**ATUALIZADO EM AGOSTO/2023**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CURITIBA**

**PLANO CIDADE AMIGA DAS PESSOAS IDOSAS**



**PROJETO ESPAÇOS ABERTOS E PRÉDIOS AMIGOS DA PESSOA IDOSA**

**OBJETIVO**

Avaliar, planejar e implantar soluções que caracterizem o cenário urbano e o ambiente construído como amigáveis às pessoas idosas.

**INDICADORES**

**Índice de manutenção de Curitiba**

**META:** Manter o índice de manutenção de Curitiba em 90%

**METAS ANUAIS:**

2023: 90%

2024: 90%

**Domicílios que dispõe coleta domiciliar**

**META:** Manter 100% dos domicílios dispondo de coleta domiciliar

**METAS ANUAIS:**

2023: 100%

2024: 100%

**Domicílios que dispõe coleta seletiva**

**META:** Manter 100% dos domicílios dispondo de coleta seletiva

**METAS ANUAIS:**

2023: 100%

2024: 100%

**Proporção de equipamentos públicos reformados**

**META:** Reformar 10% dos equipamentos públicos de Saúde, Cultura e Administração

**METAS ANUAIS:**

2024: 10%

**PRODUTOS**

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** Secretaria Municipal do Meio Ambiente

**PRODUTO 1**: Inovação da manutenção dos parques e praças da cidade

**RESPONSÁVEL:** Giovando Amorim Romaine

**MARCOS DE ACOMPANHAMENTO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE** | **DATA** | **RESPONSÁVEL** |
| * 1. Avaliação do modelo adotado e efetividade | 31/12/2023 | Giovando Amorim Romaine |
| * 1. Adaptação do modelo edital e modalidade | 31/01/2024 | Giovando Amorim Romaine |
| * 1. Publicação de edital 3 | 30/04/2024 | Giovando Amorim Romaine |
| * 1. Avaliação do modelo adotado e efetividade | 30/08/2024 | Giovando Amorim Romaine |
| * 1. Resumo e avaliação dos resultados | 30/10/2024 | Giovando Amorim Romaine |

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** Secretaria Municipal de Obras Públicas

**PRODUTO 2:** Entorno do Mercado Municipal revitalizado

**RESPONSÁVEL:** Marcelo de Souza Bremer

**MARCOS DE ACOMPANHAMENTO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE** | **DATA** | **RESPONSÁVEL** |
| * 1. Autorização para Licitar - SMF | 11/06/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Elaboração de minuta de edital de licitação | 11/06/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Parecer Jurídico do Edital | 11/06/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Publicação do Edital | 11/06/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Recebimento de Propostas | 11/06/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Homologação do vencedor | 11/06/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Emissão da Licença Prévia (LP) e/ou Autorização Ambiental p/ Execução da Obra - SMMA | 11/06/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Assinatura do contrato | 11/06/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Emissão da Ordem de Serviço - Início da Obra | 11/06/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Acompanhamento da obra - 15% de execução | 11/06/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Acompanhamento da obra - 30% de execução | 11/06/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Acompanhamento da obra - 50% de execução | 11/06/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Acompanhamento da obra - 75% de execução | 11/06/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Acompanhamento da obra - 90% de execução | 11/06/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Conclusão da obra - Recebimento Provisório | 11/06/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Finalização do contrato - Recebimento Definitivo | 11/06/2023 | Marcelo de Souza Bremer |

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** Secretaria Municipal do Meio Ambiente

**PRODUTO 3**: Revitalização ZOO, Loja e Praça de alimentação no Zoológico

**RESPONSÁVEL:** Giovando Amorim Romanine

**MARCOS DE ACOMPANHAMENTO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE** | **DATA** | **RESPONSÁVEL** |
| * 1. 50% de execução da obra | 31/10/2023 | Giovando Amorim Romanine |
| * 1. Recebimento Provisório/ Definitivo | 31/05/2024 | Giovando Amorim Romanine |

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** Secretaria Municipal do Meio Ambiente

**PRODUTO 4**: Praça Zumbi dos Palmares revitalizada - Reg Pinheirinho

**RESPONSÁVEL:** Giovando Amorim Romanine

**MARCOS DE ACOMPANHAMENTO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE** | **DATA** | **RESPONSÁVEL** |
| 4.1. Execução de melhorias | 31/12/2023 | Giovando Amorim Romanine |

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** Secretaria Municipal do Meio Ambiente

**PRODUTO 5**: Praça Mansueden dos Santos Prudente revitalizada - Reg Cajuru

**RESPONSÁVEL:** Giovando Amorim Romanine

**MARCOS DE ACOMPANHAMENTO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE** | **DATA** | **RESPONSÁVEL** |
| 5.1. Execução de melhorias | 27/12/2024 | Giovando Amorim Romanine |

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** Secretaria Municipal do Meio Ambiente

**PRODUTO 6**: Pista de caminhada ligando as margens da Silvio Corazza, Rua Antonio José Bonato e Rua Alexandro Glenski- Reg Bairro Novo

**RESPONSÁVEL:** Giovando Amorim Romanine

**MARCOS DE ACOMPANHAMENTO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE** | **DATA** | **RESPONSÁVEL** |
| * 1. Processo licitatório | 31/08/2023 | Giovando Amorim Romanine |
| * 1. Execução da obra | 30/11/2023 | Giovando Amorim Romanine |

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** Secretaria Municipal do Meio Ambiente

**PRODUTO 7**: Praça na Rua Wanda Wolf criada

**RESPONSÁVEL:** Giovando Amorim Romanine

**MARCOS DE ACOMPANHAMENTO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE** | **DATA** | **RESPONSÁVEL** |
| * 1. Captação de recursos | 30/06/2023 | Giovando Amorim Romanine |
| * 1. Desenvolvimento dos projetos | 31/08/2023 | Giovando Amorim Romanine |
| * 1. Elaboração de documentação para licitação das obras | 30/09/2023 | Giovando Amorim Romanine |
| * 1. Processos licitatórios | 30/12/2023 | Giovando Amorim Romanine |

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** Secretaria Municipal do Meio Ambiente

**PRODUTO 8**: Unidades de conservação requalificadas

**RESPONSÁVEL:** Giovando Amorim Romanine

**MARCOS DE ACOMPANHAMENTO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE** | **DATA** | **RESPONSÁVEL** |
| * 1. Trabalho de Requalificações ano 2 | 28/04/2023 | Giovando Amorim Romanine |
| * 1. Trabalho de Requalificações ano 3 | 15/04/2024 | Giovando Amorim Romanine |

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** Secretaria Municipal do Meio Ambiente

**PRODUTO 9:** Parque Linear do Rio Barigui – Bairro Novo da Caximba

**RESPONSÁVEL:** Giovando Amorim Romanine

**MARCOS DE ACOMPANHAMENTO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE** | **DATA** | **RESPONSÁVEL** |
| 9.1 Acompanhamento das obras SMOP e COHAB preparatórias de relocação 4 | 30/08/2023 | Giovando Amorim Romanine |
| 9.2 Acompanhamento das obras SMOP e COHAB preparatórias de relocação 5 | 30/10/2023 | Giovando Amorim Romanine |
| 9.3 Acompanhamento das obras SMOP e COHAB preparatórias de relocação 6 | 30/12/2023 | Giovando Amorim Romanine |
| 9.4 Prazo liberação da área do parque após ações relocação habitações para obras | 30/12/2023 | Giovando Amorim Romanine |
| 9.5 Licitação Obras Parque | 02/01/2024 | Giovando Amorim Romanine |
| 9.6 Início da Obra | 02/05/2024 | Giovando Amorim Romanine |
| 9.7 50% de execução da obra | 10/10/2024 | Giovando Amorim Romanine |

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** Secretaria Municipal do Meio Ambiente

**PRODUTO 10:** Gerenciamento ambientalmente adequado de RSU

**RESPONSÁVEL:** Edelcio Marques dos Reis

**MARCOS DE ACOMPANHAMENTO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE** | **DATA** | **RESPONSÁVEL** |
| * 1. Acompanhamento da Implantação do novo sistema de transporte e tratamento de RSU | 30/11/2023 | Edelcio Marques dos Reis |

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** Instituto de Pesquisa e Planejamento Urbano de Curitiba

**PRODUTO 11:** Revisão do Plano Diretor 2024/2025

**RESPONSÁVEL:** Suely Hass

**MARCOS DE ACOMPANHAMENTO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE** | **DATA** | **RESPONSÁVEL** |
| * 1. Coleta de insumos e informações | 30/06/2023 | Alberto Maia da Rocha Paranhos |
| * 1. Análise participativa | 29/09/2023 | Alberto Maia da Rocha Paranhos |
| * 1. Proposta técnica resumida | 29/12/2023 | Alberto Maia da Rocha Paranhos |
| * 1. Consultas públicas | 29/03/2024 | Alberto Maia da Rocha Paranhos |
| * 1. Proposta Legal final | 30/06/2024 | Alberto Maia da Rocha Paranhos |
| * 1. Audiências públicas | 20/12/2024 | Alberto Maia da Rocha Paranhos |
| * 1. Projeto de Lei enviado à CMC - Previsão de realização em 30/06/2025 | 31/12/2024 | Alberto Maia da Rocha Paranhos |
| * 1. Acompanhamento na CMC - Previsão de realização em 30/06/2026 | 31/12/2024 | Alberto Maia da Rocha Paranhos |

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** Secretaria Municipal de Obras Públicas

**PRODUTO 12:** Ruas de Convivência - Projeto de Requalificação rua Estados Unidos

**RESPONSÁVEL:** Marcelo de Souza Bremer

**MARCOS DE ACOMPANHAMENTO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE** | **DATA** | **RESPONSÁVEL** |
| * 1. Autorização para Licitar - SMF | 11/05/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Elaboração de minuta de edital de licitação | 11/05/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Parecer Jurídico do Edital | 11/05/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Publicação do Edital | 11/05/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Recebimento de Propostas | 11/05/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Homologação do vencedor | 11/05/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Emissão da Licença Prévia (LP) e/ou Autorização Ambiental p/ Execução da Obra - SMMA | 11/05/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Assinatura do contrato | 11/05/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Emissão da Ordem de Serviço - Início da Obra | 11/05/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Acompanhamento da obra - 15% de execução | 11/05/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Acompanhamento da obra - 30% de execução | 11/05/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Acompanhamento da obra - 50% de execução | 11/05/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Acompanhamento da obra - 75% de execução | 11/05/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Acompanhamento da obra - 90% de execução | 11/05/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Conclusão da obra - Recebimento Provisório | 11/05/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Finalização do contrato - Recebimento Definitivo | 11/05/2023 | Marcelo de Souza Bremer |

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** Secretaria Municipal de Obras Públicas

**PRODUTO 13:** Ruas de Convivência - Projeto de Requalificação rua Holanda

**RESPONSÁVEL:** Marcelo de Souza Bremer

**MARCOS DE ACOMPANHAMENTO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE** | **DATA** | **RESPONSÁVEL** |
| * 1. Autorização para Licitar - SMF | 11/05/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Elaboração de minuta de edital de licitação | 11/05/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Parecer Jurídico do Edital | 11/05/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Publicação do Edital | 11/05/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Recebimento de Propostas | 11/05/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Homologação do vencedor | 11/05/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Emissão da Licença Prévia (LP) e/ou Autorização Ambiental p/ Execução da Obra - SMMA | 11/05/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Assinatura do contrato | 11/05/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Emissão da Ordem de Serviço - Início da Obra | 11/05/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Acompanhamento da obra - 15% de execução | 11/05/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Acompanhamento da obra - 30% de execução | 11/05/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Acompanhamento da obra - 50% de execução | 11/05/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Acompanhamento da obra - 75% de execução | 11/05/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Acompanhamento da obra - 90% de execução | 11/05/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Conclusão da obra - Recebimento Provisório | 11/05/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Finalização do contrato - Recebimento Definitivo | 11/05/2023 | Marcelo de Souza Bremer |

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** Secretaria Municipal de Obras Públicas

**PRODUTO 14:** Ruas de Convivência - Projeto de Requalificação rua Erasto Gaertner

**RESPONSÁVEL:** Marcelo de Souza Bremer

**MARCOS DE ACOMPANHAMENTO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE** | **DATA** | **RESPONSÁVEL** |
| * 1. Autorização para Licitar - SMF | 11/05/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Elaboração de minuta de edital de licitação | 11/05/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Parecer Jurídico do Edital | 11/05/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Publicação do Edital | 11/05/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Recebimento de Propostas | 11/05/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Homologação do vencedor | 11/05/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Emissão da Licença Prévia (LP) e/ou Autorização Ambiental p/ Execução da Obra - SMMA | 11/05/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Assinatura do contrato | 11/05/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Emissão da Ordem de Serviço - Início da Obra | 11/05/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Acompanhamento da obra - 15% de execução | 11/05/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Acompanhamento da obra - 30% de execução | 11/05/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Acompanhamento da obra - 50% de execução | 11/05/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Acompanhamento da obra - 75% de execução | 11/05/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Acompanhamento da obra - 90% de execução | 11/05/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Conclusão da obra - Recebimento Provisório | 11/05/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Finalização do contrato - Recebimento Definitivo | 11/05/2023 | Marcelo de Souza Bremer |

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** Instituto de Pesquisa e Planejamento Urbano de Curitiba

**PRODUTO 15:** Ruas de Convivência - Projeto de Requalificação rua México

**RESPONSÁVEL:** Victor Hugo Peixoto

**MARCOS DE ACOMPANHAMENTO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE** | **DATA** | **RESPONSÁVEL** |
| * 1. Autorização para Licitar - SMF | 11/05/2023 | SMOP |
| * 1. Elaboração de minuta de edital de licitação | 11/05/2023 | SMOP |
| * 1. Parecer Jurídico do Edital | 11/05/2023 | SMOP |
| * 1. Publicação do Edital | 11/05/2023 | SMOP |
| * 1. Recebimento de Propostas | 11/05/2023 | SMOP |
| * 1. Homologação do vencedor | 11/05/2023 | SMOP |
| * 1. Emissão da Licença Prévia (LP) e/ou Autorização Ambiental p/ Execução da Obra - SMMA | 11/05/2023 | SMOP |
| * 1. Assinatura do contrato | 11/05/2023 | SMOP |
| * 1. Emissão da Ordem de Serviço - Início da Obra | 11/05/2023 | SMOP |
| * 1. Acompanhamento da obra - 15% de execução | 11/05/2023 | SMOP |
| * 1. Acompanhamento da obra - 30% de execução | 11/05/2023 | SMOP |
| * 1. Acompanhamento da obra - 50% de execução | 11/05/2023 | SMOP |
| * 1. Acompanhamento da obra - 75% de execução | 11/05/2023 | SMOP |
| * 1. Acompanhamento da obra - 90% de execução | 11/05/2023 | SMOP |
| * 1. Conclusão da obra - Recebimento Provisório | 11/05/2023 | SMOP |
| * 1. Finalização do contrato - Recebimento Definitivo | 11/05/2023 | SMOP |

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** Instituto de Pesquisa e Planejamento Urbano de Curitiba

**PRODUTO 16:** Ruas de Convivência - Projeto de Requalificação rua Saldanha Marinho

**RESPONSÁVEL:** Victor Hugo Peixoto

**MARCOS DE ACOMPANHAMENTO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE** | **DATA** | **RESPONSÁVEL** |
| * 1. Autorização para Licitar - SMF | 11/05/2023 | SMOP |
| * 1. Elaboração de minuta de edital de licitação | 11/05/2023 | SMOP |
| * 1. Parecer Jurídico do Edital | 11/05/2023 | SMOP |
| * 1. Publicação do Edital | 11/05/2023 | SMOP |
| * 1. Recebimento de Propostas | 11/05/2023 | SMOP |
| * 1. Homologação do vencedor | 11/05/2023 | SMOP |
| * 1. Emissão da Licença Prévia (LP) e/ou Autorização Ambiental p/ Execução da Obra - SMMA | 11/05/2023 | SMOP |
| * 1. Assinatura do contrato | 11/05/2023 | SMOP |
| * 1. Emissão da Ordem de Serviço - Início da Obra | 11/05/2023 | SMOP |
| * 1. Acompanhamento da obra - 15% de execução | 11/05/2023 | SMOP |
| * 1. Acompanhamento da obra - 30% de execução | 11/05/2023 | SMOP |
| * 1. Acompanhamento da obra - 50% de execução | 11/05/2023 | SMOP |
| * 1. Acompanhamento da obra - 75% de execução | 11/05/2023 | SMOP |
| * 1. Acompanhamento da obra - 90% de execução | 11/05/2023 | SMOP |
| * 1. Conclusão da obra - Recebimento Provisório | 11/05/2023 | SMOP |
| * 1. Finalização do contrato - Recebimento Definitivo | 11/05/2023 | SMOP |

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** Instituto de Pesquisa e Planejamento Urbano de Curitiba

**PRODUTO 17:** Rua da Cidadania da CIC

**RESPONSÁVEL:** Mauro Jose Magnabosco

**MARCOS DE ACOMPANHAMENTO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE** | **DATA** | **RESPONSÁVEL** |
| * 1. Elaboração Projetos Executivos e Aprovações nos órgãos competentes | 31/03/2023 | Flavia Christine Lang Pohl Florenzano |

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** Instituto de Pesquisa e Planejamento Urbano de Curitiba

**PRODUTO 18:** Binário Rua Pres. João Goulart - Jovenilson A. de Oliveira

**RESPONSÁVEL:** Guacira Camargo Assuncao Civolani

**MARCOS DE ACOMPANHAMENTO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE** | **DATA** | **RESPONSÁVEL** |
| * 1. Finalização dos estudos - Concluído em 30/03/2021 | 30/06/2023 | Joao Gustavo Carraro Hortmann |
| * 1. Preparação da documentação para licitação da elaboração do projeto executivo | 22/08/2023 | Joao Gustavo Carraro Hortmann |
| * 1. Minuta Edital | 02/10/2023 | Joao Gustavo Carraro Hortmann |
| * 1. Parecer Jurídico do Edital (NAJ - Solicitante) | 10/10/2023 | Joao Gustavo Carraro Hortmann |
| * 1. Publicação do edital de licitação da elaboração do projeto executivo | 09/11/2023 | Elvira Wos |
| * 1. Recebimento de Propostas - Abertura da licitação para contratação dos projetos executivos | 24/12/2023 | Elvira Wos |
| * 1. Habilitação | 23/02/2024 | Elvira Wos |
| * 1. Homologação da licitação (elaboração de projeto executivo) | 04/04/2024 | Elvira Wos |
| * 1. Emissão da O.S. para elaboração dos projetos executivos | 30/05/2024 | Elvira Wos |
| * 1. Fiscalização - Início do desenvolvimento dos serviços de projeto | 11/09/2024 | Carlos Alberto Barros |
| * 1. Elaboração do Projeto Executivo (geométrico/arquitetônico/especificações) - Recebimento provisório | 02/12/2024 | Carlos Alberto Barros |

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** Instituto de Pesquisa e Planejamento Urbano de Curitiba

**PRODUTO 19:** Binário Mateus Leme-Nilo Peçanha e Binário Holanda-Estados Unidos

**RESPONSÁVEL:** Guacira Camargo Assunção Civolani

**MARCOS DE ACOMPANHAMENTO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE** | **DATA** | **RESPONSÁVEL** |
| * 1. Recebimento das propostas - Abertura da licitação da elaboração do projeto executivo | 19/05/2023 | Elvira Wos |
| * 1. Habilitação | 11/08/2023 | Elvira Wos |
| * 1. Homologação da licitação do projeto executivo | 31/10/2023 | Elvira Wos |
| * 1. Emissão da O.S. para elaboração dos projetos executivos | 21/11/2023 | Elvira Wos |
| * 1. Fiscalização - Início do desenvolvimento dos serviços de projeto | 12/12/2023 | Elvira Wos |
| * 1. Elaboração do Projeto Executivo (geométrico/arquitetônico/especificações) - Recebimento provisório | 25/10/2024 | Carlos Alberto Barros |
| * 1. Fiscalização Término do desenvolvimento dos serviços de projeto | 13/12/2024 | Carlos Alberto Barros |

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** Instituto de Pesquisa e Planejamento Urbano de Curitiba

**PRODUTO 20:** Binário Rua Francisco Mota Machado - Rua Del. Leopoldo Belczak / Rua Prof. Benedito Conceição - Rua Nicolau Gulbino /Rua Octávio Schiavon

**RESPONSÁVEL:** Guacira Camargo Assunção Civolani

**MARCOS DE ACOMPANHAMENTO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE** | **DATA** | **RESPONSÁVEL** |
| * 1. Finalização dos estudos | 20/12/2023 | Joao Gustavo Carraro Hortmann |
| * 1. Preparação da documentação para licitação do projeto executivo | 01/08/2024 | Joao Gustavo Carraro Hortmann |
| * 1. Minuta Edital | 31/08/2024 | Joao Gustavo Carraro Hortmann |
| * 1. Parecer Jurídico do Edital (NAJ - Solicitante) | 18/09/2024 | Joao Gustavo Carraro Hortmann |
| * 1. Publicação do edital de licitação do projeto | 03/10/2024 | Elvira Wos |
| * 1. Recebimento das Propostas - Abertura da licitação do projeto | 18/11/2024 | Elvira Wos |
| * 1. Habilitação | 08/02/2025 | Elvira Wos |
| * 1. Homologação da licitação do projeto | 01/04/2025 | Elvira Wos |
| * 1. Emissão da O.S. para elaboração dos projetos executivos | 09/04/2025 | Elvira Wos |
| * 1. Fiscalização - Início do desenvolvimento dos serviços de projeto | 09/05/2025 | Carlos Alberto Barros |
| * 1. Elaboração do Projeto Executivo (geométrico/arquitetônico/especificações) - Recebimento provisório | 25/04/2026 | Carlos Alberto Barros |
| * 1. Fiscalização - Término do desenvolvimento dos serviços de projeto | 21/10/2026 | Carlos Alberto Barros |
| * 1. Elaboração do orçamento | 30/10/2026 | Carlos Alberto Barros |

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** Secretaria Municipal de Obras Públicas

**PRODUTO 21:** Binário Rua Olga Balster / Rua Nivaldo Braga

**RESPONSÁVEL:** Marcelo de Souza Bremer

**MARCOS DE ACOMPANHAMENTO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE** | **DATA** | **RESPONSÁVEL** |
| * 1. Aprovação da passagem em nível na Concessionária Rumo | 30/06/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Acompanhamento da obra - 15% de execução | 30/07/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Conclusão da obra - Recebimento Provisório | 31/08/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Acompanhamento da obra - 30% de execução | 30/09/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Acompanhamento da obra - 50% de execução | 30/11/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Acompanhamento da obra - 75% de execução | 29/02/2024 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Acompanhamento da obra - 90% de execução | 31/05/2024 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Finalização do contrato - Recebimento Definitivo | 30/09/2024 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. VERIFICAR SEMÁFOROS PARA PEDESTRES - Responsável DTPO | 30/09/2024 | Marcelo de Souza Bremer |

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** Instituto de Pesquisa e Planejamento Urbano de Curitiba

**PRODUTO 22:** Projetos para ampliação da malha cicloviária, paraciclos e bicicletários (Lote 2 - 22 km)

**RESPONSÁVEL:** Camila da Silva Muzzillo

**MARCOS DE ACOMPANHAMENTO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE** | **DATA** | **RESPONSÁVEL** |
| * 1. Homologação da licitação | 28/06/2023 | Antonio Pedro Taboada |
| * 1. Assinatura do contrato e início da elaboração dos serviços | 30/06/2023 | Antonio Pedro Taboada |
| * 1. Cento e quarenta (140) dias para entrega dos serviços (projetos cicloviários) | 31/05/2024 | Antonio Pedro Taboada |
| * 1. Início de procedimentos para licitação da obra | 30/09/2024 | SMOP |

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** Secretaria Municipal de Obras Públicas

**PRODUTO 23:** Projeto Caminhar Melhor - Rua João Parolim - 450 metros

**RESPONSÁVEL:** Livio Petterle Neto

**MARCOS DE ACOMPANHAMENTO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE** | **DATA** | **RESPONSÁVEL** |
| * 1. Entrega para o Prefeito | 27/11/2023 | SMOP |

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** Secretaria Municipal de Obras Públicas

**PRODUTO 24:** Projeto Caminhar Melhor - Rua Carlos de Carvalho / Cândido Lopes 630 metros

**RESPONSÁVEL:** Mario Padovani

**MARCOS DE ACOMPANHAMENTO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE** | **DATA** | **RESPONSÁVEL** |
| * 1. Conclusão da Obra | 30/11/2023 | Mario Padovani |

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** Secretaria Municipal de Obras Públicas

**PRODUTO 25:** Projeto Caminhar Melhor - Av. do Batel 1400m

**RESPONSÁVEL:** Mario Padovani

**MARCOS DE ACOMPANHAMENTO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE** | **DATA** | **RESPONSÁVEL** |
| * 1. Acompanhamento da obra - 50% de execução | 30/11/2023 | Mario Padovani |
| * 1. Acompanhamento da obra - 75% de execução | 30/11/2023 | Mario Padovani |
| * 1. Conclusão da Obra | 30/11/2023 | Mario Padovani |
| * 1. Entrega para o Prefeito | 30/11/2023 | Mario Padovani |

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** Secretaria Municipal de Obras Públicas

**PRODUTO 26:** Revitalização Rua Cândido Lopes

**RESPONSÁVEL:** Marcelo de Souza Bremer

**MARCOS DE ACOMPANHAMENTO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE** | **DATA** | **RESPONSÁVEL** |
| * 1. Autorização para Licitar - SMF | 09/11/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Elaboração de minuta de edital de licitação | 09/11/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Parecer Jurídico do Edital | 09/11/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Publicação do Edital | 09/11/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Recebimento de Propostas | 09/11/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Homologação do vencedor | 09/11/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Emissão da Licença Prévia (LP) e/ou Autorização Ambiental p/ Execução da Obra - SMMA | 09/11/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Assinatura do contrato | 09/11/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Emissão da Ordem de Serviço - Início da Obra | 09/11/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Acompanhamento da obra - 15% de execução | 09/11/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Acompanhamento da obra - 30% de execução | 09/11/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Acompanhamento da obra - 50% de execução | 09/11/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Acompanhamento da obra - 75% de execução | 09/11/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Acompanhamento da obra - 90% de execução | 09/11/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Conclusão da obra - Recebimento Provisório | 09/11/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Finalização do contrato - Recebimento Definitivo | 09/11/2023 | Marcelo de Souza Bremer |

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** Secretaria Municipal de Obras Públicas

**PRODUTO 27:** Projeto de Requalificação Entorno da Praça João Cândido (Rua Desembargador Ermelino de Leão • Avenida Jaime Reis • Rua Doutor Muricy)

**RESPONSÁVEL:** Marcelo de Souza Bremer

**MARCOS DE ACOMPANHAMENTO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE** | **DATA** | **RESPONSÁVEL** |
| * 1. Autorização para Licitar - SMF | 01/05/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Elaboração de minuta de edital de licitação | 01/05/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Parecer Jurídico do Edital | 01/05/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Publicação do Edital | 01/05/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Recebimento de Propostas | 01/05/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Homologação do vencedor | 01/05/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Emissão da Licença Prévia (LP) e/ou Autorização Ambiental p/ Execução da Obra - SMMA | 01/05/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Assinatura do contrato | 01/05/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Emissão da Ordem de Serviço - Início da Obra | 01/05/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Acompanhamento da obra - 15% de execução | 01/05/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Acompanhamento da obra - 30% de execução | 01/05/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Acompanhamento da obra - 50% de execução | 01/05/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Acompanhamento da obra - 75% de execução | 01/05/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Acompanhamento da obra - 90% de execução | 01/05/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Conclusão da obra - Recebimento Provisório | 01/05/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Finalização do contrato - Recebimento Definitivo | 01/05/2023 | Marcelo de Souza Bremer |

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** Secretaria Municipal de Obras Públicas

**PRODUTO 28:** Projeto de Requalificação Rua João Negrão (entre rua XV de Novembro à Rua André de Barros)

**RESPONSÁVEL:** Marcelo de Souza Bremer

**MARCOS DE ACOMPANHAMENTO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE** | **DATA** | **RESPONSÁVEL** |
| * 1. Autorização para Licitar - SMF | 09/02/2024 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Elaboração de minuta de edital de licitação | 09/02/2024 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Parecer Jurídico do Edital | 09/02/2024 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Publicação do Edital | 09/02/2024 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Recebimento de Propostas | 09/02/2024 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Homologação do vencedor | 09/02/2024 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Emissão da Licença Prévia (LP) e/ou Autorização Ambiental p/ Execução da Obra - SMMA | 09/02/2024 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Assinatura do contrato | 09/02/2024 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Emissão da Ordem de Serviço - Início da Obra | 09/02/2024 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Acompanhamento da obra - 15% de execução | 09/02/2024 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Acompanhamento da obra - 30% de execução | 09/02/2024 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Acompanhamento da obra - 50% de execução | 09/02/2024 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Acompanhamento da obra - 75% de execução | 09/02/2024 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Acompanhamento da obra - 90% de execução | 09/02/2024 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Conclusão da obra - Recebimento Provisório | 09/02/2024 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Finalização do contrato - Recebimento Definitivo | 09/02/2024 | Marcelo de Souza Bremer |

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** Secretaria Municipal de Obras Públicas

**PRODUTO 29:** Projeto de Requalificação Rua Emiliano Perneta (entre Pça Zacarias e Rua Benjamin Lins)

**RESPONSÁVEL:** Marcelo de Souza Bremer

**MARCOS DE ACOMPANHAMENTO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE** | **DATA** | **RESPONSÁVEL** |
| * 1. Autorização para Licitar - SMF | 09/11/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Elaboração de minuta de edital de licitação | 09/11/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Parecer Jurídico do Edital | 09/11/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Publicação do Edital | 09/11/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Recebimento de Propostas | 09/11/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Homologação do vencedor | 09/11/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Emissão da Licença Prévia (LP) e/ou Autorização Ambiental p/ Execução da Obra - SMMA | 09/11/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Assinatura do contrato | 09/11/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Emissão da Ordem de Serviço - Início da Obra | 09/11/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Acompanhamento da obra - 15% de execução | 09/11/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Acompanhamento da obra - 30% de execução | 09/11/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Acompanhamento da obra - 50% de execução | 09/11/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Acompanhamento da obra - 75% de execução | 09/11/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Acompanhamento da obra - 90% de execução | 09/11/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Conclusão da obra - Recebimento Provisório | 09/11/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Finalização do contrato - Recebimento Definitivo | 09/11/2023 | Marcelo de Souza Bremer |

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** Instituto de Pesquisa e Planejamento Urbano de Curitiba

**PRODUTO 30:** Projeto de Requalificação Rua Cruz Machado (entre Pça Tiradentes e Av. Visconde de Nacar)

**RESPONSÁVEL:** Victor Hugo Peixoto

**MARCOS DE ACOMPANHAMENTO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE** | **DATA** | **RESPONSÁVEL** |
| * 1. Conclusão de Projetos Executivos | 01/06/2023 | Victor Hugo Peixoto |
| * 1. Elaboração de Orçamento da Obra | 26/07/2023 | Victor Hugo Peixoto |
| * 1. Aprovação do Orçamento pela SMOP | 15/09/2023 | Victor Hugo Peixoto |
| * 1. Autorização para Licitar - SMF | 23/02/2024 | SMOP |
| * 1. Elaboração de minuta de edital de licitação | 23/02/2024 | SMOP |
| * 1. Parecer Jurídico do Edital | 23/02/2024 | SMOP |
| * 1. Publicação do Edital | 23/02/2024 | SMOP |
| * 1. Recebimento de Propostas | 23/02/2024 | SMOP |
| * 1. Homologação do vencedor | 23/02/2024 | SMOP |
| * 1. Emissão da Licença Prévia (LP) e/ou Autorização Ambiental p/ Execução da Obra - SMMA | 23/02/2024 | SMOP |
| * 1. Assinatura do contrato | 23/02/2024 | SMOP |
| * 1. Emissão da Ordem de Serviço - Início da Obra | 23/02/2024 | SMOP |
| * 1. Acompanhamento da obra - 15% de execução | 23/02/2024 | SMOP |
| * 1. Acompanhamento da obra - 30% de execução | 23/02/2024 | SMOP |
| * 1. Acompanhamento da obra - 50% de execução | 23/02/2024 | SMOP |
| * 1. Acompanhamento da obra - 75% de execução | 23/02/2024 | SMOP |
| * 1. Acompanhamento da obra - 90% de execução | 23/02/2024 | SMOP |
| * 1. Conclusão da obra - Recebimento Provisório | 23/02/2024 | SMOP |
| * 1. Finalização do contrato - Recebimento Definitivo | 23/02/2024 | SMOP |

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** Secretaria Municipal de Obras Públicas

**PRODUTO 31:** Projeto de Requalificação Rua David Tows

**RESPONSÁVEL:** Marcelo de Souza Bremer

**MARCOS DE ACOMPANHAMENTO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE** | **DATA** | **RESPONSÁVEL** |
| * 1. Autorização para Licitar - SMF | 09/02/2024 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Elaboração de minuta de edital de licitação | 09/02/2024 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Parecer Jurídico do Edital | 09/02/2024 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Publicação do Edital | 09/02/2024 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Recebimento de Propostas | 09/02/2024 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Homologação do vencedor | 09/02/2024 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Emissão da Licença Prévia (LP) e/ou Autorização Ambiental p/ Execução da Obra - SMMA | 09/02/2024 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Assinatura do contrato | 09/02/2024 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Emissão da Ordem de Serviço - Início da Obra | 09/02/2024 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Acompanhamento da obra - 15% de execução | 09/02/2024 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Acompanhamento da obra - 30% de execução | 09/02/2024 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Acompanhamento da obra - 50% de execução | 09/02/2024 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Acompanhamento da obra - 75% de execução | 09/02/2024 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Acompanhamento da obra - 90% de execução | 09/02/2024 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Conclusão da obra - Recebimento Provisório | 09/02/2024 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Finalização do contrato - Recebimento Definitivo | 09/02/2024 | Marcelo de Souza Bremer |

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** Instituto de Pesquisa e Planejamento Urbano de Curitiba

**PRODUTO 32:** Projeto de Requalificação Rua Izaac Ferreira da Cruz (entre Rua Filósofo Humberto Rohden e Rua David Tows)

**RESPONSÁVEL:** Victor Hugo Peixoto

**MARCOS DE ACOMPANHAMENTO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE** | **DATA** | **RESPONSÁVEL** |
| * 1. Conclusão de Projetos Executivos | 01/06/2023 | Victor Hugo Peixoto |
| * 1. Elaboração de Orçamento da Obra | 12/08/2023 | Victor Hugo Peixoto |
| * 1. Aprovação do Orçamento pela SMOP | 01/09/2023 | Victor Hugo Peixoto |
| * 1. Autorização para Licitar - SMF | 09/02/2024 | SMOP |
| * 1. Elaboração de minuta de edital de licitação | 09/02/2024 | SMOP |
| * 1. Parecer Jurídico do Edital | 09/02/2024 | SMOP |
| * 1. Publicação do Edital | 09/02/2024 | SMOP |
| * 1. Recebimento de Propostas | 09/02/2024 | SMOP |
| * 1. Homologação do vencedor | 09/02/2024 | SMOP |
| * 1. Emissão da Licença Prévia (LP) e/ou Autorização Ambiental p/ Execução da Obra - SMMA | 09/02/2024 | SMOP |
| * 1. Assinatura do contrato | 09/02/2024 | SMOP |
| * 1. Emissão da Ordem de Serviço - Início da Obra | 09/02/2024 | SMOP |
| * 1. Acompanhamento da obra - 15% de execução | 09/02/2024 | SMOP |
| * 1. Acompanhamento da obra - 30% de execução | 09/02/2024 | SMOP |
| * 1. Acompanhamento da obra - 50% de execução | 09/02/2024 | SMOP |
| * 1. Acompanhamento da obra - 75% de execução | 09/02/2024 | SMOP |
| * 1. Acompanhamento da obra - 90% de execução | 09/02/2024 | SMOP |
| * 1. Conclusão da obra - Recebimento Provisório | 09/02/2024 | SMOP |
| * 1. Finalização do contrato - Recebimento Definitivo | 09/02/2024 | SMOP |

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** Secretaria Municipal de Obras Públicas

**PRODUTO 33:** Projeto de Requalificação Rua Cid Campelo (entre Rua Manoel Valdorimo de Macedo e Rua João Bettega)

**RESPONSÁVEL:** Marcelo de Souza Bremer

**MARCOS DE ACOMPANHAMENTO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE** | **DATA** | **RESPONSÁVEL** |
| * 1. Autorização para Licitar - SMF | 11/06/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Elaboração de minuta de edital de licitação | 11/06/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Parecer Jurídico do Edital | 11/06/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Publicação do Edital | 11/06/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Recebimento de Propostas | 11/06/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Homologação do vencedor | 11/06/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Emissão da Licença Prévia (LP) e/ou Autorização Ambiental p/ Execução da Obra - SMMA | 11/06/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Assinatura do contrato | 11/06/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Emissão da Ordem de Serviço - Início da Obra | 11/06/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Acompanhamento da obra - 15% de execução | 11/06/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Acompanhamento da obra - 30% de execução | 11/06/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Acompanhamento da obra - 50% de execução | 11/06/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Acompanhamento da obra - 75% de execução | 11/06/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Acompanhamento da obra - 90% de execução | 11/06/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Conclusão da obra - Recebimento Provisório | 11/06/2023 | Marcelo de Souza Bremer |
| * 1. Finalização do contrato - Recebimento Definitivo | 11/06/2023 | Marcelo de Souza Bremer |

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** Secretaria Municipal da Defesa Social e Trânsito

**PRODUTO 34:** Semáforos para pedestres, inclusive para pessoas com deficiência e mobilidade reduzida

**RESPONSÁVEL:** Edvaldo Francisco Alves

**MARCOS DE ACOMPANHAMENTO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE** | **DATA** | **RESPONSÁVEL** |
| * 1. Viabilizar aditivo de Contrato | 30/06/2023 | Edvaldo Francisco Alves |
| * 1. Elaborar 1ª Ordem de Serviço | 31/08/2023 | Edvaldo Francisco Alves |
| * 1. Execução da 2º Ordem de Serviço | 31/10/2023 | Edvaldo Francisco Alves |

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** Secretaria Municipal da Defesa Social e Trânsito

**PRODUTO 35:** Obras realizadas por concessionárias fiscalizadas

**RESPONSÁVEL:** Mirian Voss

**MARCOS DE ACOMPANHAMENTO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE** | **DATA** | **RESPONSÁVEL** |
| * 1. Acompanhamento da migração e treinamento do programa | 30/06/2023 | Mirian Voss |
| * 1. Acompanhamento do treinamento do novo Programa | 31/07/2023 | Mirian Voss |
| * 1. Acompanhamento do novo programa e conclusão da implementação | 31/07/2023 | Mirian Voss |

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** Secretaria Municipal da Defesa Social e Trânsito

**PRODUTO 36:** Campanha educativa no Trânsito

**RESPONSÁVEL:** Eduilio Roberto Sampaio da Cruz

**MARCOS DE ACOMPANHAMENTO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE** | **DATA** | **RESPONSÁVEL** |
| * 1. Ação Educativa em Instituições de Ensino Pública e Privadas | 31/08/2023 | Patricia Bastos |
| * 1. Ação Educativa - Programa Modais | 31/08/2023 | Caçan Jure Cordeiro Silvanio |
| * 1. Ação Educativa - Programa Trânsito para Todos | 31/08/2023 | Caçan Jure Cordeiro Silvanio |
| * 1. Ação Educativa Volta às Aulas - 1 Escola por Regional | 31/08/2023 | Patricia Bastos |
| * 1. Ação Educativa em Instituições de Ensino Pública e Privadas | 30/11/2023 | Patricia Bastos |
| * 1. Ação Educativa - Programa Modais | 30/11/2023 | Caçan Jure Cordeiro Silvanio |
| * 1. Ação Educativa - Programa Trânsito para Todos | 30/11/2023 | Caçan Jure Cordeiro Silvanio |

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** Secretaria Municipal da Defesa Social e Trânsito

**PRODUTO 37:** Policiamento Ostensivo de Proximidade: viaturas - bases móveis

**RESPONSÁVEL:** Gilberto Ramos de Oliveira

**MARCOS DE ACOMPANHAMENTO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE** | **DATA** | **RESPONSÁVEL** |
| * 1. Finalizar o processo de renovação da frota locada \_Fala Curitiba - Regional PN | 30/09/2023 | Gilberto Ramos de Oliveira |
| * 1. Ampliar a estrutura para as ações protetivas com rondas e saturações preventivas nas Escolas Municipais e CMEIS \_Fala Curitiba Regionais BV, BQ, SF e TQ | 30/11/2023 | Gilberto Ramos de Oliveira |
| * 1. Intensificar as operações e ações preventivas com objetivo de minimizar os índices de furtos e vandalismo \_Fala Curitiba - Regional MZ | 30/11/2023 | Gilberto Ramos de Oliveira |
| * 1. Aumentar a presença ostensiva nos próprios municipais, por meio de patrulhamento preventivo, rondas e saturações \_Fala Curitiba - Regional MZ, BQ, SF e TQ | 30/11/2023 | Gilberto Ramos de Oliveira |

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** Secretaria Municipal da Defesa Social e Trânsito

**PRODUTO 38:** Sensibilização da população em relação aos riscos presentes no ambiente

**RESPONSÁVEL:** Nelson de Lima Ribeiro

**MARCOS DE ACOMPANHAMENTO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE** | **DATA** | **RESPONSÁVEL** |
| 38.1 Execução de ações de sensibilização, palestras, orientação | 31/05/2023 | Nelson de Lima Ribeiro |
| * 1. Fornecimento de material didático nas Regionais para distribuição à população | 30/06/2023 | Nelson de Lima Ribeiro |
| * 1. Elaboração de relatório das ações realizadas e resultados obtidos | 31/12/2023 | Nelson de Lima Ribeiro |
| * 1. Definir os locais e instituições a serem orientadas/sensibilizadas | 30/04/2024 | Nelson de Lima Ribeiro |
| * 1. Execução de ações de sensibilização, palestras, orientação | 31/05/2024 | Nelson de Lima Ribeiro |
| * 1. Fornecimento de material didático nas Regionais para distribuição à população | 30/06/2024 | Nelson de Lima Ribeiro |
| * 1. Elaboração de relatório das ações realizadas e resultados obtidos | 30/11/2024 | Nelson de Lima Ribeiro |

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** Secretaria Municipal da Defesa Social e Trânsito

**PRODUTO 39:** Projeto de Prevenção e Riscos de Desastres, por meio da preparação das Administrações Regionais para a construção da resiliência local

**RESPONSÁVEL:** Nelson de Lima Ribeiro

**MARCOS DE ACOMPANHAMENTO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE** | **DATA** | **RESPONSÁVEL** |
| * 1. Realização de simulados em 05 Administrações Regionais | 31/07/2023 | Nelson de Lima Ribeiro |
| * 1. Realização de reunião operacional com as Administrações Regionais | 30/09/2023 | Nelson de Lima Ribeiro |
| * 1. Realização de simulados em 05 Administrações Regionais | 30/11/2023 | Nelson de Lima Ribeiro |
| * 1. Realização de simulados em 05 Administrações Regionais | 31/12/2023 | Nelson de Lima Ribeiro |
| * 1. Realização de reunião operacional com as Administrações Regionais | 31/03/2024 | Nelson de Lima Ribeiro |
| * 1. Divulgação e orientação para a realização de simulados | 30/04/2024 | Nelson de Lima Ribeiro |
| * 1. Realização de simulados em 05 Administrações Regionais | 31/07/2024 | Nelson de Lima Ribeiro |
| * 1. Realização de reunião operacional com as Administrações Regionais | 30/09/2024 | Nelson de Lima Ribeiro |
| * 1. Realização de simulados em 05 Administrações Regionais | 31/10/2024 | Nelson de Lima Ribeiro |
| * 1. Elaboração de relatório das ações realizadas e resultados obtidos | 30/11/2024 | Nelson de Lima Ribeiro |

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** Secretaria Municipal da Saúde

**PRODUTO 40:** UBS Estrela reformada

**RESPONSÁVEL:** Juliano Schmidt Gevaerd

**MARCOS DE ACOMPANHAMENTO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE** | **DATA** | **RESPONSÁVEL** |
| * 1. Habilitação | 30/05/2023 | Juliano Schmidt Gevaerd |
| * 1. Analise da Proposta Técnica | 30/05/2023 | Juliano Schmidt Gevaerd |
| * 1. Proposta de Preços | 30/06/2023 | Juliano Schmidt Gevaerd |
| * 1. Homologação | 30/07/2023 | Juliano Schmidt Gevaerd |
| * 1. Emissao de empenho | 30/08/2023 | Juliano Schmidt Gevaerd |
| * 1. Assinatura do contrato | 30/10/2023 | Juliano Schmidt Gevaerd |
| * 1. Emissão da OS - Ordem de Serviço / Assinatura | 30/12/2023 | Juliano Schmidt Gevaerd |
| * 1. Início da Obra | 30/01/2024 | Juliano Schmidt Gevaerd |
| * 1. 50% de execução da obra | 30/05/2024 | Juliano Schmidt Gevaerd |
| * 1. Dimensionamento e Previsão de Materiais e Equipamentos | 30/05/2024 | Juliano Schmidt Gevaerd |
| * 1. Dimensionamento e Previsão de RH | 30/08/2024 | Juliano Schmidt Gevaerd |
| * 1. Aquisição de Materiais e Equipamentos | 30/09/2024 | Juliano Schmidt Gevaerd |
| * 1. Recebimento Provisório | 01/11/2024 | Juliano Schmidt Gevaerd |
| * 1. Entrega de Materiais e Equipamentos | 20/11/2024 | Juliano Schmidt Gevaerd |
| * 1. Contratar funcionários | 20/11/2024 | Juliano Schmidt Gevaerd |
| * 1. Recebimento Definitivo | 30/11/2024 | Juliano Schmidt Gevaerd |
| * 1. Inauguração/Encerramento | 30/11/2024 | Juliano Schmidt Gevaerd |

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** Secretaria Municipal da Saúde

**PRODUTO 41:** UBS Umbará construída

**RESPONSÁVEL:** Juliano Schmidt Gevaerd

**MARCOS DE ACOMPANHAMENTO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE** | **DATA** | **RESPONSÁVEL** |
| * 1. Recebimento Provisório | 01/10/2023 | Juliano Schmidt Gevaerd |
| * 1. Recebimento Definitivo | 30/11/2023 | Juliano Schmidt Gevaerd |
| * 1. Aquisição de Materiais e Equipamentos | 30/11/2023 | Juliano Schmidt Gevaerd |
| * 1. Entrega de Materiais e Equipamentos | 31/01/2024 | Juliano Schmidt Gevaerd |
| * 1. Contratar funcionários | 01/02/2024 | Juliano Schmidt Gevaerd |
| * 1. Inauguração/Encerramento | 29/03/2024 | Juliano Schmidt Gevaerd |

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** Secretaria Municipal da Saúde

**PRODUTO 42:** UPA Sítio Cercado reformada

**RESPONSÁVEL:** Juliano Schmidt Gevaerd

**MARCOS DE ACOMPANHAMENTO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE** | **DATA** | **RESPONSÁVEL** |
| * 1. Autorização para Licitar Comitê de Liberação de investimentos | 30/05/2023 | Juliano Schmidt Gevaerd |
| * 1. Publicação do Edital | 30/05/2023 | Juliano Schmidt Gevaerd |
| * 1. Analise dos projetos | 13/06/2023 | Juliano Schmidt Gevaerd |
| * 1. Aprovação projetos | 23/06/2023 | Juliano Schmidt Gevaerd |
| * 1. Prazo de publicação | 30/06/2023 | Juliano Schmidt Gevaerd |
| * 1. Elaboração de projeto geométrico/arquitetônico/especificações | 30/06/2023 | Juliano Schmidt Gevaerd |
| * 1. Elaboração de projetos complementares/especificações | 30/06/2023 | Juliano Schmidt Gevaerd |
| * 1. Revisão/Compatibilização Projetos | 30/06/2023 | Juliano Schmidt Gevaerd |
| * 1. Minuta do Edital | 30/06/2023 | Juliano Schmidt Gevaerd |
| * 1. Parecer Jurídico | 30/07/2023 | Juliano Schmidt Gevaerd |
| * 1. Recebimento de Propostas | 30/07/2023 | Juliano Schmidt Gevaerd |
| * 1. Parecer Jurídico do Edital (NAJ-O. Solicitante) | 30/07/2023 | Juliano Schmidt Gevaerd |
| * 1. Habilitação | 30/08/2023 | Juliano Schmidt Gevaerd |
| * 1. Aprovação dos Projetos | 30/08/2023 | Juliano Schmidt Gevaerd |
| * 1. Proposta de Preços | 30/09/2023 | Juliano Schmidt Gevaerd |
| * 1. Proposta Técnica | 30/09/2023 | Juliano Schmidt Gevaerd |
| * 1. Elaboração do orçamento | 21/10/2023 | Juliano Schmidt Gevaerd |
| * 1. Homologação | 30/10/2023 | Juliano Schmidt Gevaerd |
| * 1. Elaboração de Termo de Referência Projetos | 08/11/2023 | Juliano Schmidt Gevaerd |
| * 1. Entrega do orçamento | 20/11/2023 | Juliano Schmidt Gevaerd |
| * 1. Assinatura do contrato | 30/11/2023 | Juliano Schmidt Gevaerd |
| * 1. Elaboração de Estudos Preliminares | 30/11/2023 | Juliano Schmidt Gevaerd |
| * 1. Elaboração do Termo de Referência (autor Projeto - assinado) | 02/12/2023 | Juliano Schmidt Gevaerd |
| * 1. Emissao de empenho | 06/04/2024 | Juliano Schmidt Gevaerd |
| * 1. Assinatura do contrato | 06/05/2024 | Juliano Schmidt Gevaerd |
| * 1. Emissão OS - Ordem e Serviço / Assinatura | 07/05/2024 | Juliano Schmidt Gevaerd |
| * 1. Início da Obra | 08/05/2024 | Juliano Schmidt Gevaerd |
| * 1. Dimensionamento e Previsão de Materiais e Equipamentos | 15/05/2024 | Juliano Schmidt Gevaerd |
| * 1. 50% de execução da obra | 07/07/2024 | Juliano Schmidt Gevaerd |
| * 1. Aquisição de Materiais e Equipamentos | 13/08/2024 | Juliano Schmidt Gevaerd |
| * 1. Contratar funcionários | 14/08/2024 | Juliano Schmidt Gevaerd |
| * 1. Recebimento Provisório | 05/09/2024 | Juliano Schmidt Gevaerd |
| * 1. Entrega de Materiais e Equipamentos | 12/09/2024 | Juliano Schmidt Gevaerd |
| * 1. Dimensionamento e Previsão de RH | 13/09/2024 | Juliano Schmidt Gevaerd |
| * 1. Contratar serviços de manutenção e limpeza | 13/09/2024 | Juliano Schmidt Gevaerd |
| * 1. Recebimento Definitivo | 04/12/2024 | Juliano Schmidt Gevaerd |
| * 1. Inauguração/Encerramento | 31/12/2024 | Juliano Schmidt Gevaerd |

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** Fundação Cultural de Curitiba

**PRODUTO 43:** Casa Portugal reformada

**RESPONSÁVEL:** Cristiano Augusto Solis de Figueiredo Morrissy

**MARCOS DE ACOMPANHAMENTO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE** | **DATA** | **RESPONSÁVEL** |
| * 1. Início das atividades no espaço Casa Portugal | 30/11/2023 | Silvia Elvira D Agostini Bueno Zilotti |
| * 1. Acompanhamento do término da reforma do espaço Casa Portugal (responsáveis: Daniele Mizuta(IPPUC)/Silvia Elvira D Agostini Bueno Zilotti (FCC)) | 01/02/2024 | Daniela Mizuta |
| * 1. Início das atividades no espaço Casa Portugal | 01/06/2024 | Daniela Mizuta |

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** Fundação Cultural de Curitiba

**PRODUTO 44:** Espaço Casa da Leitura Franco Giglio reformada

**RESPONSÁVEL:** Cristiano Augusto Solis de Figueiredo Morrissy

**MARCOS DE ACOMPANHAMENTO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE** | **DATA** | **RESPONSÁVEL** |
| * 1. Acompanhamento do término da reforma do espaço Casa da Leitura Franco Giglio | 31/10/2023 | Silvia Elvira D Agostini Bueno Zilotti |
| * 1. Início das atividades culturais no espaço Casa da Leitura Franco Giglio | 31/03/2024 | Silvia Elvira D Agostini Bueno Zilotti |

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** Fundação Cultural de Curitiba

**PRODUTO 45:** Solar do Barão restaurado

**RESPONSÁVEL:** Cristiano Augusto Solis de Figueiredo Morrissy

**MARCOS DE ACOMPANHAMENTO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE** | **DATA** | **RESPONSÁVEL** |
| * 1. Aprovação nos órgãos competentes (responsáveis: Daniele Mizuta(IPPUC)/Silvia Elvira D Agostini Bueno Zilotti (FCC) | 30/06/2023 | Daniela Mizuta |
| * 1. Acompanhamento da obra de restauro do espaço Solar do Barão (responsáveis: Daniele Mizuta(IPPUC)/Silvia Elvira D Agostini Bueno Zilotti (FCC) | 30/09/2023 | Migração |
| * 1. Início das atividades culturais no espaço solar do Barão revitalizado | 31/12/2023 | Silvia Elvira D Agostini Bueno Zilotti |
| * 1. Captação de recursos de potencial construtivo para execução da obra | 31/12/2024 | Daniela Mizuta |

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** Instituto de Pesquisa e Planejamento Urbano de Curitiba

**PRODUTO 46:** BRT Leste Oeste - Implantação do novo Terminal Capão da Imbuia

**RESPONSÁVEL:** Olga Mara Prestes

**MARCOS DE ACOMPANHAMENTO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE** | **DATA** | **RESPONSÁVEL** |
| * 1. Fiscalização - elaboração dos projetos executivos | 07/06/2023 | Carlos Alberto Barros |
| * 1. Fiscalização - finalização dos projetos executivos | 28/06/2024 | Carlos Alberto Barros |
| * 1. Aprovação do agente financiador | 15/07/2024 | Olga Mara Prestes |
| * 1. Autorização para Licitar - UTAG | 05/09/2024 | Marcio Augusto de Toledo Teixeira |
| * 1. Elaboração de minuta de edital de licitação | 05/09/2024 | SMOP |
| * 1. Parecer Jurídico do Edital | 05/09/2024 | SMOP |
| * 1. Publicação do Edital | 05/09/2024 | SMOP |
| * 1. Recebimento de Propostas | 05/09/2024 | SMOP |
| * 1. Homologação do vencedor | 05/09/2024 | SMOP |
| * 1. Emissão da Licença Prévia (LP) e/ou Autorização Ambiental p/ Execução da Obra | 05/09/2024 | SMMA |
| * 1. Autorização da AIO - Autorização do Início de Obra (MDR) | 05/09/2024 | SMOP |
| * 1. Assinatura do contrato | 05/09/2024 | SMOP |
| * 1. Emissão da Ordem de Serviço - Início da Obra | 28/10/2024 | SMOP |
| * 1. Acompanhamento da obra - 15% de execução | 05/11/2024 | SMOP |
| * 1. Acompanhamento da obra - 30 % de execução | 05/11/2024 | SMOP |
| * 1. Acompanhamento da obra - 50 % de execução | 05/11/2024 | SMOP |
| * 1. Acompanhamento da obra - 75 % de execução | 05/11/2024 | SMOP |
| * 1. Acompanhamento da obra - 90 % de execução | 05/11/2024 | SMOP |
| * 1. Conclusão da obra - Recebimento Provisório | 05/11/2024 | SMOP |
| * 1. Finalização do contrato - Recebimento Definitivo | 05/11/2024 | SMOP |

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** Instituto de Pesquisa e Planejamento Urbano de Curitiba

**PRODUTO 47:** BRT Leste Oeste - Implantação do Terminal CIC Norte

**RESPONSÁVEL:** Olga Mara Prestes

**MARCOS DE ACOMPANHAMENTO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE** | **DATA** | **RESPONSÁVEL** |
| * 1. Fiscalização - elaboração dos projetos executivos | 17/06/2023 | Carlos Alberto Barros |
| * 1. Contratação dos projetos executivos - UTAG | 28/06/2023 | Carlos Alberto Barros |
| * 1. Fiscalização - finalização dos projetos executivos | 20/06/2024 | Carlos Alberto Barros |
| * 1. Aprovação do agente financiador | 26/07/2024 | Olga Mara Prestes |
| * 1. Publicação do Edital | 21/10/2024 | SMOP |
| * 1. Autorização para Licitar - UTAG | 24/12/2024 | Marcio Augusto de Toledo Teixeira |
| * 1. Elaboração de minuta de edital de licitação | 24/12/2024 | SMOP |
| * 1. Parecer Jurídico do Edital | 24/12/2024 | SMOP |
| * 1. Recebimento de Propostas | 24/12/2024 | SMOP |
| * 1. Homologação do vencedor | 24/12/2024 | SMOP |
| * 1. Emissão da Licença Prévia (LP) e/ou Autorização Ambiental p/ Execução da Obra | 24/12/2024 | SMMA |
| * 1. Autorização da AIO - Autorização do Início de Obra (MDR) | 24/12/2024 | SMOP |
| * 1. Assinatura do contrato | 24/12/2024 | SMOP |
| * 1. Emissão da Ordem de Serviço - Início da Obra | 31/12/2024 | Olga Mara Prestes |
| * 1. Acompanhamento da obra - 15% de execução | 31/12/2024 | Olga Mara Prestes |
| * 1. Acompanhamento da obra - 30 % de execução | 31/12/2024 | Olga Mara Prestes |
| * 1. Acompanhamento da obra - 50 % de execução | 31/12/2024 | Olga Mara Prestes |
| * 1. Acompanhamento da obra - 75 % de execução | 31/12/2024 | Olga Mara Prestes |
| * 1. Acompanhamento da obra - 90 % de execução | 31/12/2024 | Olga Mara Prestes |
| * 1. Conclusão da obra - Recebimento Provisório | 31/12/2024 | Olga Mara Prestes |
| * 1. Finalização do contrato - Recebimento Definitivo | 31/12/2024 | Olga Mara Prestes |
| * 1. Início da operação da Linha | 31/12/2024 | Olga Mara Prestes |

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** Instituto de Pesquisa e Planejamento Urbano de Curitiba

**PRODUTO 48:** BRT Leste Oeste - Reforma do Terminal do Campo Comprido

**RESPONSÁVEL:** Olga Mara Prestes

**MARCOS DE ACOMPANHAMENTO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE** | **DATA** | **RESPONSÁVEL** |
| 48.1Licitação dos projetos executivos - UTAG | 28/06/2023 | Carlos Alberto Barros |
| 48.2Fiscalização - elaboração dos projetos executivos | 28/06/2023 | Carlos Alberto Barros |
| * 1. Fiscalização - finalização dos projetos executivos | 19/05/2024 | Migração |
| * 1. Aprovação do agente financiador | 27/05/2024 | Olga Mara Prestes |
| * 1. Autorização para Licitar - UTAG | 21/08/2024 | Marcio Augusto de Toledo Teixeira |
| * 1. Elaboração de minuta de edital de licitação | 21/08/2024 | Olga Mara Prestes |
| * 1. Parecer Jurídico do Edital | 21/08/2024 | Olga Mara Prestes |
| * 1. Publicação do Edital | 21/08/2024 | Olga Mara Prestes |
| * 1. Recebimento de Propostas | 21/08/2024 | Olga Mara Prestes |
| * 1. Homologação do vencedor | 21/08/2024 | Olga Mara Prestes |
| * 1. Emissão da Licença Prévia (LP) e/ou Autorização Ambiental p/ Execução da Obra | 19/09/2024 | Olga Mara Prestes |
| * 1. Autorização da AIO - Autorização do Início de Obra (MDR) | 19/09/2024 | Olga Mara Prestes |
| * 1. Assinatura do contrato | 19/09/2024 | Olga Mara Prestes |
| * 1. Emissão da Ordem de Serviço - Início da Obra | 19/09/2024 | Olga Mara Prestes |
| * 1. Acompanhamento da obra - 15% de execução | 19/09/2024 | Olga Mara Prestes |
| * 1. Acompanhamento da obra - 30 % de execução | 19/09/2024 | Olga Mara Prestes |
| * 1. Acompanhamento da obra - 50 % de execução | 19/09/2024 | Olga Mara Prestes |
| * 1. Acompanhamento da obra - 75 % de execução | 19/09/2024 | Olga Mara Prestes |
| * 1. Acompanhamento da obra - 90 % de execução | 19/09/2024 | Olga Mara Prestes |
| * 1. Conclusão da obra - Recebimento Provisório | 19/09/2024 | Olga Mara Prestes |
| * 1. Finalização do contrato - Recebimento Definitivo | 19/09/2024 | Olga Mara Prestes |
| * 1. Início da operação da Linha | 31/12/2024 | Olga Mara Prestes |

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** Instituto de Pesquisa e Planejamento Urbano de Curitiba

**PRODUTO 49:** BRT Leste Oeste - Reforma do Terminal Centenário

**RESPONSÁVEL:** Olga Mara Prestes

**MARCOS DE ACOMPANHAMENTO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE** | **DATA** | **RESPONSÁVEL** |
| * 1. Elaboração de minuta de edital de licitação | 04/10/2023 | SMOP |
| * 1. Fiscalização - finalização dos projetos executivos | 03/05/2024 | Carlos Alberto Barros |
| * 1. Aprovação do agente financiador | 11/05/2024 | Olga Mara Prestes |
| * 1. Autorização para Licitar - UTAG | 03/09/2024 | Marcio Augusto de Toledo Teixeira |
| * 1. Parecer Jurídico do Edital | 03/09/2024 | SMOP |
| * 1. Publicação do Edital | 03/09/2024 | SMOP |
| * 1. Recebimento de Propostas | 03/09/2024 | SMOP |
| * 1. Emissão da Licença Prévia (LP) e/ou Autorização Ambiental p/ Execução da Obra | 04/10/2024 | SMMA |
| * 1. Autorização da AIO - Autorização do Início de Obra (MDR) | 04/10/2024 | SMOP |
| * 1. Assinatura do contrato | 04/10/2024 | SMOP |
| * 1. Emissão da Ordem de Serviço -Início da Obra | 04/10/2024 | SMOP |
| * 1. Acompanhamento da obra - 15% de execução | 04/10/2024 | SMOP |
| * 1. Acompanhamento da obra - 30 % de execução | 04/10/2024 | SMOP |
| * 1. Acompanhamento da obra - 50 % de execução | 04/10/2024 | SMOP |
| * 1. Acompanhamento da obra - 75 % de execução | 04/10/2024 | SMOP |
| * 1. Acompanhamento da obra - 90 % de execução | 04/10/2024 | SMOP |
| * 1. Conclusão da obra - Recebimento Provisório | 04/10/2024 | SMOP |
| * 1. Finalização do contrato - Recebimento Definitivo | 04/10/2024 | SMOP |
| * 1. Homologação do vencedor | 31/12/2024 | Olga Mara Prestes |
| * 1. Início da operação da Linha | 31/12/2024 | Olga Mara Prestes |

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** Instituto de Pesquisa e Planejamento Urbano de Curitiba

**PRODUTO 50:** BRT Leste Oeste - Reforma do Terminal Vila Oficinas

**RESPONSÁVEL:** Olga Mara Prestes

**MARCOS DE ACOMPANHAMENTO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE** | **DATA** | **RESPONSÁVEL** |
| * 1. Fiscalização - finalização dos projetos executivos | 31/01/2024 | Carlos Alberto Barros |
| * 1. Aprovação do agente financiador | 10/03/2024 | Olga Mara Prestes |
| * 1. Autorização para Licitar - UTAG | 02/06/2024 | Marcio Augusto de Toledo Teixeira |
| * 1. Elaboração de minuta de edital de licitação | 02/06/2024 | SMOP |
| * 1. Parecer Jurídico do Edital | 02/06/2024 | SMOP |
| * 1. Publicação do Edital | 02/06/2024 | SMOP |
| * 1. Recebimento de Propostas | 02/06/2024 | SMOP |
| * 1. Homologação do vencedor | 02/06/2024 | SMOP |
| * 1. Emissão da Licença Prévia (LP) e/ou Autorização Ambiental p/ Execução da Obra | 02/09/2024 | SMMA |
| * 1. Autorização da AIO - Autorização do Início de Obra (MDR) | 02/09/2024 | SMOP |
| * 1. Assinatura do contrato | 02/09/2024 | SMOP |
| * 1. Emissão da Ordem de Serviço -Início da Obra | 02/09/2024 | SMOP |
| * 1. Acompanhamento da obra - 15% de execução | 02/09/2024 | SMOP |
| * 1. Acompanhamento da obra - 30 % de execução | 02/09/2024 | SMOP |
| * 1. Acompanhamento da obra - 50 % de execução | 02/09/2024 | SMOP |
| * 1. Acompanhamento da obra - 75 % de execução | 02/09/2024 | SMOP |
| * 1. Acompanhamento da obra - 90 % de execução | 02/09/2024 | SMOP |
| * 1. Conclusão da obra - Recebimento Provisório | 02/09/2024 | SMOP |
| * 1. Finalização do contrato - Recebimento Definitivo | 02/09/2024 | SMOP |
| * 1. Início da operação da Linha | 31/12/2024 | Olga Mara Prestes |

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** Instituto de Pesquisa e Planejamento Urbano de Curitiba

**PRODUTO 51:** BRT Leste Oeste – Revitalização do Terminal Campina do Siqueira

**RESPONSÁVEL:** Olga Mara Prestes

**MARCOS DE ACOMPANHAMENTO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE** | **DATA** | **RESPONSÁVEL** |
| * 1. Emissão da Licença Prévia (LP) e/ou Autorização Ambiental p/ Execução da Obra | 10/06/2023 | SMMA |
| * 1. Autorização da AIO - Autorização do Início de Obra | 10/06/2023 | SMOP |
| * 1. Assinatura do contrato | 10/06/2023 | SMOP |
| * 1. Autorização para Licitar - UTAG | 28/06/2023 | Marcio Augusto de Toledo Teixeira |
| * 1. Emissão da Ordem de Serviço -Início da Obra | 01/07/2023 | SMOP |
| * 1. Acompanhamento da obra - 15% de execução | 11/07/2023 | SMOP |
| * 1. Acompanhamento da obra - 30 % de execução | 11/07/2023 | SMOP |
| * 1. Acompanhamento da obra - 50 % de execução | 11/07/2023 | SMOP |
| * 1. Acompanhamento da obra - 75 % de execução | 11/07/2023 | SMOP |
| * 1. Finalização do contrato - Recebimento Definitivo | 11/07/2023 | SMOP |
| * 1. Acompanhamento da obra - 90 % de execução | 08/09/2023 | SMOP |
| * 1. Conclusão da obra - Recebimento Provisório | 08/09/2023 | SMOP |
| * 1. Início da operação da Linha | 31/10/2024 | SMOP |

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** Instituto de Pesquisa e Planejamento Urbano de Curitiba

**PRODUTO 52:** BRT Leste Oeste – Revitalização do Terminal do Hauer

**RESPONSÁVEL:** Olga Mara Prestes

**MARCOS DE ACOMPANHAMENTO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE** | **DATA** | **RESPONSÁVEL** |
| * 1. Acompanhamento da liberação de recursos do Governo para implantação do Terminal | 30/06/2023 | Carlos Alberto Barros |
| * 1. Autorização para Licitar - UTAG | 04/06/2024 | Marcio Augusto de Toledo Teixeira |
| * 1. Elaboração de minuta de edital de licitação | 12/06/2024 | SMOP |
| * 1. Parecer Jurídico do Edital | 12/06/2024 | SMOP |
| * 1. Publicação do Edital | 03/07/2024 | SMOP |
| * 1. Recebimento de Propostas | 13/07/2024 | SMOP |
| * 1. Homologação do vencedor | 13/07/2024 | SMOP |
| * 1. Emissão da Licença Prévia (LP) e/ou Autorização Ambiental p/ Execução da Obra | 12/09/2024 | SMMA |
| * 1. Autorização da AIO - Autorização do Início de Obra | 12/09/2024 | SMOP |
| * 1. Assinatura do contrato | 12/09/2024 | SMOP |
| * 1. Emissão da Ordem de Serviço -Início da Obra | 03/10/2024 | SMOP |
| * 1. Acompanhamento da obra - 15% de execução | 13/10/2024 | SMOP |
| * 1. Acompanhamento da obra - 30 % de execução | 13/10/2024 | SMOP |
| * 1. Acompanhamento da obra - 50 % de execução | 13/10/2024 | SMOP |
| * 1. Acompanhamento da obra - 75 % de execução | 13/10/2024 | SMOP |
| * 1. Acompanhamento da obra - 90 % de execução | 13/10/2024 | SMOP |
| * 1. Conclusão da obra - Recebimento Provisório | 13/10/2024 | SMOP |
| * 1. Finalização do contrato - Recebimento Definitivo | 13/10/2024 | SMOP |

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** Instituto de Pesquisa e Planejamento Urbano de Curitiba

**PRODUTO 53:** Calçada e recuo em frente ao CMEI Eonides T Ferreira

**RESPONSÁVEL:** Guacira Camargo Assunção Civolani

**MARCOS DE ACOMPANHAMENTO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE** | **DATA** | **RESPONSÁVEL** |
| 53.1 Assinatura do contrato | 14/08/2023 | Edson Freitas Chaparro |
| 53.2 Início da elaboração do projeto | 28/08/2023 | Carlos Alberto Barros |
| 53.3 Aprovação do projeto | 31/12/2023 | Carlos Alberto Barros |
| * 1. Encaminhamento do projeto para a execução da obra pela SMOP | 31/12/2023 | Carlos Alberto Barros |

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** Instituto de Pesquisa e Planejamento Urbano de Curitiba

**PRODUTO 54:** Ciclovia na Rua Sant’Ana do Itararé

**RESPONSÁVEL:** Guacira Camargo Assunção Civolani

**MARCOS DE ACOMPANHAMENTO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE** | **DATA** | **RESPONSÁVEL** |
| * 1. Estudo de viabilidade de implantação da estrutura cicloviária na Rua Sant`Ana do Itararé juntamente com a SETRAN | 30/08/2023 | Camila da Silva Muzzillo |

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** Urbanização de Curitiba S.A.

**PRODUTO 55:** Revitalização de plataformas de terminais

**RESPONSÁVEL:** Alceu Izaias Elias Portella

**MARCOS DE ACOMPANHAMENTO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE** | **DATA** | **RESPONSÁVEL** |
| * 1. Reforma/substituição de pisos de plataforma do Terminal Capão Raso, sentido bairro/centro | 30/12/2024 | Thiago Augusto Sielski Marquardt |
| * 1. Reforma/substituição de pisos de plataformas do Terminal Boa Vista, ambos sentidos | 30/12/2024 | Thiago Augusto Sielski Marquardt |
| * 1. Reforma/substituição de pisos de plataformas do Terminal Sitio Cercado, ambos sentidos | 30/12/2024 | Thiago Augusto Sielski Marquardt |

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** Fundação de Ação Social

**PRODUTO 56:** CRAS no Santa Cândida, implantado

**RESPONSÁVEL:** Maria Ines Gusso Rosa

**MARCOS DE ACOMPANHAMENTO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE** | **DATA** | **RESPONSÁVEL** |
| * 1. Implantação do CRAS | 30/12/2023 | Maria Ines Gusso Rosa |
| * 1. Locação de imóvel | 31/12/2023 | Maria Ines Gusso Rosa |

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** Fundação de Ação Social

**PRODUTO 57:**  Projeto Curitiba Protege 60**+**

**RESPONSÁVEL:** Maria Inês Gusso Rosa

**MARCOS DE ACOMPANHAMENTO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE** | **DATA** | **RESPONSÁVEL** |
| 57.1 Realização de Oficinas sobre os Espaços da Cidade e a Pessoa Idosa | 30/12/2023 | Franciele Lisa Gavlovski |
| 57.2 Chamamento Público para desenvolvimento das ações | 30/12/2023 | Franciele Lisa Gavlovski |
| 57.3 Implantação dos grupos e execução das ações | 30/12/2023 | Franciele Lisa Gavlovski |
| 57.4 Processos seletivos para vagas de emprego para a pessoa idosa | 30/12/2023 | Melissa Cristina Alves Ferreira |

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** Secretaria do Governo Municipal

**PRODUTO 58**: Ruas da Cidadania Requalificadas - SGM

**RESPONSÁVEL:**  Tatiana Marcassa

**MARCOS DE ACOMPANHAMENTO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE** | **DATA** | **RESPONSÁVEL** |
| 58.1 Definir as Ruas da Cidadania e planejar ações. | 28/04/2023 | Leandro Fischer de Souza |
| 58.2 Dar continuidade a pintura dos espaços externos - Ruas da Cidadania. | 31/12/2024 | Tatiana Marcassa |
| 58.3 Dar continuidade a implantação da nova iluminação - Ruas da Cidadania | 29/12/2023 | Tatiana Marcassa |
| 58.4 Dar continuidade a implantação dos projetos de comunicação visual - Ruas da Cidadania | 29/12/2023 | Tatiana Marcassa |
| 58.5 Elaborar laudos técnicos para reforma das coberturas - Ruas da Cidadania | 29/12/2023 | Tatiana Marcassa |
| 58.6 Iniciar a implantação do projeto de prevenção contra incêndio e pânico - Ruas da Cidadania | 31/12/2024 | Tatiana Marcassa |
| 58.7 Adequar a Rua da Cidadania do Cajuru conforme as normas de acessibilidade vigentes | 31/12/2024 | Tatiana Marcassa |
| 58.8 Iniciar reformas dos banheiros públicos, para adequação às normas de acessibilidade vigentes - Ruas da Cidadania | 31/12/2024 | Tatiana Marcassa |

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** Secretaria do Governo Municipal

**PRODUTO 59:** Espaço Cidadão Reestruturado – SGM

**RESPONSÁVEL:**  Tatiana Marcassa

**MARCOS DE ACOMPANHAMENTO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE** | **DATA** | **RESPONSÁVEL** |
| 59.1 Implantação da reestruturação dos Espaços Cidadão - Ruas da Cidadania | 28/04/2023 | Tatiana Marcassa |

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** Secretaria do Governo Municipal

**PRODUTO 60:** Sistema de Gestão de Atendimento Implantado

**RESPONSÁVEL:** Patrícia Lee Cardoso

**MARCOS DE ACOMPANHAMENTO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE** | **DATA** | **RESPONSÁVEL** |
| 60.1 Implantação do Sistema de Gestão de Atendimento ao Cidadão/Agenda Online, na Rua da Cidadania do Pinheirinho. (projeto piloto) | 31/08/2023 | Patrícia Lee Cardoso |
| 60.2 Implantação do Sistema de Gestão de Atendimento ao Cidadão/Agenda Online - Ruas da Cidadania. | 29/12/2023 | Patrícia Lee Cardoso |

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** Secretaria Municipal Defesa Social e Trânsito

**PRODUTO 61: Elaboração de estudos e projetos para implantação, conforme demanda de travessias elevadas**

**RESPONSÁVEL:** Maurício Razera

**MARCOS DE ACOMPANHAMENTO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE** | **DATA** | **RESPONSÁVEL** |
| 61.1 Elaboração de estudos e projetos para implantação no primeiro quadrimestre 2024 - data | 30/12/2023 | Maurício Razera |
| 61.2 Elaboração de estudos e projetos para implantação no segundo quadrimestre 2024 - data | 30/04/2023 | Maurício Razera |
| 61.3 Elaboração de estudos e projetos para implantação no terceiro quadrimestre 2024 | 30/08/2023 | Maurício Razera |

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** Secretaria Municipal de Administração, Gestão De Pessoal e Tecnologia da Informação

**PRODUTO 62:** Instalação de câmeras de vídeo em viaturas da Guarda Municipal

**RESPONSÁVEL:** Carla Cavichiolo Flores

**MARCOS DE ACOMPANHAMENTO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE** | **DATA** | **RESPONSÁVEL** |
| * 1. Instalação e treinamento | 23/05/2023 | SMDT |

**ÓRGÃO RESPONSÁVEL:** Secretaria Municipal do Meio Ambiente

**PRODUTO 63:** Mutirões de Limpeza executados conforme demanda

**RESPONSÁVEL:** Edelcio Reis

**MARCOS DE ACOMPANHAMENTO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MARCOS DE ACOMPANHAMENTO/ATIVIDADE** | **DATA** | **RESPONSÁVEL** |
| * 1. Avaliação das demandas e priorização de áreas para atuação | 31/01/2024 | Edelcio Reis |
| * 1. Organização de ação conjunta - Educação Ambiental | 15/02/2024 | Leila Zem |
| * 1. Mutirão de Limpeza 1 | 25/02/2024 | Edelcio Reis |
| * 1. Avaliação das demandas e priorização de áreas para atuação | 31/04/2024 | Edelcio Reis |
| * 1. Organização de ação conjunta - Educação Ambiental | 15/05/2024 | Leila Zem |
| * 1. Mutirão de Limpeza 2 | 25/05/2024 | Edelcio Reis |
| * 1. Avaliação das demandas e priorização de áreas para atuação | 31/08/2024 | Edelcio Reis |
| * 1. Organização de ação conjunta - Educação Ambiental | 15/09/2024 | Leila Zem |
| * 1. Mutirão de Limpeza 3 | 25/09/2024 | Edelcio Reis |