**ATUALIZADO EM SETEMBRO/2023**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CURITIBA**

**PLANO CIDADE AMIGA DAS PESSOAS IDOSAS**



**PROJETO MORADIA AMIGA DA PESSOA IDOSA**

**OBJETIVO**

Implementar ações para fazer frente ao crescente déficit habitacional e atender a população curitibana com moradia digna, dentro dos padrões de segurança e bem-estar, independência e qualidade de vida às pessoas idosas.

**PRODUTOS**

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** Companhia de Habitação Popular de Curitiba

**PRODUTO 1:** Unidades habitacionais já implantadas e regularizadas (CVCO)

**RESPONSÁVEL:** Osmar Schuarca

**MARCOS DE ACOMPANHAMENTO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE** | **DATA** | **RESPONSÁVEL** |
| 1.1 O documento encontra-se finalizado para entrega/retirada do ocupante do imóvel | 30/08/2023 | Osmar Schuarca/COHAB |
| 1.2 Aviso aos ocupantes dos imóveis | 30/08/2023 | Daniele Muhlmann/COHAB |
| 1.3 Produção e coleta de documentos, montagem do processo e envio à SMU | 30/08/2023 | Osmar Schuarca/COHAB |
| 1.4 Envio para análise da SMU a solicitação de emissão do CVCO das obras | 30/08/2023 | Osmar Schuarca/COHAB |
| 1.5 O documento encontra-se finalizado para entrega/retirada do ocupante do imóvel | 30/12/2023 | Daniele Muhlmann/COHAB |
| 1.6 Aviso aos ocupantes dos imóveis | 30/12/2023 | Daniele Muhlmann/COHAB |
| 1.7 Produção e coleta de documentos, montagem do processo e envio à SMU | 30/08/2024 | Osmar Schuarca/COHAB |
| 1.8 Envio para análise da SMU a solicitação de emissão do CVCO das obras | 30/08/2024 | Osmar Schuarca/COHAB |
| 1.9 O documento encontra-se finalizado para entrega /retirada do ocupante do imóvel | 30/12/2024 | Osmar Schuarca/COHAB |
| 1.10 Aviso aos ocupantes dos imóveis | 30/12/2024 | Osmar Schuarca/COHAB |

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** Companhia de Habitação Popular de Curitiba

**PRODUTO 2:** Títulos de propriedade disponibilizados

**RESPONSÁVEL:** Melissa de Athayde Cunha Kesikowski

**MARCOS DE ACOMPANHAMENTO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE** | **DATA** | **RESPONSÁVEL** |
| 2.1. Iniciar o processo de titulação das 750 famílias com projeto aprovado | 30/01/2024 | Melissa de Athayde Cunha Kesikowski/COHAB |
| 2.2. Fomentar titulação de famílias em outras áreas já aprovadas e com contratos regularizados (TUCS) | 30/12/2024 | Melissa de Athayde Cunha Kesikowski/COHAB |

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** Companhia de Habitação Popular de Curitiba

**PRODUTO 3:** Novas unidades habitacionais, utilizando soluções inovadoras e sustentáveis entregues

**RESPONSÁVEL:** Osmar Schuarca

**MARCOS DE ACOMPANHAMENTO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE** | **DATA** | **RESPONSÁVEL** |
| 3.1 Lançamento do edital para contratação do Trabalho Social para atender a Vila Ferrovila e o Bolsão Formosa | 31/05/2023 | Luciana Nunes da Silva/COHAB |
| 3.2 Início e acompanhamento das obras no Moradias Cambará – Reg. Tatuquara | 30/06/2023 | Osmar Schuarca/COHAB |
| 3.3 Início e acompanhamento das obras no Moradias Arroio – Relocação das famílias da beira do Rio Formosa (Reg. PN) | 30/06/2023 | Osmar Schuarca/COHAB |
| 3.4 Produção de material técnico para dar início às licitações das obras no Moradias Ilha do Sol – Relocação das famílias da beira do Rio Formosa (Reg. PN) | 30/06/2023 | Osmar Schuarca/COHAB |
| 3.5 Produção de material técnico para dar início às licitações das obras na Vila Parolin | 30/06/2023 | Osmar Schuarca/COHAB |
| 3.6 Produção de material técnico para dar início às licitações das obras no Moradias Alfeneiros | 30/06/2023 | Osmar Schuarca/COHAB |
| 3.7 Implementação do Trabalho Social: Realização de ações de pós-obra para 88 famílias a serem atendidas no Conjunto Habitacional Castanheira – Reg. CIC | 30/06/2023 | Luciana Nunes da Silva/COHAB |
| 3.8 Ações de acompanhamento pelo Trabalho Social, nas fases de pré-obras, obras e pós-obras para as novas famílias, a serem atendidas no Moradias Arroio – Relocação das famílias da beira do Rio Formosa (Reg. PN) | 30/06/2023 | Luciana Nunes da Silva/COHAB |
| 3.9 Produção de material técnico para dar início à licitação do Trabalho Social para atender o total de famílias, incluindo as famílias do Bolsão Formosa – Relocação das famílias da beira do Rio Formosa (Reg. PN) | 30/06/2023 | Luciana Nunes da Silva/COHAB |
| 3.10 Produção de material técnico para dar início à licitação do Trabalho Social para atender o total das famílias atendidas nesta fase do projeto da Vila Parolin | 30/06/2023 | Luciana Nunes da Silva/COHAB |
| 3.11 Lançamento do edital para contratação do Trabalho Social para atender o total das famílias, incluindo as famílias do Bolsão Formosa – Relocação das famílias da beira do Rio Formosa (Reg. PN) | 31/08/2023 | Luciana Nunes da Silva/COHAB |
| 3.12 Lançamento do edital para contratação do Trabalho Social para atender o total das famílias atendidas nesta fase do projeto da Vila Parolin | 31/08/2023 | Luciana Nunes da Silva/COHAB |
| 3.13 Lançamento do edital para a contratação das obras no Moradias Ilha do Sol – Relocação das famílias da beira do Rio Formosa (Reg PN) | 30/09/2023 | Luiz Alberto Morselli Chaves/COHAB |
| 3.14 Lançamento do edital para a contratação das obras na Vila Parolin | 30/09/2023 | Luiz Alberto Morselli Chaves/COHAB |
| 3.15 Lançamento do edital para a contratação das obras no Moradias Alfeneiros | 30/09/2023 | Luiz Alberto Morselli Chaves/COHAB |
| 3.16 Produção de material técnico para dar início à licitação do Trabalho Social para atender o total das famílias, incluindo as famílias a serem atendidas no Moradias Alfeneiros | 30/11/2023 | Luciana Nunes da Silva/COHAB |
| 3.17 Ações de acompanhamento pelo Trabalho Social, nas fases de pós-obras, para as famílias da Vila Divino – Reg. BV | 30/12/2023 | Luciana Nunes da Silva/COHAB |
| 3.18 Ações de acompanhamento pelo Trabalho Social, nas fases de pós-obras, para as famílias da Vila Divino – Reg. BV | 30/12/2023 | Luciana Nunes da Silva/COHAB |
| 3.19 Lançamento do edital para contratação do Trabalho Social para atender o total das famílias, incluindo as famílias a serem atendidas no Moradias Alfeneiros | 30/03/2023 | Osmar Schuarca/COHAB |
| 3.20 Início e acompanhamento das obras no Moradias Ilha do Sol – Relocação das famílias da beira do Rio Formosa (Reg. PN) | 30/03/2024 | Osmar Schuarca/COHAB |
| 3.21 Início e acompanhamento das obras na Vila Parolin | 30/03/2024 | Osmar Schuarca/COHAB |
| 3.22 Início e acompanhamento das obras no Moradias Alfeneiros | 30/10/2024 | Osmar Schuarca/COHAB |
| 3.23 Conclusão de 100% das UH's na Vila Divino - Reg. BV | 30/10/2024 | Osmar Schuarca/COHAB |
| 3.24 Conclusão de 100% das UH's no Moradias Cambará – Reg. Tatuquara | 30/12/2024 | Osmar Schuarca/COHAB |
| 3.25 Conclusão de 100% das UH's no Moradias Arroio – Relocação das famílias da beira do Rio Formosa (Reg. PN) | 30/12/2024 | Osmar Schuarca/COHAB |
| 3.26 Conclusão de 100% das UH's no Moradias Ilha do Sol – Relocação das famílias da beira do Rio Formosa (Reg. PN) | 30/12/2024 | Osmar Schuarca/COHAB |
| 3.27 Conclusão de 100% das UH's na Vila Parolin | 30/12/2024 | Osmar Schuarca/COHAB |
| 3.28 Conclusão de 100% das UH's Moradias Alfeneiros | 30/12/2024 | Luciana Nunes da Silva/COHAB |
| 3.29 Ações de acompanhamento nas fases de pré-obras, obras e início da fase de pós-obras para as famílias da Vila Palmeiras, incluindo as famílias a serem reassentadas no Moradias Cambará, além das famílias de outras áreas que serão atendidas com novas UH’s no mesmo empreendimento – Reg. Tatuquara | 30/12/2024 | Luciana Nunes da Silva/COHAB |
| 3.30 Ações de acompanhamento pelo Trabalho Social, nas fases de pré-obras e obras para as famílias, a serem reassentadas no Moradias Arroio (Bolsão Formosa e Vila Ferrovila), além das famílias da Vila Ferrovila a serem atendidas com regularização na própria área – Relocação das famílias da beira do Rio Formosa (Reg. PN) | 30/12/2024 | Luciana Nunes da Silva/COHAB |
| 3.31 Ações de acompanhamento pelo Trabalho Social, nas fases de pré-obras e obras para as famílias, inclusive as do Bolsão Formosa e de outras áreas a serem atendidas no Moradias Arroio – Relocação das famílias da beira do Rio Formosa (Reg. PN) | 30/12/2024 | Luciana Nunes da Silva/COHAB |
| 3.32 Ações de acompanhamento pelo Trabalho Social nas fases de pré-obras e obras para as famílias a serem reassentadas nas UHs a serem construídas na Vila Parolin | 30/12/2024 | Luciana Nunes da Silva/COHAB |
| 3.33 Ações de acompanhamento pelo Trabalho Social, nas fases de pré-obras e obras para as famílias, incluindo as famílias a serem reassentadas nas UHs a serem construídas no Moradias Alfeneiros | 30/12/2024 | Luciana Nunes da Silva/COHAB |

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** Companhia de Habitação Popular de Curitiba

**PRODUTO 4:** Aluguel social implementado em áreas infra estruturadas para atendimento de famílias cadastradas na FILA da COHAB

**RESPONSÁVEL:** Daniele Muhlmann

**MARCOS DE ACOMPANHAMENTO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE** | **DATA** | **RESPONSÁVEL** |
| 4.1. Convocação do interessado | 30/05/2023 | Daniele Muhlmann / COHAB-CT |
| 4.2. Análise dos documentos do interessado | 30/06/2023 | Daniele Muhlmann / COHAB-CT |
| 4.3. Apresentação do imóvel ao interessado | 15/07/2023 | Daniele Muhlmann / COHAB-CT |
| 4.4. Assinatura do contrato 10UH’s | 30/07/2023 | Daniele Muhlmann / COHAB-CT |
| 4.5. Análise do protocolo aberto pelo interessado com cadastrado na FILA | 30/08/2023 | Daniele Muhlmann / COHAB-CT |
| 4.6. Convocação do interessado | 30/09/2023 | Daniele Muhlmann / COHAB-CT |
| 4.7. Análise dos documentos do interessado | 30/10/2023 | Daniele Muhlmann / COHAB-CT |
| 4.8. Apresentação do imóvel ao interessado | 30/11/2023 | Daniele Muhlmann / COHAB-CT |
| 4.9. Assinatura do contrato 10UH’s | 30/12/2023 | Daniele Muhlmann / COHAB-CT |
| 4.10. Análise do protocolo aberto pelo interessado com cadastrado na FILA | 30/04/2023 | Daniele Muhlmann / COHAB-CT |
| 4.11. Convocação do interessado | 30/05/2023 | Daniele Muhlmann / COHAB-CT |
| 4.12. Análise dos documentos do interessado | 30/06/2023 | Daniele Muhlmann / COHAB-CT |
| 4.13. Apresentação do imóvel ao interessado | 15/07/2023 | Daniele Muhlmann / COHAB-CT |
| 4.14. Assinatura do contrato 10UH’s | 30/07/2023 | Daniele Muhlmann / COHAB-CT |
| 4.15. Análise do protocolo aberto pelo interessado com cadastrado na FILA | 30/08/2023 | Daniele Muhlmann / COHAB-CT |
| 4.16. Convocação do interessado | 30/09/2023 | Daniele Muhlmann / COHAB-CT |
| 4.17. Análise dos documentos do interessado | 30/10/2023 | Daniele Muhlmann / COHAB-CT |
| 4.18. Apresentação do imóvel ao interessado | 30/11/2023 | Daniele Muhlmann / COHAB-CT |
| 4.19. Assinatura do contrato 10UH’s | 30/12/2023 | Daniele Muhlmann / COHAB-CT |

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** Companhia de Habitação Popular de Curitiba

**PRODUTO 5:** Incentivo e benefícios municipais para ampliação das Parcerias com Agentes Financeiros e Empresas da Construção Civil

**RESPONSÁVEL:** Cassiana Palhano Esmanhotto de Madureira

**MARCOS DE ACOMPANHAMENTO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE** | **DATA** | **RESPONSÁVEL** |
| 5.1 Proposta de investimento social (subsídio financeiro municipal) para aquisição das unidades habitacionais produzidas em parceria com a COHAB-CT que atendem as famílias cadastradas, perante ao Gabinete do Prefeito | 30/09/2023 | Melissa de Athayde Cunha Kesikowski / COHAB-CT |
| 5.2 Propor/Acompanhar a revisão dos parâmetros urbanísticos em área com infraestrutura para produção de habitação de interesse social exclusivamente em parceria com a COHAB ao IPPUC | 31/12/2023 | Cassiana Palhano Esmanhotto de Madureira / COHAB-CT |
| 5.3. Acompanhar a liberação de recursos para aquisição das unidades habitacionais produzidas em parceria com a Cohab-Ct que atendem as famílias cadastradas, através da LOA | 31/12/2023 | Valmir Kieltyka / COHAB-CT |

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** Companhia de Habitação Popular de Curitiba

**PRODUTO 6:** Regularização da Vila Pantanal - Reg. Boqueirão

**RESPONSÁVEL:** Melissa de Athayde Cunha Kesikowski

**MARCOS DE ACOMPANHAMENTO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE** | **DATA** | **RESPONSÁVEL** |
| 6.1 Escolha do instrumento de regularização da área, após a regulamentação da lei federal 13.465/17 | 30/06/2023 | Roberta Gehr Kuster / COHAB |
| 6.2 Adequação do projeto de regularização fundiária, em função da regulamentação da lei federal 13.465/17 | 30/09/2023 | Roberta Gehr Kuster / COHAB |

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** Companhia de Habitação Popular de Curitiba

**PRODUTO 7:** Regularização da Vila Califórnia - Reg. Santa Felicidade

**RESPONSÁVEL:** Melissa de Athayde Cunha Kesikowski

**MARCOS DE ACOMPANHAMENTO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE** | **DATA** | **RESPONSÁVEL** |
| 7.1 Busca de recursos para relocação das famílias em área de risco | 30/06/2023 | Roberta Gehr Kuster / COHAB |
| 7.2 Continuidade do processo de aprovação do projeto de regularização fundiária, após a resolução das pendências citadas nos marcos anteriores | 30/06/2023 | Roberta Gehr Kuster / COHAB |

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** Companhia de Habitação Popular de Curitiba

**PRODUTO 8:** Pavimentação do Jardim Ludovica – Reg. Tatuquara

**RESPONSÁVEL:** Oséias Santos de Oliveira

**MARCOS DE ACOMPANHAMENTO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE** | **DATA** | **RESPONSÁVEL** |
| * 1. Conclusão da drenagem | 30/07/2023 | Osmar Schuarca / COHAB |
| * 1. 8.4 Conclusão da base da pavimentação | 30/07/2023 | Osmar Schuarca / COHAB |
| * 1. 8.5 Conclusão da colocação de meio fio | 30/08/2023 | Osmar Schuarca / COHAB |
| * 1. 8.6 Conclusão da pavimentação das ruas | 30/08/2023 | Osmar Schuarca / COHAB |

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** Companhia de Habitação Popular de Curitiba

**PRODUTO 9:** Projeto habitacional - Atendimento habitacional para famílias do Projeto Bairro Novo da Caximba

**RESPONSÁVEL:** Rosemeiri Morezzi

**MARCOS DE ACOMPANHAMENTO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE** | **DATA** | **RESPONSÁVEL** |
| 9.1 Acompanhamento e fiscalização das obras contratadas pelo IPPUC | 30/06/2023 | Osmar Schuarca/COHAB |
| 9.2 Acompanhamento e fiscalização das obras contratadas pelo IPPUC | 30/12/2023 | Osmar Schuarca/COHAB |
| 9.3 Acompanhamento e fiscalização das obras contratadas pelo IPPUC | 30/06/2024 | Osmar Schuarca/COHAB |
| 9.4 Acompanhamento e fiscalização das obras contratadas pelo IPPUC | 30/12/2024 | Osmar Schuarca/COHAB |

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** Companhia de Habitação Popular de Curitiba

**PRODUTO 10:** Projeto social - Atendimento habitacional para famílias do Projeto Bairro Novo da Caximba

**RESPONSÁVEL:** Rosemeiri Morezzi

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE** | **Data** | **Responsável** |
| 10.1 Exposição de artesanatos feitos com recicláveis e conversa sobre os riscos da queima de resíduos - Ações socioambientais na comunidade | 30/05/2023 | Rosemeiri Morezzi |
| 10.2 Realização de reuniões técnicas intersetoriais para nivelamento de informações, deliberações e definições referentes à implementação do projeto | 30/06/2023 | Rosemeiri Morezzi |
| 10.3 Realizar pesquisa junto aos catadores para diagnóstico desta população - Ações socioambientais na comunidade | 30/06/2023 | Rosemeiri Morezzi |
| 10.4 Realização de reuniões semanais com grupos de 100 famílias para apresentação da proposta de intervenção | 30/07/2023 | Rosemeiri Morezzi |
| 10.5 Reuniões com os catadores para apresentar o diagnóstico, demandas e apresentar exemplos de organização e limpeza nesta profissão - Ações socioambientais na comunidade | 30/10/2023 | Rosemeiri Morezzi |
| 10.6 Realização de ações participativas que incluam os beneficiários no planejamento e na execução do Trabalho Social, tais como: reuniões informativas, rodas de conversa, constituição ou fortalecimento de grupos representativos, reuniões de planejamento comunitário, e outras ações que contribuam para ampliar o conhecimento da proposta de intervenção | 30/12/2023 | Rosemeiri Morezzi |
| 10.7 Realização de plantões sociais como canal de acesso à informação | 30/12/2023 | Rosemeiri Morezzi |
| 10.8 Definição de estratégias para impedir o crescimento da ocupação | 30/12/2023 | Rosemeiri Morezzi |
| 10.9 Desenvolvimento e aplicação de instrumental para mapeamento de aceitação e resistências à intervenção por parte dos moradores e definição das estratégias de negociação para eventuais ajustes ao projeto físico | 30/12/2023 | Rosemeiri Morezzi |
| 10.10 Inclusão de lideranças ou instâncias de representação existentes e potenciais, no planejamento, acompanhamento e avaliação das ações, incentivando a participação e controle social na resolução dos problemas | 30/12/2023 | Rosemeiri Morezzi |
| 10.11 Realização de rodas de conversa sobre necessidades da comunidade e busca de alternativas para superação de dificuldades, identificando moradores que se mostrem com potencial para liderar e/ou representar a comunidade | 30/12/2023 | Rosemeiri Morezzi |
| 10.12 Realização de reuniões técnicas intersetoriais para nivelamento de informações, deliberações e definições referentes à implementação do projeto | 30/12/2023 | Rosemeiri Morezzi |
| 10.13 Orientação e encaminhamento dos beneficiários para os serviços e equipamentos públicos disponíveis, conforme necessidades específicas das famílias | 30/12/2023 | Rosemeiri Morezzi |
| 10.14 Realização de pesquisa para conhecer potencial profissional dos beneficiários, a fim de viabilizar a absorção de mão de obra pelas empresas contratadas | 30/12/2023 | Rosemeiri Morezzi |
| 10.15 Realização de ações que potencializem os comércios locais, promovendo aperfeiçoamento técnico e legal, para aumentar a geração de renda local | 30/12/2023 | Rosemeiri Morezzi |
| 10.16 Realização de articulações para inclusão escolar e capacitação para o trabalho, especialmente para o grupo de meninos adolescentes e jovens, mulheres e público LGBTQI+, visando à redução do analfabetismo, o estímulo à sua autonomia e à geração de renda | 30/12/2023 | Rosemeiri Morezzi |
| 10.17 Realização de grupos trimestrais, oficinas e rodas de conversa com os moradores, abordando temas relacionados à convivência, direitos e deveres do morador, uso do espaço comum, segurança, conservação, prevenção ao vandalismo, entre outros | 30/12/2023 | Rosemeiri Morezzi |
| 10.18 Realização de Oficinas Orientativas sobre planejamento e gestão do orçamento familiar, bem como sobre a racionalização dos gastos com a moradia | 30/12/2023 | Rosemeiri Morezzi |
| 10.19 Realização de oficinas para mulheres e público LGBTQI+ (Lésbicas, Gays, Bissexuais, Transgêneros, Queer, Intersexo e outros) onde possam compartilhar suas experiências e necessidades | 30/12/2023 | Rosemeiri Morezzi |
| 10.20 Elaborar estudo técnico dos grupos prioritários para definição das unidades habitacionais, conforme necessidades específicas considerando: deficiências, limitações de mobilidade, famílias numerosas, idosos, comércios e serviços | 30/12/2023 | Rosemeiri Morezzi |
| 10.21 Realização de reunião para sorteio/destinação das unidades, respeitando os critérios de relações de vizinhança, prioridades para idosos, pessoas com deficiência e famílias numerosas, conforme estudo técnico realizado | 30/12/2023 | Rosemeiri Morezzi |
| 10.22 Assinatura de contrato com as famílias beneficiárias | 30/12/2023 | Rosemeiri Morezzi |
| 10.24 Preparação e apoio às famílias em todo processo de reassentamento provisório e definitivo | 30/12/2023 | Rosemeiri Morezzi |
| 10.25 Visita individual nas unidades habitacionais para orientações quanto a correta utilização e conservação dos equipamentos internos | 30/12/2023 | Rosemeiri Morezzi |
| 10.26 Reunião com as mulheres da comunidade para conhecer as habilidades passíveis de compartilhamento e apresentar exemplos de grupos comunitários - Ações socioambientais na comunidade | 30/12/2023 | Rosemeiri Morezzi |
| 10.27 Realização de reuniões técnicas intersetoriais para nivelamento de informações, deliberações e definições referentes à implementação do projeto | 30/06/2024 | Rosemeiri Morezzi |
| 10.28 Realização de ações participativas que incluam os beneficiários no planejamento e na execução do Trabalho Social, tais como: reuniões informativas, rodas de conversa, constituição ou fortalecimento de grupos representativos, reuniões de planejamento comunitário, e outras ações que contribuam para ampliar o conhecimento da proposta de intervenção | 30/12/2024 | Rosemeiri Morezzi |
| 10.29 Realização de plantões sociais como canal de acesso à informação | 30/12/2024 | Rosemeiri Morezzi |
| 10.30 Definição de estratégias para impedir o crescimento da ocupação | 30/12/2024 | Rosemeiri Morezzi |
| 10.31 Desenvolvimento e aplicação de instrumental para mapeamento de aceitação e resistências à intervenção por parte dos moradores e definição das estratégias de negociação para eventuais ajustes ao projeto físico | 30/12/2024 | Rosemeiri Morezzi |
| 10.32 Inclusão de lideranças ou instâncias de representação existentes e potenciais, no planejamento, acompanhamento e avaliação das ações, incentivando a participação e controle social na resolução dos problemas | 30/12/2024 | Rosemeiri Morezzi |
| 10.33 Realização de rodas de conversa sobre necessidades da comunidade e busca de alternativas para superação de dificuldades, identificando moradores que se mostrem com potencial para liderar e/ou representar a comunidade | 30/12/2024 | Rosemeiri Morezzi |
| 10.34 Realização de reuniões técnicas intersetoriais para nivelamento de informações, deliberações e definições referentes à implementação do projeto | 30/12/2024 | Rosemeiri Morezzi |
| 10.35 Orientação e encaminhamento dos beneficiários para os serviços e equipamentos públicos disponíveis, conforme necessidades específicas das famílias | 30/12/2024 | Rosemeiri Morezzi |
| 10.36 Realização de pesquisa para conhecer potencial profissional dos beneficiários, a fim de viabilizar a absorção de mão de obra pelas empresas contratadas | 30/12/2024 | Rosemeiri Morezzi |
| 10.37 Realização de ações que potencializem os comércios locais, promovendo aperfeiçoamento técnico e legal, para aumentar a geração de renda local | 30/12/2024 | Rosemeiri Morezzi |
| 10.38 Realização de articulações para inclusão escolar e capacitação para o trabalho, especialmente para o grupo de meninos adolescentes e jovens, mulheres e público LGBTQI+, visando à redução do analfabetismo, o estímulo à sua autonomia e à geração de renda | 30/12/2024 | Rosemeiri Morezzi |
| 10.39 Realização de grupos trimestrais, oficinas e rodas de conversa com os moradores, abordando temas relacionados à convivência, direitos e deveres do morador, uso do espaço comum, segurança, conservação, prevenção ao vandalismo, entre outros | 30/12/2024 | Rosemeiri Morezzi |
| 10.40 Realização de Oficinas Orientativas sobre planejamento e gestão do orçamento familiar, bem como sobre a racionalização dos gastos com a moradia | 30/12/2024 | Rosemeiri Morezzi |
| 10.41 Realização de oficinas para mulheres e público LGBTQI+ (Lésbicas, Gays, Bissexuais, Transgêneros, Queer, Intersexo e outros) onde possam compartilhar suas experiências e necessidades | 30/12/2024 | Rosemeiri Morezzi |
| 10.42 Elaborar estudo técnico dos grupos prioritários para definição das unidades habitacionais, conforme necessidades específicas considerando: deficiências, limitações de mobilidade, famílias numerosas, idosos, comércios e serviços | 30/12/2024 | Rosemeiri Morezzi |
| 10.43 Realização de reunião para sorteio/destinação das unidades, respeitando os critérios de relações de vizinhança, prioridades para idosos, pessoas com deficiência e famílias numerosas, conforme estudo técnico realizado | 30/12/2024 | Rosemeiri Morezzi |
| 10.44 Assinatura de contrato com as famílias beneficiárias | 30/12/2024 | Rosemeiri Morezzi |
| 10.45 Preparação e apoio às famílias em todo processo de reassentamento provisório e definitivo | 30/12/2024 | Rosemeiri Morezzi |
| 10.26 Visita individual nas unidades habitacionais para orientações quanto a correta utilização e conservação dos equipamentos internos | 30/12/2024 | Rosemeiri Morezzi |

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** Companhia de Habitação Popular de Curitiba

**PRODUTO 11:** Regularização Fundiária – área ocupada dentro do Bolsão Caximba

**RESPONSÁVEL:** Mauro Cesar Kugler

**MARCOS DE ACOMPANHAMENTO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE** | **DATA** | **RESPONSÁVEL** |
| 11.1 Elaboração do material técnico necessário para o processo de aprovação – área consolidada dentro do Bolsão Caximba, após atualização da legislação municipal de regularização fundiária | 30/06/2023 | Roberta Gehr Kuster/COHAB-CT |
| 11.2 Aprovação do projeto de parcelamento envolvido no processo de regularização fundiária, pela SMU dentro do Bolsão Caximba | 30/06/2023 | Roberta Gehr Kuster/COHAB-CT |
| 11.3 Pactuação do projeto de parcelamento proposto junto aos demais órgãos envolvidos (IPPUC, SMMA, SMOP, SMU e PGM) dentro do Bolsão Caximba | 30/12/2023 | Roberta Gehr Kuster/COHAB-CT |
| 11.4 Disponibilização dos títulos de propriedade dentro do Bolsão Caximba | 30/12/2023 | Melissa de Athayde Cunha Kesikowski/COHAB-CT |

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** Companhia de Habitação Popular de Curitiba

**PRODUTO 12:** Regularização Fundiária das Vilas Primeiro de Setembro e Vila Dantas

**RESPONSÁVEL:** Melissa de Athayde Cunha Kesikowski

**MARCOS DE ACOMPANHAMENTO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE** | **DATA** | **RESPONSÁVEL** |
| 12.1 Elaboração do Plano de Regularização em consonância com a Lei 13.465/2017, nas áreas Vilas Primeiro de Setembro e Vila Dantas | 30/06/2023 | Roberta Gehr Kuster/COHAB-CT |
| 12.2 Desenvolver o Projeto Urbanístico das áreas Vilas Primeiro de Setembro e Vila Dantas | 30/06/2023 | Roberta Gehr Kuster/COHAB-CT |
| 12.3 Aprovação do projeto urbanístico e complementares das áreas Vilas Primeiro de Setembro e Vila Dantas | 30/12/2023 | Roberta Gehr Kuster/COHAB-CT |
| 12.4 Disponibilização dos títulos de propriedade das áreas Vilas Primeiro de Setembro e Vila Dantas | 30/12/2023 | Melissa de Athayde Cunha Kesikowski/COHAB-CT |

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** Fundação de Ação Social

**PRODUTO 13:** CRAS no Santa Cândida, implantado

**RESPONSÁVEL:** Maria Inês Gusso Rosa

**MARCOS DE ACOMPANHAMENTO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE** | **DATA** | **RESPONSÁVEL** |
| 13.1 Implantação do CRAS | 30/12/2023 | Maria Ines Gusso Rosa |
| 13.2 Locação de imóvel | 31/12/2023 | Maria Ines Gusso Rosa |

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** Fundação de Ação Social

**PRODUTO 14:** Serviços em Instituições de Longa Permanência

**RESPONSÁVEL**: Tatiana Possa Schafachek

**MARCOS DE ACOMPANHAMENTO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE** | **DATA** | **RESPONSÁVEL** |
| 14.1 Realização de Chamamento público para o Serviço de Acolhimento Institucional para pessoas idosas (em ILPI) | 30/12/2023 | Tatiana Possa Schafachek |
| 14.2 Padronização de valor per capita Serviço de Acolhimento Institucional para pessoas idosas (em ILPI) | 30/12/2023 | Tatiana Possa Schafachek |
| 14.3 Aumento de metas do Serviço de Acolhimento Institucional para pessoas idosas (em ILPI) | 30/12/2023 | Tatiana Possa Schafachek |

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** Secretaria Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional

**PRODUTO 15:** Rede de sacolões da família requalificada e ampliada

**RESPONSÁVEL:** Eliseu Alves Maciel

**MARCOS DE ACOMPANHAMENTO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE** | **DATA** | **RESPONSÁVEL** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 15.1 Integração temporal para Sacolão da Família no Terminal Pinheirinho | 31/07/2023 | Eliseu Alves Maciel |
| 15.2 Inauguração do Sacolão da Família CIC | 30/11/2023 | Eliseu Alves Maciel |

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** Secretaria Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional

**PRODUTO 16:** Restaurante Popular Sustentável do Tatuquara, implantado

**RESPONSÁVEL:** Felipe Thiago de Jesus

**MARCOS DE ACOMPANHAMENTO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE** | **DATA** | **RESPONSÁVEL** |
| 16.1 Inauguração do Restaurante Popular Sustentável do Tatuquara | 30/04/2023 | Felipe Thiago de Jesus/SMSAN |