Angela Pache |

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** Fundação Cultural de Curitiba

**PRODUTO 20:** Programa de Formação Continuada em Patrimônio Cultural implantado

**RESPONSÁVEL:** Gabriel Serratto Paris

**MARCOS DE ACOMPANHAMENTO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE** | **DATA** | **RESPONSÁVEL** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 20.2 Implantação das Atividades de cursos e seminários | 31/08/2023 | Gabriel Serratto Paris |
| 20.3 Cursos e seminários realizados | 31/10/2023 | Gabriel Serratto Paris |

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** Secretaria Municipal de Educação

**PRODUTO 21:** Comunidade Escola ampliado /Idoso em Ação

**RESPONSÁVEL:** Andreia Barletta

**MARCOS DE ACOMPANHAMENTO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE** | **DATA** | **RESPONSÁVEL** |
| 21.1 Planejamento das ações de acordo com os eixos do Programa | 03/03/2024 | Valeria Kawiatkowski |
| 21.2 Definição das unidades participantes | 30/04/2024 | Valeria Kawiatkowski |
| 21.3 Implantação de oficinas de geração de renda | 30/07/2024 | Valeria Kawiatkowski |
| 21.4 Realização de palestras com temas de prevenção e saúde | 30/07/2024 | Valeria Kawiatkowski |
| 21.5 Oferta de momento cultural, contação de histórias ebrincadeiras antigas | 30/07/2024  | Valeria Kawiatkowski |
| 21.6 Realização de rodas de conversa sobre o Direito do Idoso | 30/10/2024 | Valeria Kawiatkowski |
| 21.7Avaliação das ações por meio de coleta depoimentos, registro de imagens | 30/12/2024 | Valeria Kawiatkowski |

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** Secretaria Municipal de Educação

**PRODUTO 22:** Comunidade Escola para a Pessoa Idosa nos Faróis do Saber em Praça

**RESPONSÁVEL:** Andreia Barletta

**MARCOS DE ACOMPANHAMENTO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE** | **DATA** | **RESPONSÁVEL** |
| 22.1 Início do Processo: Planejamento e promoção de parcerias e ações integradas para o atendimento da pessoa idosa | 30/03/2024 | Christiane Martins |
| 22.2 Efetivação das ações específicas para a pessoa idosa em Faróis do Saber em praça (02 unidades) | 30/05/2024 | Christiane Martins |
| 22.3 Acompanhamento das ações realizadas | 30/10/2024 | Christiane Martins |
| 22.4 Relatório e análise das ações ofertadas | 30/12/2024 | Christiane Martins |

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** Fundação de Ação Social

**PRODUTO 23:** Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos para Pessoas Idosas – SCFVI

**RESPONSÁVEL**: Maria Inês Gusso Rosa

**MARCOS DE ACOMPANHAMENTO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE** | **DATA** | **RESPONSÁVEL** |
| 23.1 Execução dos grupos (continuado) | 30/12/2023 | Gislane Moreira |
| 23.2 Capacitação para Profissionais responsáveis pela execução do SCFV | 30/12/2023 | Gislane Moreira |
| 23.3 Realização de Oficinas de manualidades SCFV  | 30/12/2023 | Gislane Moreira |
| 23.4 Contratação de facilitadores (instrutores) | 30/12/2023 | Gislane Moreira |

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** Fundação de Ação Social

**PRODUTO 24:** Serviço de Proteção Social Básica no Domicílio para Pessoas com Deficiência e Idosas

**RESPONSÁVEL**: Maria Inês Gusso Rosa

**MARCOS DE ACOMPANHAMENTO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE** | **DATA** | **RESPONSÁVEL** |
| 24.1 Inclusão e acompanhamento de usuários  | 30/12/2023 | Franciele Lisa Gavlovski |
| 24.2 Execução das ações | 30/12/2023 | Franciele Lisa Gavlovski |

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** Universidade Federal do Paraná

**PRODUTO 25:** Universidade Aberta da Maturidade

**RESPONSÁVEL**: Taiuani Marquine

**MARCOS DE ACOMPANHAMENTO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE** | **DATA** | **RESPONSÁVEL** |
| 25.1 Planejamento anual  | 30/04/2024 | Taiuani Marquine |
| 25.2 Divulgação sobre os serviços oferecidos  | 30/04/2024 | Taiuani Marquine |
| 25.3 Procedimentos de inscrição dos interessados  | 30/04/2024 | Taiuani Marquine |
| 25.4 Aulas do primeiro semestre concluídas  | 30/08/2024 | Taiuani Marquine |
| 25.5 Aulas do segundo semestre concluídas  | 30/11/2024 | Taiuani Marquine |
| 25.6. Evento de encerramento  | 30/11/2024 | Taiuani Marquine |
| 25.7 Planejamento anual  | 30/04/2025 | Taiuani Marquine |
| 25.8 Divulgação sobre os serviços oferecidos  | 30/04/2025 | Taiuani Marquine |
| 25.9 Procedimentos de inscrição dos interessados  | 30/04/2025 | Taiuani Marquine |
| 25.10 Aulas do primeiro semestre concluídas  | 30/08/2025 | Taiuani Marquine |
| 25.11 Aulas do segundo semestre concluídas  | 30/11/2025 | Taiuani Marquine |
| 25.12 Evento de encerramento  | 30/11/2025 | Taiuani Marquine |