

# Cadre de compétences de leadership pour les laboratoires



Organisation des Nations Unies  
pour l'alimentation  
et l'agriculture



Organisation  
mondiale de la Santé







# Cadre de compétences de leadership pour les laboratoires

## Cadre de compétences de leadership pour les laboratoires [Laboratory leadership competency framework]

ISBN 978-92-4-251510-7

© Organisation mondiale de la Santé 2019

Certains droits réservés. La présente publication est disponible sous la licence Creative Commons Attribution – Pas d'utilisation commerciale – Partage dans les mêmes conditions 3.0 IGO (CC BY NC-SA 3.0 IGO ; <https://creativecommons.org/licenses/by-nc-sa/3.0/igo/deed.fr>).

Aux termes de cette licence, vous pouvez copier, distribuer et adapter l'oeuvre à des fins non commerciales, pour autant que l'oeuvre soit citée de manière appropriée, comme il est indiqué ci dessous. Dans l'utilisation qui sera faite de l'oeuvre, quelle qu'elle soit, il ne devra pas être suggéré que l'OMS approuve une organisation, des produits ou des services particuliers. L'utilisation de l'emblème de l'OMS est interdite. Si vous adaptez cette oeuvre, vous êtes tenu de diffuser toute nouvelle oeuvre sous la même licence Creative Commons ou sous une licence équivalente. Si vous traduisez cette oeuvre, il vous est demandé d'ajouter la clause de non responsabilité suivante à la citation suggérée : « La présente traduction n'a pas été établie par l'Organisation mondiale de la Santé (OMS). L'OMS ne saurait être tenue pour responsable du contenu ou de l'exactitude de la présente traduction. L'édition originale anglaise est l'édition authentique qui fait foi ».

Toute médiation relative à un différend survenu dans le cadre de la licence sera menée conformément au Règlement de médiation de l'Organisation mondiale de la propriété intellectuelle.

**Citation suggérée.** Cadre de compétences de leadership pour les laboratoires [Laboratory leadership competency framework]. Genève : Organisation mondiale de la Santé ; 2019. Licence : CC BY-NC-SA 3.0 IGO.

**Catalogage à la source.** Disponible à l'adresse <http://apps.who.int/iris>.

**Ventes, droits et licences.** Pour acheter les publications de l'OMS, voir <http://apps.who.int/bookorders>. Pour soumettre une demande en vue d'un usage commercial ou une demande concernant les droits et licences, voir <http://www.who.int/about/licensing>.

**Matériel attribué à des tiers.** Si vous souhaitez réutiliser du matériel figurant dans la présente oeuvre qui est attribué à un tiers, tel que des tableaux, figures ou images, il vous appartient de déterminer si une permission doit être obtenue pour un tel usage et d'obtenir cette permission du titulaire du droit d'auteur. L'utilisateur s'expose seul au risque de plaintes résultant d'une infraction au droit d'auteur dont est titulaire un tiers sur un élément de la présente oeuvre.

**Clause générale de non responsabilité.** Les appellations employées dans la présente publication et la présentation des données qui y figurent n'impliquent de la part de l'Organisation mondiale de la Santé (OMS), l'Organisation des Nations Unies pour l'alimentation et l'agriculture (FAO), l'Organisation mondiale de la santé animale (OIE), le Centre européen de prévention et contrôle des maladies (ECDC), les Centres pour le contrôle et la prévention des maladies des États-Unis d'Amérique (CDC) ou l'Association of Public Health Laboratories des États-Unis d'Amérique (APHL) aucune prise de position quant au statut juridique des pays, territoires, villes ou zones, ou de leurs autorités, ni quant au tracé de leurs frontières ou limites. Les traits discontinus formés d'une succession de points ou de tirets sur les cartes représentent des frontières approximatives dont le tracé peut ne pas avoir fait l'objet d'un accord définitif.

La mention de firmes et de produits commerciaux ne signifie pas que ces firmes et ces produits commerciaux sont agréés ou recommandés par l'OMS, la FAO, l'OIE, l'ECDC, le CDC et l'APHL de préférence à d'autres de nature analogue.

Toutefois, le matériel publié est diffusé sans aucune garantie, expresse ou implicite. La responsabilité de l'interprétation et de l'utilisation dudit matériel incombe au lecteur. En aucun cas ni l'OMS, ni la FAO, ni l'OIE, ni l'ECDC, ni le CDC ni l'APHL ne sauraient être tenus responsables des préjudices subis du fait de son utilisation.

La marque « CDC » est la propriété du département américain de la santé et des services sociaux (HHS) et est utilisée avec autorisation. L'utilisation de ce logo ne constitue pas d'approbation par HHS ou CDC d'aucun produit particulier, service ou entreprise.

# Table des matières

<b>Remerciements</b>	<b>v</b>
<b>Introduction</b>	<b>1</b>
<i>Contexte</i>	1
<i>Élaboration du Cadre</i>	2
<i>Portée du Cadre</i>	2
<i>Utilisation attendue du Cadre</i>	2
<i>Structure du Cadre</i>	3
<i>Conception du Cadre</i>	3
<i>Plan du Cadre</i>	5
<b>Cadre de compétences</b>	<b>7</b>
<b>Compétence 1</b> : Système de laboratoire	7
<b>Compétence 2</b> : Leadership	12
<b>Compétence 3</b> : Management/Gestion	17
<b>Compétence 4</b> : Communication	22
<b>Compétence 5</b> : Système de gestion de la qualité	25
<b>Compétence 6</b> : Sûreté biologique et sécurité biologique	32
<b>Compétence 7</b> : Surveillance des maladies et enquêtes sur les flambées épidémiques	37
<b>Compétence 8</b> : Préparation, riposte et relèvement dans les situations d'urgence	39
<b>Compétence 9</b> : Recherche	43
<b>Glossaire</b>	<b>45</b>
<b>Références</b>	<b>52</b>



## Remerciements

Le Cadre de compétences de leadership pour les laboratoires a été mis au point dans le cadre d'une collaboration entre l'Association of Public Health Laboratories (APHL), les Centers for Disease Control and Prevention (CDC), le Centre européen de prévention et de contrôle des maladies (ECDC), l'Organisation des Nations Unies pour l'alimentation et l'agriculture (FAO), l'Organisation mondiale de la santé animale (OIE) et l'Organisation mondiale de la Santé (OMS).

Chaque organisme partenaire a contribué à identifier et à décrire les compétences recensées dans ce Cadre et à examiner le document avant publication.

**Les organismes partenaires tiennent à remercier les contributeurs suivants :**

### Concept technique et rédaction

Adilya Albetkova, Evelyne Chaignat, Philippe Gasquet, Martin Heilmann, Jocelyn Isadore, Aftab Jasir, Barbara Martin, Burton Wilcke

### Contrôle rédactionnel et révision technique

Tianna Brand, Sébastien Cognat, Virginie Dolmazon, Yael Farhi, Jennifer Lasley, Béatrice Mouillé, Leonard Peruski, Mark Rayfield, Marc Struelens, Carmen Varela Santos, Lidewij Wiersma

### Revue

Amanda Balish, Céline Barnadas, Scott Becker, Catherine Bertrand-Ferrandis, Eric Blank, Stéphane De La Rocque, Jody DeVoll, Francois Diaz, Isabelle Dieuzy-Labaye, Samantha Dittrich, Frances Downes, Ahmed El Idrissi, Shannon Emery, Martin Evans, Wangeci Gatei, Romesh Gautom, José Guerra, Keith Hamilton, Catherine Johnson, Nirmal Kandel, Ewa King, Kazunobu Kojima, Frank Konings, Juan Lubroth, Lucy Maryogo Robinson, Christopher Oxenford, Michael Pentella, Eva Perlman, Lila Rahalison, Joanna Salvi Le Garrec Zwetyenga, Valentyna Sharandak, Lisa Stevens, Matthew Stone, Ralph Timperi, Tony Whistler



# Introduction

## Contexte

Les laboratoires sont un pilier des systèmes de santé et jouent, face aux maladies, un rôle déterminant pour la détection, le diagnostic, le traitement et la lutte (1,2). Néanmoins, nombre de pays à revenu faible ou intermédiaire manquent encore de services de laboratoires fiables (3). Même si certains laboratoires ont su répondre efficacement aux flambées épidémiques (4-6), plusieurs exemples bien attestés (notamment au croisement de la santé humaine, animale et environnementale) ont montré que, dans ce domaine, l'absence de systèmes de laboratoire solides peut entraver les efforts de prévention et de lutte. Plusieurs flambées récentes l'ont illustré : maladie à virus Ebola, grippe (aviaire) humaine H5N1, maladie à virus Zika, encéphalopathie spongiforme bovine et fièvre aphteuse (7-9). De même, le manque de services de laboratoire adéquats bride les efforts déployés pour combattre et prendre en charge des maladies endémiques telles que le virus de l'immunodéficience humaine (VIH), le paludisme, le choléra et la brucellose, ainsi que des infections causées des agents pathogènes résistants aux antimicrobiens (10). Ces cas de figure soulignent combien il est important de bâtir des systèmes de laboratoire nationaux durables intégrés aux systèmes de santé au sens large (11). Cela nécessiterait un engagement à long terme et la participation de leaders de laboratoire capables de gérer les laboratoires dans des environnements complexes et de tisser des réseaux de collaboration à chaque niveau du système de santé pour atteindre des niveaux optimaux de santé humaine, animale et environnementale (12).

Il est reconnu que, pour améliorer les systèmes de laboratoires et les piloter plus efficacement, les leaders de laboratoire doivent recevoir une formation en leadership et en management/gestion (13), et que leur bagage dans ce domaine est généralement insuffisant (Organisation mondiale de la Santé, rapport non publié

du Programme de formation en leadership et en gestion pour les laboratoires, Lyon, France, 12 et 13 mai 2011). Ce problème est particulièrement aigu dans les pays à revenu faible ou intermédiaire. Pour combler ces lacunes, un programme d'apprentissage complet, centré sur les compétences et applicable au niveau mondial, est nécessaire afin de mettre en place les fondements nécessaires à la conduite de programmes de formation en leadership et en management/gestion pour les laboratoires.

Dans cet objectif, six grands organismes ont formé un partenariat afin de créer un Programme mondial pour le leadership des laboratoires (Global Laboratory Leadership Programme, ou GLLP) destiné aux cadres et experts des laboratoires de santé humaine et animale et des laboratoires assumant des fonctions de santé publique (par exemple, dans les domaines de l'environnement, de l'agriculture, de l'alimentation, de la chimie et des sciences aquatiques). Ces organismes sont :

- l'Association of Public Health Laboratories (APHL),
- les Centers for Disease Control and Prevention (CDC),
- le Centre européen de prévention et de contrôle des maladies (ECDC),
- l'Organisation des Nations Unies pour l'alimentation et l'agriculture (FAO),
- l'Organisation mondiale de la santé animale (OIE),
- et l'Organisation mondiale de la Santé (OMS).

Ces partenaires se sont engagés à élaborer un Cadre de compétences de leadership pour les laboratoires édifiant des bases solides pour la mise en place du GLLP.

## Élaboration du Cadre

Ce Cadre a été mis au point par consensus avec la participation d'experts issus des partenaires du GLLP mentionnés ci-dessus. En octobre 2017, ces partenaires ont créé le groupe de travail sur l'élaboration du cadre de compétences du GLLP. Sur la base des consultations tenues et d'une revue de la littérature (14, 15), y compris le rapport de la réunion de 2011 évoqué plus haut, les partenaires sont convenus de neuf compétences de leadership.

Lors de la première étape, le groupe de travail a élaboré la structure du Cadre, mis au point des descriptifs pour chaque compétence et défini des domaines, des sous-domaines et des champs d'activité. Les verbes d'action<sup>1</sup> qui décrivent les champs d'activité sont observables et mesurables et ont été mis au point à l'aide de la taxonomie SOLO (Structure of the Observed Learning Outcome (SOLO)) (17) et la taxonomie de Bloom (18). Certaines modifications ont été apportées aux définitions des verbes, à la lumière des résultats spécifiques attendus d'une formation en leadership. Les activités conduites par les personnes concernées relèvent de trois niveaux de compétence : « compétences en cours d'acquisition », « compétences acquises » et « compétences d'expert ».

## Portée du Cadre

Ce Cadre vise à présenter les compétences indispensables aux leaders de laboratoire pour bâtir et piloter, au sein des systèmes de santé, des systèmes de laboratoires nationaux durables pour détecter, combattre et prévenir les maladies. Ce Cadre adopte une approche multisectorielle du type « Une seule santé » (12) englobant l'ensemble du « système national de laboratoires de santé », défini ici comme le(s) réseau(x) de laboratoires actifs dans les domaines de la santé humaine, animale et environnementale, mais aussi de l'agriculture, de l'alimentation, de la chimie et des sciences aquatiques, à l'appui des systèmes de santé. Cette démarche résolue reconnaît ainsi l'utilité d'améliorer la coordination entre les secteurs de la santé humaine, animale et environnementale, car cela présente des avantages réciproques et contribue à renforcer les systèmes de santé. Sa finalité est de bâtir des ponts, de renforcer la communication ainsi

que de faciliter la collaboration et une plus grande compréhension des synergies entre les secteurs de la santé humaine, animale et environnementale.

## Utilisation attendue du Cadre

Il est essentiel de perfectionner le personnel de laboratoire dans une optique multisectorielle. De même, l'application de normes d'évaluation des compétences qui soient communes aux différentes disciplines et organisations facilite la communication, la coopération et l'évolution de carrière. Ce Cadre peut être utilisé par les autorités nationales de tous secteurs et de toutes disciplines, notamment par les décideurs, les organismes de réglementation, les établissements d'enseignement et d'autres parties prenantes telles que les donateurs, les organisations non gouvernementales (ONG) et les organismes du secteur privé. Il peut avoir plusieurs usages :

- *Perfectionnement du personnel de santé* : peut servir de référence standardisée pour le développement du personnel dans un ensemble de secteurs liés à la santé (notamment ceux de la santé humaine, animale et environnementale) ;
- *Élaboration de programmes* : peut servir à élaborer des programmes de formation en leadership pour les laboratoires ;
- *Fiches de poste* : peut être utilisé pour rédiger des fiches de poste standardisées ;
- *Évaluation des besoins* : peut servir à mettre au point un outil d'auto-évaluation ou d'évaluation par observation, ou un outil combinant ces deux approches, afin d'identifier les besoins individuels ou du groupe et d'orienter la planification du perfectionnement du personnel ;
- *Auto-évaluation* : peut servir aux personnes souhaitant évaluer leurs connaissances, compétences ou aptitudes, afin de déterminer où elles doivent s'améliorer et comment.

Ce Cadre peut faciliter l'élaboration d'autres programmes de formation en leadership, et chaque compétence est structurée de manière à ouvrir des possibilités de formation complémentaire pour ceux qui ont des besoins particuliers. Elle offre également une certaine souplesse aux programmes de formation et peut être adaptée aux besoins des pays.

<sup>1</sup>Adapté du dictionnaire Merriam-Webster (16).

Le document peut être utilisé comme indiqué ci-dessus, mais les partenaires du GLLP se sont également engagés à mettre au point un module complet de formation (Learning Package) comprenant des orientations sur l'élaboration des programmes, la planification, la mise en œuvre et l'évaluation. Au titre de cette initiative, une fois appliqué comme programme global de formation, le Cadre servira d'outil de mentorat pour les leaders de laboratoire actuels et émergents qui contribuent à mettre en place et renforcer durablement les systèmes de laboratoire nationaux. Les champs d'activité de chaque compétence se renforcent mutuellement. Pour terminer le GLLP, les participants devront avoir achevé la formation pour les neuf compétences, ou démontrer qu'ils les ont acquises. Le module complet de formation, y compris ses supports et ses orientations générales, est en cours d'élaboration.

## Structure du Cadre

Le Cadre consiste en neuf compétences :

1. Système de laboratoire
2. Leadership
3. Management/Gestion
4. Communication
5. Système de gestion de la qualité
6. Sûreté biologique et sécurité biologique
7. Surveillance des maladies et enquêtes sur les flambées épidémiques
8. Préparation, riposte et relèvement dans les situations d'urgence
9. Recherche

Les considérations suivantes ont guidé l'élaboration du Cadre :

1. Les termes employés sont définis dans le glossaire. Ces définitions intègrent l'approche « Une seule santé » (One Health) que l'on a choisi d'appliquer ici.
2. Les compétences peuvent être appliquées au niveau du système de laboratoire ou de l'établissement, selon qu'il conviendra.
3. Des champs d'activités se recoupent entre compétences, ce qui est délibéré : il faut pouvoir employer le cadre avec toute la souplesse requise et intégrer le fait que certains champs d'activité (conception d'organigrammes ou de structures organisationnelles, notamment) relèvent tant du leadership que de la gestion. Les recouvrements sont indiqués par des parenthèses.

## Conception du Cadre

Chaque compétence est structurée comme suit :

**Compétence :** Association de connaissances, de compétences et d'aptitudes essentielles pour s'acquitter efficacement d'une tâche (par exemple, « 3. Management/Gestion »)

**Domaine de compétence :** Élément discret d'une compétence (par exemple, « 3.2 Gestion des ressources »)

**Sous-domaine :** Sous-élément d'un domaine (par exemple, « 3.2a. Gestion budgétaire et financière »)

**Champ :** Les domaines et sous-domaines de compétences sont subdivisés en champs d'activités (par exemple, « 3.2.1 Budget du laboratoire », « 3.2.2. Analyse des coûts » ou « 3.2.3 Utilisation des ressources financières »)

**Activités permettant d'évaluer la compétence :** Activités permettant d'évaluer la compétence d'une personne sur une échelle à trois niveaux.

Les activités permettant d'évaluer la compétence sont définies comme suit :

**Niveaux**

**Compétences en cours d'acquisition :**

La personne possède une connaissance approfondie des principes, des concepts et/ou des méthodologies liés à la compétence, acquise dans le cadre d'une formation (par exemple cours, orientation en cours d'emploi, mentorat, etc.). Elle est capable de s'acquitter d'un éventail de tâches à condition d'être encadrée ou accompagnée.

**Compétences acquises :** La personne est capable, de façon indépendante, d'analyser et d'appliquer des principes, des notions et/ou des méthodologies liés à la compétence acquise dans le cadre d'une formation et a acquis une expérience au cours de diverses missions complexes.

**Compétences au niveau expert :** La personne maîtrise les principes, les notions et/ou les méthodologies liées à la compétence et s'acquitte brillamment des missions les plus difficiles pour lesquelles elle doit posséder cette compétence. Elle est en mesure de recourir à des innovations pour résoudre des problèmes et s'acquitter de tâches, mais aussi de faire la synthèse de la compétence, de la critiquer ou de l'enseigner et d'assurer un accompagnement et un mentorat.

Les activités permettent de déterminer les différents niveaux de compétence, auxquels correspondent des verbes d'action standardisés (voir le Tableau 1).

**Tableau 1. Verbes d'action<sup>a</sup> utilisés en fonction du niveau de compétence**

Compétences en cours d'acquisition	Compétences acquises	Compétences d'expert
<p><b>Définir :</b> déterminer ou mettre en évidence les qualités essentielles ou le sens de quelque chose.</p> <p><b>Décrire :</b> représenter ou présenter à l'aide de mots (ou représenter à l'aide de figures, de modèles ou d'images).</p> <p><b>Identifier :</b> établir l'identité de quelque chose.</p> <p><b>Présenter sommairement :</b> présenter les grandes caractéristiques ou les différentes parties de quelque chose.</p> <p><b>Recenser :</b> dresser une liste simple composée de mots ou de chiffres.</p>	<p><b>Expliquer :</b> 1) donner la raison ou la cause de quelque chose ; 2) montrer quelles étapes logiques ou relations entrent en jeu.</p> <p><b>Analyser :</b> étudier ou déterminer la nature des parties d'un ensemble plus vaste.</p> <p><b>Appliquer/mettre en application :</b> utiliser, en particulier à des fins pratiques.</p> <p><b>Démontrer :</b> 1) prouver ou établir clairement en se fondant sur le raisonnement ou la preuve ; 2) illustrer et expliquer, en particulier à l'aide d'un nombre important d'exemples.</p> <p><b>Mettre en œuvre :</b> donner effet à quelque chose ou veiller à son application en pratique, au moyen de mesures concrètes.</p>	<p><b>Créer :</b> 1) produire ou engendrer quelque chose par une action donnée ; 2) produire en mettant une compétence en œuvre ; 3) réaliser, donner existence à quelque chose.</p> <p><b>Concevoir :</b> 1) se former une idée de quelque chose ou la planifier mentalement ; 2) dresser des plans en vue de quelque chose.</p> <p><b>Élaborer :</b> énoncer ou expliciter progressivement ou en détail.</p> <p><b>Évaluer :</b> déterminer l'importance, la valeur ou l'état de quelque chose, en principe par une évaluation et une étude minutieuses.</p> <p><b>Exécuter<sup>b</sup> :</b> mener une action.</p> <p><b>Hiérarchiser :</b> recenser ou classer par ordre de priorité.</p>

<sup>a</sup>Adapté du dictionnaire Merriam-Webster (16)

<sup>b</sup>Peut être employé à plusieurs niveaux de compétence, en fonction du contexte.

## Plan du Cadre

### Compétences, domaines de compétences et sous-domaines :

Compétence 1. Système de laboratoire	
Domaine 1.1	Cadre réglementaire et juridique
Domaine 1.2	Systèmes d'information
Domaine 1.3	Infrastructures
Domaine 1.4	Personnel

Compétence 2. Leadership	
Domaine 2.1	Planification stratégique
Domaine 2.2	Leadership organisationnel
Domaine 2.3	Pensée critique, résolution de problèmes et prise de décisions
Domaine 2.4	Partenariats et formation de coalitions
Domaine 2.5	Éthique et intégrité

Compétence 3. Management/Gestion	
Domaine 3.1	Gestion du laboratoire
Domaine 3.2	Gestion des ressources Sous-domaine 3.2a <i>Gestion budgétaire et financière</i> Sous-domaine 3.2b <i>Gestion du personnel</i>

Compétence 4. Communication	
Domaine 4.1	Compétences générales de communication
Domaine 4.2	Rédaction de propositions
Domaine 4.3	Communication avec les médias
Domaine 4.4	Communication sur les risques
Domaine 4.5	Communication scientifique

Système de gestion de la qualité	
Domaine 5.1	Gestion des processus Sous-domaine 5.1a <i>Gestion des échantillons</i> Sous-domaine 5.1b <i>Contrôle des processus</i>
Domaine 5.2	Gestion des documents et des registres
Domaine 5.3	Équipement et consommables
Domaine 5.4	Achats et stocks
Domaine 5.5	Gestion des événements non conformes
Domaine 5.6	Évaluations Sous-domaine 5.6a <i>Audits</i> Sous-domaine 5.6b <i>Évaluation externe de la qualité</i> Sous-domaine 5.6c <i>Normes et accréditation</i>
Domaine 5.7	Amélioration continue
Domaine 5.8	Service client

Compétence 6. Sûreté biologique et sécurité biologique	
Domaine 6.1	Sûreté biologique
Domaine 6.2	Sécurité biologique
Domaine 6.3	Expédition de marchandises dangereuses, y compris non biologiques

Compétence 7. Surveillance des maladies et enquêtes sur les flambées épidémiques	
Domaine 7.1	Surveillance
Domaine 7.2	Enquêtes sur les flambées épidémiques

Compétence 8. Préparation, riposte et relèvement dans les situations d'urgence	
Domaine 8.1	Préparation
Domaine 8.2	Riposte
Domaine 8.3	Relèvement

Compétence 9. Recherche	
Domaine 9.1	Recherche en santé
Domaine 9.2	Innovation et développement



# Cadre de compétences

## Compétence 1. Système de laboratoire

*Connaissances, compétences et aptitudes nécessaires pour élaborer, maintenir et renforcer un système national de laboratoires de santé\* complet et opérationnel en mesure de produire des résultats de qualité au moyen de procédures, d'une administration et de politiques efficaces et efficaces, à tous les niveaux du système de santé.*

\*Un système de laboratoire de santé national est défini comme un (ou plusieurs) réseau(x) de laboratoires actifs dans les domaines de la santé humaine, de la santé animale, de la santé environnementale, de l'agriculture, de l'alimentation et de la chimie.

### Domaine 1.1 Cadre réglementaire et juridique

#### 1.1.1 Structure (voir également 2.1.2, 1.4.1)

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Présenter sommairement l'organisation des réseaux nationaux/régionaux/multinationaux/internationaux de laboratoires.
Compétences acquises	Expliquer l'organisation des réseaux nationaux/régionaux/multinationaux/internationaux de laboratoires.
Compétences d'expert	Évaluer l'organisation des réseaux nationaux/régionaux/multinationaux/internationaux de laboratoires.

#### 1.1.2 Interface homme-animal-environnement

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Identifier les secteurs et les disciplines en jeu à l'interface homme-animal-environnement.
Compétences acquises	Expliquer les différents rôles des secteurs et des disciplines intervenant à l'interface homme-animal-environnement.
Compétences d'expert	Évaluer la collaboration entre les différents secteurs et disciplines intervenant à l'interface homme-animal-environnement.

#### 1.1.3 Politiques nationales (voir également 5.1.5, 5.3.1, 9.1.3)

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Recenser les politiques nationales ayant une incidence sur les pratiques de laboratoire.
Compétences acquises	Expliquer la relation de cause à effet entre les politiques nationales actuelles et les pratiques de laboratoire.
Compétences d'expert	Concevoir des politiques nationales apportant un soutien maximal aux pratiques de laboratoire au moyen d'un processus consultatif.

### 1.1.4 Cadre juridique

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Identifier le cadre juridique régissant le fonctionnement des systèmes de laboratoire.
Compétences acquises	Expliquer le cadre juridique régissant le fonctionnement des systèmes de laboratoire.
Compétences d'expert	Évaluer le cadre juridique régissant le fonctionnement des systèmes de laboratoire.

## Domaine 1.2 Systèmes d'information

### 1.2.1 Contrôle de la documentation (voir également 5.2, 5.5.2)

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Définir les systèmes de documentation et d'archivage.
Compétences acquises	Analyser les systèmes de documentation et d'archivage.
Compétences d'expert	Concevoir et évaluer des systèmes standard de documentation et d'archivage pour les laboratoires et assurer leur compatibilité avec le système de gestion d'information sanitaire national.

### 1.2.2 Système de gestion des informations de laboratoire (voir également 1.2.6)

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Décrire les éléments constitutifs d'un système de gestion des informations de laboratoire.
Compétences acquises	Analyser le système de gestion des informations de laboratoire.
Compétences d'expert	Évaluer la version améliorée du système de gestion des informations de laboratoire.

### 1.2.3 Informations nécessaires

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Identifier les informations pertinentes pour les systèmes de laboratoire.
Compétences acquises	Mettre en application les principaux éléments des informations pertinentes pour les opérations de laboratoire.
Compétences d'expert	Évaluer les informations pertinentes sur la base des besoins des systèmes de laboratoire.

### 1.2.4 Partage d'informations (voir également 2.4.5 et 3.1.8, et Compétence 4)

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Identifier des processus de partage d'informations entre les secteurs et disciplines concernés.
Compétences acquises	Appliquer des processus de partage d'informations entre les secteurs et disciplines concernés.
Compétences d'expert	Évaluer des processus efficaces de partage d'informations entre les secteurs et disciplines concernés.

### 1.2.5 Pérennité des systèmes d'information

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Décrire les méthodes permettant d'assurer la pérennité financière et technique du système d'information.
Compétences acquises	Analyser les méthodes permettant d'assurer la pérennité financière et technique du système d'information.
Compétences d'expert	Évaluer les méthodes permettant d'assurer la pérennité financière et technique du système d'information.

### 1.2.6 Technologies de l'information (voir également 1.2.2)

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Identifier les besoins en technologies de l'information ainsi que les politiques applicables.
Compétences acquises	Expliquer les besoins en technologies de l'information ainsi que les politiques applicables.
Compétences d'expert	Évaluer les besoins en technologies de l'information ainsi que les politiques applicables.

### 1.2.7 Protection des données (voir également 2.5.1)

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Décrire le processus utilisé pour collecter et protéger les données personnelles et sensibles.
Compétences acquises	Appliquer les normes de protection des données qui sont nécessaires pour protéger les données personnelles et sensibles.
Compétences d'expert	Concevoir et mettre en œuvre des normes de protection des données personnelles et sensibles dans le respect de l'ensemble des lois, règles et règlements applicables.

## Domaine 1.3 Infrastructures

### 1.3.1 Conception des laboratoires (voir également 3.1.5)

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Définir les critères de base pour la conception et l'entretien de l'infrastructure du laboratoire.
Compétences acquises	Appliquer le processus de conception et d'entretien de l'infrastructure du laboratoire.
Compétences d'expert	Évaluer les besoins en matière de conception et d'entretien de l'infrastructure du laboratoire afin de répondre à leur évolution.

### 1.3.2 Systèmes d'ingénierie (voir également 3.1.3)

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Identifier les lignes directrices nécessaires pour la conception, la création et l'utilisation des systèmes d'ingénierie.
Compétences acquises	Appliquer des lignes directrices pour la conception, la création et l'utilisation de systèmes d'ingénierie.
Compétences d'expert	Évaluer l'application de lignes directrices pour la conception, la création et l'utilisation de systèmes d'ingénierie.

### 1.3.3 Inventaire de l'équipement et des consommables (voir également 5.4)

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Élaborer un plan pour faire l'inventaire de l'équipement et des consommables utilisés au laboratoire.
Compétences acquises	Mettre en œuvre un plan pour faire l'inventaire de l'équipement et des consommables requis pour certains besoins opérationnels de laboratoire.
Compétences d'expert	Concevoir et évaluer un plan pour faire l'inventaire de l'équipement et des consommables utilisés au laboratoire.

### 1.3.4 Entretien préventif (voir également 5.3.6)

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Décrire les éléments essentiels d'un programme d'entretien préventif de l'équipement.
Compétences acquises	Analyser l'efficacité d'un programme d'entretien préventif de l'équipement.
Compétences d'expert	Élaborer et/ou évaluer le programme d'entretien préventif de l'équipement.

### 1.3.5 Gestion des déchets (voir également 6.1.9)

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Identifier les éléments essentiels d'un système de gestion des déchets.
Compétences acquises	Analyser la conception et le fonctionnement du système de gestion des déchets.
Compétences d'expert	Élaborer et/ou évaluer le système de gestion des déchets.

### 1.3.6 Risques non biologiques

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Identifier les risques non biologiques.
Compétences acquises	Mettre en œuvre des mesures appropriées en cas d'exposition à des substances non biologiques.
Compétences d'expert	Concevoir et évaluer le système en place pour répondre à l'exposition à des substances non biologiques.

### 1.3.7 Gestion des contrats

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Présenter sommairement les critères de base pour l'établissement des contrats.
Compétences acquises	Appliquer les lignes directrices locales ou nationales ayant une incidence sur les contrats.
Compétences d'expert	Évaluer et concevoir des contrats conformes aux exigences locales ou nationales.

## Domaine 1.4 Personnel

### 1.4.1 Stratégies et politiques (voir également 1.1.3, 7.2.1, 8.2.3)

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Identifier les principales stratégies et politiques à l'appui du plan pour le personnel de laboratoire.
Compétences acquises	Mettre en œuvre les stratégies et les politiques qui, dans le système national de laboratoires de santé, soutiennent le plan pour le personnel de laboratoire.
Compétences d'expert	Évaluer l'efficacité du plan actuel pour le personnel de laboratoires de santé, y compris les stratégies et les politiques.

### 1.4.2 Alignement du personnel de laboratoire sur les besoins actuels et futurs (voir également 3.2.6, 8.1.5)

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Décrire les politiques de gestion des talents appliquées dans le cadre des laboratoires : formation, recrutement, déploiement et fidélisation.
Compétences acquises	Mettre en œuvre un plan pour optimiser les politiques de gestion des talents dans le cadre des laboratoires.
Compétences d'expert	Évaluer les politiques de gestion des talents dans le cadre du système national de laboratoires de santé.

### 1.4.3 Capacités techniques et de gestion des laboratoires (voir également 3.2.7)

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Identifier les éléments clés d'un plan de renforcement des capacités techniques et de gestion des laboratoires (politiques, processus, développement du personnel de santé, etc.).
Compétences acquises	Mettre en œuvre les éléments clés d'un plan de renforcement des capacités techniques et de gestion des laboratoires (politiques, processus, développement du personnel de santé, etc.).
Compétences d'expert	Évaluer les éléments clés d'un plan de renforcement des capacités techniques et de gestion des laboratoires (politiques, processus, développement du personnel de santé, etc.).

## Compétence 2. Leadership

*Connaissances, compétences et aptitudes essentielles pour motiver et inspirer un groupe de personnes et l'inciter ainsi à agir vers un objectif commun. Cet ensemble recouvre les approches stratégiques nécessaires pour renforcer durablement le succès d'un laboratoire ou de systèmes de laboratoire en exerçant une influence positive sur les gens afin d'atteindre les résultats escomptés.*

### Domaine 2.1 Planification stratégique

#### 2.1.1 Réflexion stratégique

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Définir les processus de réflexion stratégique.
Compétences acquises	Mettre en application des processus de réflexion stratégique.
Compétences d'expert	À intervalles réguliers, évaluer les processus de planification stratégique et leur mise en œuvre.

#### 2.1.2 Élaboration et mise en œuvre du plan stratégique (voir également 1.1.1)

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Décrire le processus de suivi et d'évaluation du plan stratégique national sur les laboratoires.
Compétences acquises	Appliquer le processus de suivi et d'évaluation du plan stratégique national sur les laboratoires.
Compétences d'expert	Évaluer le plan stratégique national sur les laboratoires et fixer les priorités de mise en œuvre à tous les niveaux du système de laboratoire

#### 2.1.3 Suivi et évaluation du plan stratégique

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Décrire le processus de suivi et d'évaluation du plan stratégique national sur les laboratoires.
Compétences acquises	Appliquer le processus de suivi et d'évaluation du plan stratégique national sur les laboratoires.
Compétences d'expert	Évaluer le plan stratégique national sur les laboratoires en se fondant sur les résultats du suivi et de l'évaluation, identifier les changements pouvant être apportés au plan et étayer les conclusions.

### Domaine 2.2 Leadership institutionnel

#### 2.2.1 Organigramme du laboratoire (voir également 1.1.1, 3.2.6)

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Décrire l'organigramme du laboratoire.
Compétences acquises	Analyser les forces et les faiblesses de l'organigramme du laboratoire.
Compétences d'expert	Concevoir, ou évaluer et modifier en conséquence, l'organigramme du laboratoire en vue d'obtenir une efficacité et une efficacité maximales.

## 2.2.2 Styles de management et de leadership

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Identifier le processus permettant d'organiser le personnel en fonction des styles de management et de leadership ainsi que des atouts de chacun.
Compétences acquises	Mettre en application le processus permettant d'organiser le personnel en fonction des styles de management et de leadership ainsi que des atouts de chacun.
Compétences d'expert	Concevoir, ou évaluer et modifier en conséquence, le plan de perfectionnement du personnel.

## 2.2.3 Approche fondée sur la motivation et l'autonomisation (voir également 3.2.8)

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Décrire la théorie de la motivation.
Compétences acquises	Appliquer les principes de motivation et d'autonomisation, en donnant des orientations claires aux employés, en déléguant le travail de façon appropriée et en accordant sa confiance au personnel.
Compétences d'expert	À tous les niveaux de l'organisation, veiller à ce que le personnel se sente partie prenante des efforts déployés pour atteindre les résultats attendus et en assumer la responsabilité, en les motivant pour qu'ils atteignent les objectifs.

## 2.2.4 Gestion du changement

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Décrire de nouvelles idées, méthodes de travail et approches.
Compétences acquises	Appliquer de nouvelles méthodes de travail et approches ; proposer des solutions pour améliorer les processus de travail.
Compétences d'expert	Accorder une attention prioritaire aux évolutions et à la façon de les gérer pour relever les défis actuels.

## Domaine 2.3 Pensée critique, résolution de problèmes et prise de décisions

### 2.3.1 Pensée critique

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Présenter sommairement les principes de la pensée critique.
Compétences acquises	Mettre en œuvre les principes de la pensée critique.
Compétences d'expert	Évaluer les avantages de la pensée critique pour résoudre efficacement les problèmes et prendre les décisions qui s'imposent.

### 2.3.2 Résolution de problèmes

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Définir ce qu'est un problème et expliquer ce qu'est la résolution de problèmes.
Compétences acquises	Appliquer les processus établis pour la résolution de problèmes.
Compétences d'expert	Évaluer les avantages des processus de résolution de problèmes.

### 2.3.3 Prise de décisions

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Décrire les étapes de la prise de décisions.
Compétences acquises	Mettre en application les processus établis de prise de décisions.
Compétences d'expert	Donner la priorité aux processus de prise de décisions dans le cadre de la culture institutionnelle, en évitant les biais décisionnels.

## Domaine 2.4 Partenariats et formation de coalitions

### 2.4.1 Collaboration du laboratoire avec les partenaires et parties prenantes internes et externes (voir également 8.1.6)

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Identifier les partenaires et parties prenantes internes et externes du laboratoire et décrire les mécanismes de collaboration avec eux.
Compétences acquises	Montrer comment développer les collaborations entre le laboratoire et les partenaires et parties prenantes internes et externes.
Compétences d'expert	Évaluer les collaborations avec les partenaires et les parties prenantes internes et externes du laboratoire.

### 2.4.2 Rôle du laboratoire dans le système de santé national (voir également 1.1.1)

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Présenter sommairement le fonctionnement du laboratoire dans le système de santé national.
Compétences acquises	Expliquer le fonctionnement du laboratoire dans le système de santé national.
Compétences d'expert	Évaluer le fonctionnement du laboratoire dans le système de santé national.

### 2.4.3 Collaboration multidisciplinaire et multisectorielle

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Définir le rôle des différents organismes/partenaires impliqués dans les collaborations multidisciplinaires et multisectorielles entre laboratoires.
Compétences acquises	Démontrer comment le travail doit être organisé entre les différents organismes impliqués dans les collaborations multidisciplinaires et multisectorielles (pour les activités de routine).
Compétences d'expert	Évaluer le rôle des différents organismes impliqués dans les collaborations multidisciplinaires et multisectorielles (pour les activités de routine et pour les nouvelles activités).

### 2.4.4 Partenariats communautaires

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Identifier les partenaires communautaires qui soutiennent les enquêtes et la surveillance dans le domaine épidémiologique et dans les laboratoires.
Compétences acquises	Démontrer comment favoriser la collaboration avec les partenaires communautaires pour soutenir les enquêtes et la surveillance dans le domaine épidémiologique et dans les laboratoires.
Compétences d'expert	Évaluer, hiérarchiser et créer des partenariats communautaires pour soutenir les enquêtes et la surveillance dans le domaine épidémiologique et dans les laboratoires.

### 2.4.5 Partage d'informations (voir également 1.2.4)

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Identifier les procédures utilisées pour le partage d'informations.
Compétences acquises	Mettre en œuvre les procédures utilisées pour le partage d'informations.
Compétences d'expert	Évaluer les procédures utilisées pour le partage d'informations.

### 2.4.6 Promotion du laboratoire (voir également 4.2)

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Décrire les principes de l'action de sensibilisation, les ressources des campagnes de sensibilisation actuelles, et les atouts des supports et des campagnes de promotion actuels.
Compétences acquises	Appliquer les principes voulus pour promouvoir les activités du laboratoire.
Compétences d'expert	Évaluer l'efficacité des campagnes et des supports utilisés pour promouvoir le laboratoire.

## Domaine 2.5 Éthique et intégrité

### 2.5.1 Cadre juridique (voir également 1.2.7)

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Décrire la législation applicable à la collecte, la gestion, la diffusion et l'utilisation de données, ainsi qu'à la protection des données personnelles.
Compétences acquises	Appliquer la législation concernant la collecte, la gestion, la diffusion et l'utilisation de données, et la protection de données personnelles.
Compétences d'expert	Faire en sorte que le respect de toutes les lois relatives à la collecte, la gestion, la diffusion et l'utilisation de données, et la protection de données personnelles, soit intégré à la culture institutionnelle.

### 2.5.2 Principes éthiques (voir également 9.1.2)

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Énumérer les principes éthiques applicables aux relations homme-animal-environnement.
Compétences acquises	Appliquer les principes éthiques applicables aux relations homme-animal-environnement.
Compétences d'expert	Mettre en place un environnement conforme aux principes éthiques applicables aux relations homme-animal-environnement.

### 2.5.3 Code de déontologie

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Décrire le code de déontologie et se conduire conformément à celui-ci.
Compétences acquises	Faire appliquer le code de déontologie et se conduire conformément à celui-ci.
Compétences d'expert	Concevoir des politiques présentant les attentes de l'organisation en matière de respect du code de déontologie, en particulier pour la conduite du personnel.

#### 2.5.4 Conflits d'intérêts

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Identifier les conflits d'intérêts potentiels au sein du laboratoire.
Compétences acquises	Répondre de façon éthique aux conflits d'intérêts au sein du laboratoire.
Compétences d'expert	Évaluer les conflits d'intérêts personnels, ou liés à d'autres membres du personnel, et y répondre dans le respect de l'éthique.

## Compétence 3. Management/Gestion

*Connaissances, compétences et aptitudes nécessaires pour obtenir de façon efficace et efficiente des résultats de laboratoire de qualité au moyen des ressources disponibles. Peut recouvrir la gestion opérationnelle et la gestion stratégique à long terme du laboratoire.*

### Domaine 3.1 Management/Gestion du laboratoire

#### 3.1.1 Fonctions essentielles du laboratoire (voir également 1.1)

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Définir les fonctions essentielles du laboratoire.
Compétences acquises	Mettre en œuvre les fonctions essentielles du laboratoire.
Compétences d'expert	Évaluer dans quelle mesure les politiques et les plans nationaux en matière de laboratoires se reflètent dans les fonctions essentielles du laboratoire.

#### 3.1.2 Fonctions et directives des programmes de laboratoire (voir également 8.1.1)

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Présenter sommairement les programmes/services du laboratoire ainsi que leurs fonctions et les directives qui y sont applicables.
Compétences acquises	Mettre en œuvre des programmes/services du laboratoire ainsi que leurs fonctions et les directives qui y sont applicables.
Compétences d'expert	Concevoir et évaluer des programmes/services du laboratoire ainsi que leurs fonctions en se fondant sur le mandat du laboratoire.

#### 3.1.3 Planification de la mise en œuvre (voir également 1.3.3)

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Présenter sommairement un plan de mise en œuvre pour un nouveau programme/service de laboratoire.
Compétences acquises	Mettre en œuvre un plan pour un nouveau programme/service de laboratoire.
Compétences d'expert	Évaluer les services de laboratoire et les plans de mise en œuvre des programmes.

#### 3.1.4 Rôles et responsabilités en matière de management/gestion (voir également 3.2.6)

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Décrire les rôles et les responsabilités de gestion à tous les niveaux de l'organisation.
Compétences acquises	Démontrer sa compréhension des rôles et des responsabilités de gestion.
Compétences d'expert	Évaluer les rôles et les responsabilités de gestion pour optimiser la performance.

### 3.1.5 Fonctionnement opérationnel du laboratoire et flux de tâches (voir également 1.3.1)

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Présenter sommairement les éléments clés du fonctionnement opérationnel du laboratoire et les liens que ceux-ci entretiennent avec le flux de tâches.
Compétences acquises	Appliquer les éléments clés du fonctionnement opérationnel du laboratoire au flux de tâches.
Compétences d'expert	Évaluer les éléments clés du fonctionnement du laboratoire en lien avec le flux de tâches.

### 3.1.6 Suivi, évaluation et audit du laboratoire (voir également 5.6a)

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Décrire les normes et les bonnes pratiques requises pour le suivi, l'évaluation et l'audit de la qualité au laboratoire.
Compétences acquises	Appliquer les normes et les bonnes pratiques requises pour le suivi, l'évaluation et l'audit de la qualité au laboratoire.
Compétences d'expert	Évaluer les normes et les bonnes pratiques requises pour le suivi, l'évaluation et l'audit de la qualité au laboratoire.

### 3.1.7 Surveillance des maladies et enquêtes sur les flambées épidémiques (voir également 7.2)

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Présenter sommairement le rôle du laboratoire dans la surveillance, les enquêtes sur les flambées épidémiques et la riposte aux maladies rares ou émergentes.
Compétences acquises	Démontrer sa compréhension de l'efficacité du laboratoire dans son rôle de surveillance, d'enquête sur les flambées épidémiques et de riposte face aux maladies rares ou émergentes.
Compétences d'expert	Évaluer l'efficacité du laboratoire dans son rôle de surveillance, d'enquête sur les flambées épidémiques et de riposte face aux maladies rares ou émergentes.

### 3.1.8 Utilisation des données de laboratoire (voir également 1.2.4, 2.4.5)

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Décrire la façon dont les données de laboratoire servent à la prise de décisions et à l'élaboration des politiques.
Compétences acquises	Démontrer sa compréhension de la façon dont les données de laboratoire servent à la prise de décisions et à l'élaboration des politiques.
Compétences d'expert	Évaluer l'adéquation et la pertinence des données de laboratoire utilisées pour la prise de décisions et l'élaboration des politiques.

### 3.1.9 Prestations de laboratoire en situation d'urgence (voir également 8.2)

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Identifier les fonctions de gestion associées aux prestations de laboratoire en situation d'urgence.
Compétences acquises	Démontrer sa compréhension des fonctions de gestion associées aux prestations de laboratoire en situation d'urgence.
Compétences d'expert	Évaluer les fonctions de gestion associées aux prestations de laboratoire en situation d'urgence.

### 3.1.10 Attention accordée au client (voir également 5.8.1)

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Décrire la manière dont les services de laboratoire répondent aux besoins de différents types de clients.
Compétences acquises	Analyser la manière dont les services de laboratoire répondent aux besoins de différents types de clients.
Compétences d'expert	Évaluer les services de laboratoire fournis pour répondre aux besoins des clients.

## Domaine 3.2 Gestion des ressources (voir également 8.1.5)

### Sous-domaine 3.2a Gestion budgétaire et financière

#### 3.2.1 Budget du laboratoire

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Identifier les éléments d'un budget.
Compétences acquises	Analyser les éléments d'un budget.
Compétences d'expert	Élaborer un budget.

#### 3.2.2 Analyse des coûts

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Décrire la finalité d'une analyse des coûts.
Compétences acquises	Démontrer sa compréhension des étapes à suivre pour réaliser une analyse des coûts.
Compétences d'expert	Évaluer les résultats d'une analyse des coûts.

#### 3.2.3 Utilisation des ressources financières

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Identifier les liens entre les ressources financières et les opérations du laboratoire.
Compétences acquises	Analyser les ressources financières à l'appui des fonctions du laboratoire actuelles et des défis émergents.
Compétences d'expert	Évaluer l'usage de ressources financières en veillant à ce que les délais soient respectés et les objectifs du laboratoire, atteints.

#### 3.2.4 Processus d'audit financier

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Présenter sommairement les processus d'audit financier.
Compétences acquises	Appliquer les processus d'audit financier.
Compétences d'expert	Évaluer les processus d'audit financier.

### 3.2.5 Pérennité financière

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Présenter sommairement les fondements de la pérennité financière du laboratoire.
Compétences acquises	Démontrer quelles possibilités existent pour mieux soutenir financièrement le laboratoire.
Compétences d'expert	Concevoir un modèle de pérennité financière pour le laboratoire.

#### Sous-domaine 3.2.b Gestion du personnel

### 3.2.6 Structure organisationnelle (voir également 1.4.2, 2.2.1, 3.1.4)

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Présenter sommairement la structure organisationnelle actuelle.
Compétences acquises	Analyser la structure organisationnelle actuelle.
Compétences d'expert	Concevoir et évaluer une structure organisationnelle incluant un organigramme présentant clairement les responsabilités.

### 3.2.7 Gestion d'équipe (voir également 1.4.3)

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Présenter sommairement les différents stades de développement d'une équipe.
Compétences acquises	Gérer efficacement l'équipe en tenant compte de ses stades de développement.
Compétences d'expert	Évaluer le stade de développement de l'équipe afin d'obtenir les résultats attendus.

### 3.2.8 Motivation du personnel (voir également 2.2.3)

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Décrire la théorie de la motivation.
Compétences acquises	Mettre en application la théorie de la motivation.
Compétences d'expert	Évaluer la motivation du personnel et appliquer la théorie de la motivation afin de maximiser ses performances.

### 3.2.9 Gestion des conflits

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Décrire les stratégies nécessaires pour diminuer et gérer les conflits au travail.
Compétences acquises	Appliquer les stratégies nécessaires pour diminuer et gérer les conflits au travail.
Compétences d'expert	Créer un environnement réduisant au minimum les possibilités de conflit.

### 3.2.10 Gestion du stress

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Recenser les principes de gestion du stress.
Compétences acquises	Mettre en application les principes de gestion du stress.
Compétences d'expert	Créer un environnement de travail réduisant le plus possible le stress.

### 3.2.11 Perfectionnement du personnel (voir également 1.4.1)

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Présenter sommairement le processus de perfectionnement du personnel.
Compétences acquises	Mettre en application les processus de perfectionnement du personnel.
Compétences d'expert	Évaluer les processus de développement du personnel pour garantir qu'ils sont exhaustifs.

### 3.2.12 Fidélisation du personnel

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Décrire les stratégies de fidélisation du personnel.
Compétences acquises	Mettre en place des stratégies de fidélisation du personnel.
Compétences d'expert	Accorder une priorité élevée aux stratégies de fidélisation du personnel (examen de la charge de travail, rétribution financière et horaires de travail souples).

## Compétence 4. Communication

Connaissances, compétences et aptitudes nécessaires pour communiquer des informations relatives aux laboratoires et aux systèmes de laboratoire, touchant à différentes disciplines scientifiques, de façon claire et concise et en s'adaptant au public.

### Domaine 4.1 Compétences générales de communication

#### 4.1.1 Communication orale (voir également 1.2.4 et 9.5.1)

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Décrire les compétences requises pour une communication orale efficace.
Compétences acquises	Démontrer sa maîtrise des compétences requises pour une communication orale efficace.
Compétences d'expert	Donner à ses subordonnés des possibilités de renforcer leurs compétences de communication orale.

#### 4.1.2 Communication écrite

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Décrire les principes d'une communication écrite efficace.
Compétences acquises	Appliquer les principes d'une communication écrite efficace.
Compétences d'expert	Évaluer la formation aux principes de la communication écrite efficace.

### Domaine 4.2 Rédaction de propositions (voir également 2.4.6)

#### 4.2.1 Identification des bailleurs de fonds

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Identifier les bailleurs de fonds potentiels de son organisation.
Compétences acquises	Mettre en œuvre des stratégies pour attirer de nouveaux bailleurs de fonds.
Compétences d'expert	Évaluer les stratégies utilisées pour attirer les bailleurs de fonds et identifier les facteurs de succès.

#### 4.2.2 Composantes de la proposition

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Identifier les principales composantes d'une proposition efficace.
Compétences acquises	Mettre en application les composantes d'une proposition efficace.
Compétences d'expert	Évaluer la composition d'une proposition.

#### 4.2.3 Processus de rédaction

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Décrire les principales étapes et les éléments clés du processus de rédaction de propositions.
Compétences acquises	Appliquer les principales étapes du processus de rédaction de propositions.
Compétences d'expert	Rédiger et/ou évaluer une proposition.

#### 4.2.4 Processus d'examen par ses pairs (voir également 9.1.4)

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Présenter sommairement les principales composantes d'un processus d'examen par les pairs.
Compétences acquises	Mettre en œuvre le processus d'examen par les pairs.
Compétences d'expert	Évaluer le processus d'examen par les pairs.

### Domaine 4.3 Communication avec les médias (voir également 8.2.7)

#### 4.3.1 Politiques et stratégies de relations avec les médias

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Décrire les politiques et les stratégies en matière de relations avec les médias.
Compétences acquises	Mettre en œuvre des politiques et des stratégies en matière de relations avec les médias.
Compétences d'expert	Évaluer les politiques et les stratégies en matière de relations avec les médias.

#### 4.3.2 Stratégies de communication avec les médias

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Décrire des stratégies efficaces de communication (orale et écrite) avec les médias.
Compétences acquises	Mettre en œuvre des stratégies efficaces de communication (orale et écrite) avec les médias.
Compétences d'expert	Évaluer les stratégies de communication (orale et écrite) avec les médias.

### Domaine 4.4 Communication sur les risques (voir également 8.2.7)

#### 4.4.1 Communication sur les risques

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Décrire les principes de la communication sur les risques.
Compétences acquises	Appliquer les principes de la communication sur les risques lors des situations d'urgence et dans d'autres contextes.
Compétences d'expert	Concevoir un plan de communication sur les risques destiné à être utilisé lors des situations d'urgence et dans d'autres contextes.

#### 4.4.2 Messages clés sur les sujets impliquant un risque élevé

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Décrire les méthodes de présentation des messages clés sur des sujets complexes impliquant un risque élevé.
Compétences acquises	Démontrer sa capacité à présenter des messages clés sur des sujets complexes impliquant un risque élevé.
Compétences d'expert	Concevoir un plan sur la manière de présenter des messages clés sur des sujets complexes impliquant un risque élevé.

#### 4.4.3 Communication empathique

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Décrire les principes de la communication empathique.
Compétences acquises	Mettre en application les principes de la communication empathique dans les situations à haut risque et les situations d'urgence.
Compétences d'expert	Concevoir des messages empreints d'empathie pour les situations à haut risque et les situations d'urgence.

### Domaine 4.5 Communication scientifique

#### 4.5.1 Communication d'informations scientifiques (voir également 9.1.5)

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Décrire les principes de la communication scientifique efficace.
Compétences acquises	Appliquer les principes de la communication scientifique efficace.
Compétences d'expert	Communiquer efficacement des informations scientifiques à des publics divers.

#### 4.5.2 Rapports/articles scientifiques

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Présenter sommairement les éléments essentiels d'un rapport/article scientifique.
Compétences acquises	Démontrer sa capacité à préparer un rapport/article scientifique.
Compétences d'expert	Rédiger et/ou évaluer un rapport/article scientifique.

## Compétence 5. Système de gestion de la qualité

*Connaissances, compétences et aptitudes requises pour mettre en œuvre durablement un système national de gestion de la qualité et une culture de la qualité des opérations de laboratoire.*

### Domaine 5.1 Gestion des processus

#### Sous-domaine 5.1a Gestion des échantillons

##### 5.1.1 Collecte, manipulation et transport des échantillons

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Présenter succinctement les politiques, les processus et les procédures relatives à la collecte, à la manipulation et au transport des échantillons.
Compétences acquises	Appliquer les politiques, les processus et les procédures relatives à la collecte, à la manipulation et au transport des échantillons.
Compétences d'expert	Évaluer les politiques, les processus et les procédures relatives à la collecte, à la manipulation et au transport des échantillons.

##### 5.1.2 Réception et traitement des échantillons

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Décrire la réception et le traitement des échantillons.
Compétences acquises	Mettre en œuvre la réception et le traitement des échantillons.
Compétences d'expert	Évaluer la réception et le traitement des échantillons.

##### 5.1.3 Politiques relatives à l'orientation, au stockage, à la conservation et à l'élimination des échantillons

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Décrire les politiques relatives au transfert, au stockage, à la conservation, à la traçabilité et à l'élimination des échantillons.
Compétences acquises	Mettre en œuvre les politiques relatives au transfert, au stockage, à la conservation, à la traçabilité et à l'élimination des échantillons.
Compétences d'expert	Concevoir des politiques relatives au transfert, au stockage, à la conservation, à la traçabilité et à l'élimination des échantillons.

##### 5.1.4 Biobanques/conservatoires

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Présenter succinctement les politiques, les processus et les procédures relatives aux biobanques/conservatoires.
Compétences acquises	Mettre en œuvre les politiques, des processus et des procédures relatives aux biobanques/conservatoires.
Compétences d'expert	Créer des politiques, des processus et des procédures relatives aux biobanques/conservatoires.

## Sous-domaine 5.1b Contrôle des processus

### 5.1.5 Politiques, processus et procédures de contrôle de la qualité (voir également 1.1.3)

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Décrire les politiques, les processus et les procédures relatives au contrôle de la qualité.
Compétences acquises	Appliquer les politiques, les processus et les procédures relatives au contrôle de la qualité.
Compétences d'expert	Évaluer les politiques, les processus et les procédures relatives au contrôle de la qualité.

### 5.1.6 Outils de suivi pour le contrôle des processus

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Décrire les outils servant à suivre les processus pour garantir la qualité.
Compétences acquises	Appliquer les outils servant à suivre les processus pour garantir la qualité.
Compétences d'expert	Évaluer les outils servant à suivre les processus pour garantir la qualité.

## Domaine 5.2 Gestion des documents et des registres

### 5.2.1 Gestion des documents (voir également 1.2.1)

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Décrire un système de gestion des documents.
Compétences acquises	Appliquer un système de gestion des documents.
Compétences d'expert	Évaluer le système de gestion des documents.

### 5.2.2 Gestion des registres

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Décrire un système de gestion des registres.
Compétences acquises	Appliquer un système de gestion des registres.
Compétences d'expert	Évaluer le système de gestion des registres.

## Domaine 5.3 Equipement et consommables

### 5.3.1 Sélection et acquisition (voir également 1.1.3)

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Décrire les politiques, les processus et les procédures de sélection et d'acquisition d'équipement.
Compétences acquises	Appliquer les politiques, les processus et les procédures de sélection et d'acquisition d'équipement.
Compétences d'expert	Évaluer les politiques, les processus et les procédures de sélection et d'acquisition de d'équipement.

### 5.3.2 Politique et planification relatives à l'équipement

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Identifier l'équipement indispensable à chaque niveau des services de laboratoire.
Compétences acquises	Expliquer quel est l'équipement indispensable à chaque niveau des services de laboratoire en fonction des algorithmes de dépistage.
Compétences d'expert	Hierarchiser la distribution et l'utilisation de l'équipement de laboratoire.

### 5.3.3 Planification des consommables

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Décrire la planification des consommables.
Compétences acquises	Appliquer les plans d'approvisionnement.
Compétences d'expert	Évaluer les plans d'approvisionnement.

### 5.3.4 Plan de vérification et de validation de l'équipement

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Présenter succinctement le plan de vérification et de validation de l'équipement.
Compétences acquises	Mettre en œuvre le plan de vérification et de validation de l'équipement.
Compétences d'expert	Élaborer le plan de vérification et de validation de l'équipement.

### 5.3.5 Calibrage

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Décrire le calibrage de l'équipement.
Compétences acquises	Analyser les résultats du calibrage de l'équipement.
Compétences d'expert	Évaluer les politiques, les processus et les procédures de calibrage des instruments et de l'équipement.

### 5.3.6 Maintenance préventive (voir également 1.3.4)

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Décrire les politiques, les processus et les procédures de maintenance préventive, d'entretien, de dépannage et de réparation.
Compétences acquises	Appliquer les politiques, les processus et les procédures de maintenance préventive, d'entretien, de dépannage et de réparation.
Compétences d'expert	Concevoir et évaluer les processus de maintenance préventive, d'entretien, de dépannage et de réparation de l'équipement.

### 5.3.7 Mise hors service

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Présenter succinctement les politiques, les processus et les procédures de mise hors service de l'équipement.
Compétences acquises	Appliquer les politiques, les processus et les procédures de mise hors service de l'équipement.
Compétences d'expert	Évaluer les politiques, les processus et les procédures de mise hors service de l'équipement.

## Domaine 5.4 Achats et stocks (voir également 1.3.3)

### 5.4.1 Achats

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Présenter succinctement le système d'achat.
Compétences acquises	Mettre en œuvre le système d'achat.
Compétences d'expert	Concevoir un système d'achat et/ou en évaluer l'efficacité.

### 5.4.2 Gestion des stocks

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Présenter succinctement le système de gestion des stocks.
Compétences acquises	Mettre en œuvre le système de gestion des stocks.
Compétences d'expert	Concevoir un système de gestion des stocks et/ou en évaluer l'efficacité.

## Domaine 5.5 Gestion des événements non conformes

### 5.5.1 Gestion des événements non conformes

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Définir ce que sont les événements non conformes.
Compétences acquises	Analyser les événements non conformes.
Compétences d'expert	Évaluer les politiques, les processus et les procédures à appliquer en cas d'événement non conforme.

### 5.5.2 Documentation (voir également 1.2.1, 5.2)

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Décrire la documentation utilisée pour enregistrer les événements non conformes.
Compétences acquises	Analyser la documentation utilisée pour enregistrer les événements non conformes.
Compétences d'expert	Évaluer la documentation utilisée pour enregistrer les événements non conformes.

### 5.5.3 Analyse des causes premières

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Décrire une analyse des causes premières.
Compétences acquises	Analyser les résultats d'une analyse des causes premières.
Compétences d'expert	Évaluer les résultats d'une analyse des causes premières.

## Domaine 5.6 Évaluations (voir également 3.1.6)

### Sous-domaine 5.6a Audits

#### 5.6.1 Indicateurs de la qualité

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Définir des indicateurs de la qualité.
Compétences acquises	Appliquer les indicateurs de la qualité.
Compétences d'expert	Évaluer les indicateurs de la qualité.

#### 5.6.2 Audits internes

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Présenter succinctement le processus d'audit interne.
Compétences acquises	Mettre en œuvre les processus d'audit interne.
Compétences d'expert	Évaluer les résultats des audits internes.

### Sous-domaine 5.6b Évaluation externe de la qualité

#### 5.6.3 Concepts relatifs à l'évaluation externe de la qualité

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Présenter succinctement les concepts relatifs à l'évaluation externe de la qualité.
Compétences acquises	Appliquer les concepts relatifs à l'évaluation externe de la qualité.
Compétences d'expert	Évaluer l'application des concepts relatifs à l'évaluation externe de la qualité.

#### 5.6.4 Planification et mise en œuvre d'un programme d'évaluation externe de la qualité

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Décrire les éléments d'un programme d'évaluation externe de la qualité.
Compétences acquises	Mettre en œuvre un programme d'évaluation externe de la qualité.
Compétences d'expert	Concevoir et/ou évaluer un programme d'évaluation externe de la qualité pour un système national de laboratoires de santé.

#### 5.6.5 Analyse des résultats de l'évaluation externe de la qualité

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Décrire les résultats de l'évaluation externe de la qualité.
Compétences acquises	Analyser les résultats de l'évaluation externe de la qualité et prendre des mesures.
Compétences d'expert	Évaluer l'impact des résultats de l'évaluation externe de la qualité.

## Sous-domaine 5.6c Normes et accréditation

### 5.6.6 Normes

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Définir les normes de laboratoire.
Compétences acquises	Appliquer les normes de laboratoire.
Compétences d'expert	Évaluer l'application des normes de laboratoire.

### 5.6.7 Homologation, certification et accréditation d'un laboratoire ou autorisation d'exercer

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Définir l'homologation, la certification et l'accréditation d'un laboratoire ou l'autorisation d'exercer.
Compétences acquises	Expliquer ce que sont l'homologation, la certification et l'accréditation d'un laboratoire ou l'autorisation d'exercer.
Compétences d'expert	Évaluer les processus d'homologation, de certification et d'accréditation des laboratoires ou d'autorisation d'exercer ainsi que prévoir d'élaborer des normes de qualité national pour le système de laboratoire de santé.

### 5.6.8 Élaboration de normes nationales

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Décrire les processus d'élaboration de normes nationales.
Compétences acquises	Appliquer les processus d'élaboration de normes nationales.
Compétences d'expert	Évaluer les normes nationales.

## Domaine 5.7 Amélioration continue

### 5.7.1 Stratégies d'amélioration continue de la qualité

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Définir des stratégies d'amélioration continue de la qualité pour une amélioration continue des processus.
Compétences acquises	Mettre en œuvre les stratégies d'amélioration continue de la qualité pour une amélioration continue des processus.
Compétences d'expert	Concevoir et évaluer des stratégies d'amélioration continue de la qualité pour une amélioration continue des processus.

### 5.7.2 Outils et activités pour l'amélioration continue de la qualité

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Identifier les outils et les activités pour l'amélioration continue de la qualité
Compétences acquises	Appliquer les outils et les activités pour l'amélioration continue de la qualité et mettre en œuvre des processus pour une amélioration continue.
Compétences d'expert	Évaluer les outils et les processus pour une amélioration continue.

### 5.7.3 Action corrective

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Décrire les processus et les procédures d'action corrective.
Compétences acquises	Appliquer les processus et les procédures d'action corrective.
Compétences d'expert	Évaluer les processus et les procédures d'action corrective.

### 5.7.4 Action préventive

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Décrire les processus et les procédures d'action préventive.
Compétences acquises	Appliquer les processus et les procédures d'action préventive.
Compétences d'expert	Évaluer les processus et les procédures d'action préventive.

## Domaine 5.8 Service client

### 5.8.1 Besoins, attentes et exigences des clients (voir également 3.1.10)

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Décrire les politiques, les processus et les procédures visant à répondre aux besoins, aux attentes et aux exigences des clients.
Compétences acquises	Appliquer les politiques, les processus et les procédures visant à répondre aux besoins, aux attentes et aux exigences des clients.
Compétences d'expert	Élaborer des politiques, des processus et des procédures visant à répondre aux besoins, aux attentes et aux exigences des clients.

### 5.8.2 Outils et données relatifs au retour d'informations et à la satisfaction

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Recenser les outils de retour d'informations pour les clients internes et externes.
Compétences acquises	Appliquer les outils de retour d'informations et analyser les informations renvoyées par les clients internes et externes.
Compétences d'expert	Évaluer les outils de retour d'informations et les données relative à la satisfaction des clients internes et externes.

## Compétence 6. Sûreté biologique et sécurité biologique

*Connaissances, compétences et aptitudes requises pour que le système de laboratoire fonctionne de façon à réduire autant que possible les risques liés aux dangers biologiques externes et internes.*

### Domaine 6.1 Sûreté biologique

#### 6.1.1 Principes de sûreté biologique

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Présenter succinctement les principes de sûreté biologique.
Compétences acquises	Mettre en œuvre les principes de sûreté biologique.
Compétences d'expert	Évaluer les principes de sûreté biologique.

#### 6.1.2 Règles et règlements nationaux et orientations internationales en matière de sûreté biologique

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Présenter succinctement les règles et règlements nationaux et des orientations internationales en matière de sûreté biologique.
Compétences acquises	Mettre en œuvre les règles et règlements nationaux et les orientations internationales en matière de sûreté biologique.
Compétences d'expert	Évaluer le respect des règles et règlements nationaux et des orientations internationales en matière de sûreté biologique applicables dans le contexte local.

#### 6.1.3 Politiques et procédures relatives à la sûreté biologique

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Identifier les politiques et les procédures relatives à la sûreté biologique.
Compétences acquises	Appliquer les politiques et les procédures relatives à la sûreté biologique.
Compétences d'expert	Évaluer les politiques et les procédures relatives à la sûreté biologique.

#### 6.1.4 Gestion d'un programme de sûreté biologique et manuel de sûreté biologique

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Décrire la structure d'un programme complet de sûreté biologique en laboratoire et les éléments essentiel d'un manuel de sûreté biologique.
Compétences acquises	Mettre en œuvre un programme de sûreté biologique comprenant un manuel de sûreté biologique.
Compétences d'expert	Concevoir des plans stratégiques et de mise en œuvre en vue d'établir un programme de sûreté biologique en laboratoire et de mettre au point un manuel de sûreté biologique.

#### 6.1.5 Évaluation des risques relatifs à la sûreté biologique

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Présenter succinctement les différentes étapes d'une évaluation des risques relatifs à la sûreté biologique.
Compétences acquises	Mettre en œuvre une évaluation des risques relatifs à la sûreté biologique en vue de réduire les risques.
Compétences d'expert	Évaluer les outils d'appréciation des risques relatifs à la sûreté biologique et appliquer les outils pertinents dans le contexte local.

### 6.1.6 Atténuation des risques biologiques

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Décrire les mesures et les procédures courantes de contrôle de la sûreté biologique en laboratoire.
Compétences acquises	Appliquer les mesures et les procédures de contrôle de la sûreté biologique en laboratoire.
Compétences d'expert	Évaluer si les mesures d'atténuation des risques permettent de faire face aux risques identifiés.

### 6.1.7 Formation à la sûreté biologique

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Décrire les éléments essentiels de la formation du personnel à la sûreté biologique.
Compétences acquises	Mettre en œuvre la formation du personnel à la sûreté biologique.
Compétences d'expert	Élaborer un cadre de formation du personnel à la sûreté biologique.

### 6.1.8 Gestion des incidents relatifs à la sûreté biologique

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Présenter succinctement les éléments d'un système de notification et de gestion des incidents relatifs à la sûreté biologique.
Compétences acquises	Appliquer des mesures pour gérer les incidents relatifs à la sûreté biologique.
Compétences d'expert	Élaborer des politiques et des procédures pour la notification et le traitement des incidents relatifs à la sûreté biologique.

### 6.1.9 Gestion des déchets (voir également 1.3.5)

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Décrire les différents types de procédures de gestion et de décontamination des déchets.
Compétences acquises	Mettre en œuvre les procédures de gestion et de décontamination des déchets.
Compétences d'expert	Évaluer les pratiques de gestion des déchets pour garantir que les politiques, les règles et les règlements sont respectés.

## Domaine 6.2 Sécurité biologique

### 6.2.1 Principes de sécurité biologique

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Présenter succinctement les principes de sécurité biologique.
Compétences acquises	Mettre en œuvre les principes de sécurité biologique.
Compétences d'expert	Évaluer les principes de sécurité biologique.

### 6.2.2 Règles et règlements nationaux et orientations internationales en matière de sécurité biologique

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Identifier les règles et règlements nationaux et orientations internationales en matière de sécurité biologique.
Compétences acquises	Mettre en œuvre les règles et règlements nationaux et les orientations internationales en matière de sécurité biologique.
Compétences d'expert	Évaluer le respect des règles et règlements nationaux et des orientations internationales en matière de sécurité biologique.

### 6.2.3 Politiques et procédures relatives à la sécurité biologique

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Identifier les politiques et les procédures relatives à la sécurité biologique.
Compétences acquises	Appliquer les politiques de sécurité biologique et faire la démonstration des procédures de sécurité biologique.
Compétences d'expert	Évaluer les politiques et les procédures relatives à la sécurité biologique.

### 6.2.4 Gestion d'un programme de sécurité biologique

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Décrire les caractéristiques d'un bon programme de sécurité biologique au laboratoire.
Compétences acquises	Mettre en œuvre un programme de sécurité biologique au laboratoire.
Compétences d'expert	Concevoir des plans stratégiques et de mise en œuvre en vue d'établir un programme de sécurité biologique au laboratoire.

### 6.2.5 Évaluation des risques relatifs à la sécurité biologique

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Présenter succinctement les différentes étapes d'une évaluation des risques relatifs à la sécurité biologique.
Compétences acquises	Appliquer les résultats d'une évaluation des risques relatifs à la sécurité biologique en vue de réduire les risques.
Compétences d'expert	Évaluer les outils d'appréciation des risques relatifs à la sécurité biologique et appliquer les outils pertinents dans le contexte local.

### 6.2.6 Atténuation des risques relatifs à la sécurité biologique

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Décrire les mesures et les procédures courantes de contrôle de la sécurité biologique en laboratoire.
Compétences acquises	Appliquer les mesures et les procédures de contrôle de la sécurité biologique.
Compétences d'expert	Évaluer si les mesures d'atténuation des risques relatifs à la sécurité biologique permettent de faire face aux risques identifiés localement.

### 6.2.7 Formation à la sécurité biologique

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Décrire les besoins en matière de formation à la sécurité biologique.
Compétences acquises	Mettre en œuvre la formation du personnel à la sécurité biologique.
Compétences d'expert	Concevoir une formation à la sécurité biologique.

### 6.2.8 Gestion des incidents relatifs à la sécurité biologique

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Présenter succinctement les éléments d'un système de notification et de gestion des incidents relatifs à la sécurité biologique.
Compétences acquises	Mettre en œuvre la gestion des incidents relatifs à la sécurité biologique.
Compétences d'expert	Élaborer des politiques et des procédures pour la notification et le traitement des incidents relatifs à la sécurité biologique.

### 6.2.9 Informations et technologies sensibles (voir également 4.1)

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Décrire les processus et les procédures d'identification, de hiérarchisation et de contrôle des informations, des agents et des technologies sensibles.
Compétences acquises	Appliquer les processus et les procédures d'identification, de hiérarchisation et de contrôle des informations, des agents et des technologies sensibles.
Compétences d'expert	Élaborer des politiques, des processus et des procédures d'identification, de hiérarchisation et de contrôle des informations, des agents et des technologies sensibles.

## Domaine 6.3 Expédition de marchandises dangereuses, y compris non biologiques

### 6.3.1 Règlementation

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Présenter succinctement divers règlements nationaux et internationaux pouvant être applicables au transport de marchandises dangereuses dans le pays et au-delà des frontières nationales.
Compétences acquises	Appliquer les règlements nationaux et internationaux relatifs au transport de marchandises dangereuses dans le pays et à l'échelon régional.
Compétences d'expert	Évaluer le respect des règlements nationaux et internationaux applicables au transport de marchandises dangereuses.

### 6.3.2 Classification des marchandises dangereuses

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Présenter succinctement les différentes classes de marchandises dangereuses et donner des exemples généraux pour chaque classe.
Compétences acquises	Appliquer les classifications des marchandises dangereuses aux équipements susceptibles d'intervenir ou d'être utilisés dans les opérations de laboratoire.
Compétences d'expert	Élaborer des processus et des procédures normalisés pour que soient respectées les exigences relatives à la classification des marchandises dangereuses dans les laboratoires locaux.

### 6.3.3 Classification des substances infectieuses

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Présenter succinctement les différentes catégories de substances biologiques et la classification des substances infectieuses.
Compétences acquises	Appliquer les catégories et la classification aux substances potentiellement infectieuses présentes dans les laboratoires locaux.
Compétences d'expert	Élaborer des processus et procédures normalisés portant sur l'utilisation de la classification des substances infectieuses dans les laboratoires locaux.

### 6.3.4 Emballage, étiquetage et documents

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Décrire les éléments fondamentaux du triple emballage des substances infectieuses et recenser les marquages, les étiquettes et les documents le plus souvent nécessaires.
Compétences acquises	Expliquer comment l'emballage, le marquage et l'étiquetage des substances infectieuses ainsi que les documents qui les accompagnent contribuent à la sécurité et au confinement.
Compétences d'expert	Concevoir des scénarios qui illustrent les différences entre l'emballage, le marquage, l'étiquetage et la documentation concernant les substances infectieuses appartenant à différentes classifications.

### 6.3.5 Transport des marchandises dangereuses

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Recenser les principaux thèmes à aborder dans un programme de formation au transport des marchandises dangereuses.
Compétences acquises	Analyser le contenu des différentes modalités et/ou programmes de formation concernant le transport des marchandises dangereuses.
Compétences d'expert	Évaluer l'effet de la formation sur la compétence des personnes chargées de transporter des matières dangereuses.

## Compétence 7. Surveillance des maladies et enquêtes sur les flambées épidémiques

*Connaissances, compétences et aptitudes requises pour la gestion systématique et permanente du système de surveillance sanitaire, aux niveaux des laboratoires du système et des laboratoires individuels, y compris pour la riposte aux flambées épidémiques.*

### Domaine 7.1 Surveillance (voir également 3.1.7)

#### 7.1.1 Élaboration et pérennisation d'un appui de laboratoire pour les systèmes de surveillance

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Identifier les méthodes de collecte des échantillons destinés aux laboratoires et des données nécessaires à la surveillance sanitaire.
Compétences acquises	Appliquer les méthodes de collecte des échantillons destinés aux laboratoires et des données nécessaires à la surveillance sanitaire.
Compétences d'expert	Hiérarchiser les méthodes de collecte des échantillons destinés aux laboratoires et des données nécessaires à la surveillance sanitaire.

#### 7.1.2 Surveillance intégrée

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Définir les approches de surveillance intégrée.
Compétences acquises	Mettre en œuvre les approches de surveillance intégrée.
Compétences d'expert	Élaborer un système de surveillance intégrée.

#### 7.1.3 Surveillance au laboratoire

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Décrire la surveillance au laboratoire.
Compétences acquises	Appliquer les principes d'un système de surveillance au laboratoire.
Compétences d'expert	Évaluer un système de surveillance au laboratoire.

#### 7.1.4 Algorithmes de dépistage normalisés pour la surveillance des maladies prioritaires

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Présenter succinctement les algorithmes de dépistage des maladies prioritaires.
Compétences acquises	Appliquer les algorithmes de dépistage des maladies prioritaires.
Compétences d'expert	Créer des algorithmes de dépistage des maladies prioritaires et les évaluer.

#### 7.1.5 Données de surveillance pour détecter et combattre les maladies

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Identifier les données de surveillance nécessaires pour détecter et combattre les maladies.
Compétences acquises	Analyser les données de surveillance pour détecter et combattre les maladies.
Compétences d'expert	Évaluer les données de surveillance pour détecter et combattre les maladies.

## Domaine 7.2 Enquêtes sur les flambées épidémiques

### 7.2.1 Mobilisation et réorientation du personnel et des ressources (voir également 1.4, 3.1.7)

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Identifier où l'appui de laboratoire est essentiel pour riposter aux flambées épidémiques et quels sont les rôles et responsabilités du personnel de laboratoire.
Compétences acquises	Appliquer l'appui de laboratoire selon les besoins pour enquêter sur les flambées épidémiques.
Compétences d'expert	Hiérarchiser les activités et mobiliser et réorienter le personnel et les ressources pour répondre aux besoins en termes de riposte aux flambées épidémiques.

### 7.2.2 Protocoles et tests nécessaires en cas de flambée épidémique

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Présenter succinctement le processus pour l'analyse des échantillons et la présentation des résultats en temps opportun en cas de flambée épidémique.
Compétences acquises	Appliquer les processus et les procédures pour garantir l'analyse des échantillons et la présentation des résultats en temps opportun en cas de flambée épidémique.
Compétences d'expert	Hiérarchiser et évaluer les processus et les procédures pour garantir l'analyse des échantillons et la présentation des résultats en temps opportun en cas de flambée épidémique.

### 7.2.3 Communication (voir également 4.3, 4.4, 4.5)

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Présenter succinctement une stratégie de communication afin que les informations de laboratoire relatives à la flambée épidémique soient communiquées à l'équipe qui s'occupe de la flambée.
Compétences acquises	Mettre en œuvre des stratégies de communication afin que les informations de laboratoire relatives à la flambée épidémique soient communiquées à l'équipe qui s'occupe de la flambée.
Compétences d'expert	Concevoir et appliquer une stratégie de communication afin que les informations de laboratoire relatives à la flambée épidémique soient communiquées à l'équipe qui s'occupe de la flambée et au grand public.

### 7.2.4 Participation aux activités de l'équipe d'enquête sur les flambées épidémiques

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Identifier comment le laboratoire peut participer à une enquête sur une flambée épidémique.
Compétences acquises	Mettre en œuvre des activités de laboratoire qui contribuent à une enquête sur une flambée épidémique.
Compétences d'expert	Hiérarchiser et évaluer la contribution du laboratoire en tant que membre de l'équipe d'enquête.

### 7.2.5 Rapport sur une flambée épidémique (voir également 4.2, 4.3)

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Identifier les données de laboratoire requises pour un rapport sur une flambée épidémique.
Compétences acquises	Analyser les données de laboratoire et rédiger un rapport préliminaire sur la flambée épidémique.
Compétences d'expert	Évaluer la réponse du laboratoire, rédiger un rapport final sur la flambée épidémique et communiquer les résultats et les recommandations.

## Compétence 8. Préparation, riposte et relèvement dans les situations d'urgence

*Connaissances, compétences et aptitudes nécessaires pour se préparer, intervenir et assurer le relèvement en cas d'urgence ou d'autre événement indésirable naturel ou causé par l'homme.*

### Domaine 8.1 Préparation

#### 8.1.1 Système national de gestion des situations d'urgence (voir également 3.1.2)

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Décrire le système national de gestion des situations d'urgence et le rôle du laboratoire dans ce cadre.
Compétences acquises	Mettre en œuvre le système national de gestion des situations d'urgence au laboratoire.
Compétences d'expert	Évaluer le rôle du laboratoire dans le système national de gestion des situations d'urgence.

#### 8.1.2 Évaluation des risques pour l'ensemble des dangers

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Décrire une évaluation des risques pour l'ensemble des dangers.
Compétences acquises	Mettre en œuvre une évaluation des risques pour l'ensemble des dangers.
Compétences d'expert	Évaluer les résultats d'une évaluation des risques pour l'ensemble des dangers afin d'orienter la planification de la préparation.

#### 8.1.3 Atténuation

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Présenter succinctement les stratégies d'atténuation appliquées à un laboratoire dans une situation d'urgence.
Compétences acquises	Appliquer les principes de la planification de l'atténuation dans un laboratoire.
Compétences d'expert	Évaluer les plans d'atténuation.

#### 8.1.4 Priorités des laboratoires dans les situations d'urgence

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Présenter succinctement les priorités des laboratoires dans les situations d'urgence potentielles.
Compétences acquises	Mettre en œuvre les priorités des laboratoires dans les situations d'urgence potentielles.
Compétences d'expert	Hiérarchiser les activités des laboratoires dans les situations d'urgence.

#### 8.1.5 Identification des ressources (voir également 1.4.6, 3.2)

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Identifier les ressources (humaines, matérielles, financières, etc.) nécessaires à la riposte en cas de situation d'urgence.
Compétences acquises	Mettre en œuvre des stratégies et des processus pour obtenir des ressources en situation d'urgence.
Compétences d'expert	Concevoir, mettre en œuvre et suivre des stratégies et des processus pour mobiliser des ressources en situation d'urgence.

### 8.1.6 Partenariats et collaboration (voir également 2.4.1)

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Identifier des partenaires pour la planification de la préparation.
Compétences acquises	Prouver la collaboration avec des partenaires pour la planification de la préparation.
Compétences d'expert	Donner la priorité aux partenariats et à la collaboration dans les activités de préparation.

### 8.1.7 Plan d'opérations d'urgence

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Présenter succinctement un plan d'opérations d'urgence pour les laboratoires.
Compétences acquises	Mettre en œuvre un plan d'opérations d'urgence pour les laboratoires.
Compétences d'expert	Évaluer le plan d'opérations d'urgence pour les laboratoires et veiller à ce qu'il corresponde aux plans des autres partenaires.

### 8.1.8 Exercices

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Identifier des partenaires qui vont collaborer à la préparation et qui vont organiser des formations, des exercices et des entraînements.
Compétences acquises	Mettre en œuvre une formation, des exercices et des entraînements en coordination avec des partenaires.
Compétences d'expert	Évaluer l'impact de la formation, des exercices et des entraînements organisés en coordination avec des partenaires.

### 8.1.9 Communication (voir également la compétence 4)

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Présenter succinctement les informations nécessaires pour communiquer efficacement dans les situations d'urgence.
Compétences acquises	Appliquer la stratégie de communication requise pour une riposte coordonnée en situation d'urgence.
Compétences d'expert	Concevoir et mettre en œuvre une stratégie de communication en situation d'urgence.

## Domaine 8.2 Riposte

### 8.2.1 Évaluation de la situation

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Décrire le déroulement d'une analyse de la situation au cours d'une urgence.
Compétences acquises	Analyser les résultats d'une analyse de la situation au cours d'une urgence.
Compétences d'expert	Évaluer les résultats d'une analyse de la situation au cours d'une urgence.

### 8.2.2 Coordination des activités des laboratoires

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Décrire les mécanismes de coordination des activités des laboratoires en situation d'urgence.
Compétences acquises	Prouver la coordination des activités des laboratoires en situation d'urgence.
Compétences d'expert	Concevoir une stratégie de coordination des activités des laboratoires en situation d'urgence.

### 8.2.3 Mobilisation de personnel et de ressources (voir également 1.4)

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Identifier où l'appui du laboratoire est essentiel pour la riposte en cas de situation d'urgence.
Compétences acquises	Appliquer l'appui du laboratoire selon les besoins pour la riposte en cas de situation d'urgence.
Compétences d'expert	Hiérarchiser les activités et mobiliser et réorienter le personnel et les ressources du laboratoire pour répondre aux besoins en termes la riposte en cas de situation d'urgence.

### 8.2.4 Mise en œuvre des plans d'opérations d'urgence, des protocoles de laboratoires et des tests nécessaires

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Présenter succinctement les éléments d'un plan de riposte en cas d'urgence au laboratoire, y compris en ce qui concerne les protocoles et les tests nécessaires.
Compétences acquises	Mettre en œuvre un plan de riposte d'urgence, des protocoles et les tests nécessaires pour les laboratoires.
Compétences d'expert	Évaluer un plan de riposte en cas d'urgence au laboratoire.

### 8.2.5 Hiérarchisation des activités des laboratoires du système de santé en situation d'urgence

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Identifier les priorités des laboratoires en situation d'urgence.
Compétences acquises	Appliquer les priorités des laboratoires en situation d'urgence.
Compétences d'expert	Évaluer les priorités des laboratoires en situation d'urgence.

### 8.2.6 Participation active au système de gestion des incidents

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Décrire le rôle du laboratoire dans un système de gestion des incidents.
Compétences acquises	Mettre en œuvre le rôle du laboratoire dans un système de gestion des incidents.
Compétences d'expert	Évaluer la politique qui décrit le rôle du laboratoire dans le système de gestion des incidents.

### 8.2.7 Communication avec les autres intervenants, le grand public et les médias (voir également 4.3, 4.4 et 4.5)

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Présenter succinctement les éléments d'une communication efficace en situation d'urgence.
Compétences acquises	Prouver la communication requise pendant une intervention coordonnée en situation d'urgence.
Compétences d'expert	Concevoir une stratégie de communication avec les partenaires intervenant en urgence, le grand public et les médias.

## Domaine 8.3 Relèvement

Note : Pendant le relèvement qui suit un événement indésirable concernant la santé animale, les laboratoires effectueront des tests pour démontrer l'absence de maladie avant de mener à bien les activités du domaine 8.3. Les activités et les descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence seront similaires à ceux du domaine 8.2 mais il s'agira de prouver l'absence de maladie et de lever les obstacles aux voyages et aux échanges commerciaux.

### 8.3.1 Examen/rapport a posteriori et suivi

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Identifier les éléments d'un examen/rapport a posteriori et décrire les processus de suivi.
Compétences acquises	Analyser un examen/rapport a posteriori et expliquer quel est l'impact des lacunes identifiées dans les systèmes de laboratoires.
Compétences d'expert	Concevoir un examen/rapport a posteriori et évaluer les réponses qui y sont apportées et si les lacunes ont été comblées.

### 8.3.2 Ressources financières et humaines (voir également 3.2a)

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Identifier les ressources financières et humaines nécessaires pour faciliter la riposte et le relèvement des laboratoires.
Compétences acquises	Analyser les ressources financières et humaines nécessaires pour faciliter la riposte et le relèvement des laboratoires.
Compétences d'expert	Évaluer les ressources financières et humaines nécessaires pour faciliter la riposte et le relèvement des laboratoires.

### 8.3.3 Retour aux activités normales

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Présenter succinctement les besoins en termes de rétablissement de l'infrastructure, des fonctions et des systèmes des laboratoires après une situation d'urgence.
Compétences acquises	Analyser les besoins en termes de reconstruction et/ou de réouverture de l'infrastructure, des fonctions et des systèmes des laboratoires.
Compétences d'expert	Élaborer un plan en vue de rétablir l'infrastructure, des fonctions et des systèmes normaux des laboratoires après une situation d'urgence.

## Compétence 9. Recherche

*Connaissances, compétences et aptitudes nécessaires pour planifier, effectuer et analyser des travaux de recherche fondés sur des hypothèses et d'autres recherches bien conçues. Ces travaux doivent porter sur des questions de santé pertinentes et reposer sur des approches et des méthodes novatrices et sur des tests et une évaluation destinés à progresser dans le domaine de la santé, en établissant une corrélation entre la science fondamentale et la pratique clinique, épidémiologique et de laboratoire.*

### Domaine 9.1 Recherche en santé

#### 9.1.1 Recherche en santé

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Présenter succinctement les différentes étapes d'un projet de recherche axé sur la santé.
Compétences acquises	Mettre en œuvre un projet de recherche axé sur la santé.
Compétences d'expert	Évaluer un projet de recherche axé sur la santé.

#### 9.1.2 Principes d'éthique de la recherche (voir également 2.5.2)

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Décrire les principes d'éthique relatifs à la santé humaine, à la santé animale et à la salubrité de l'environnement appliqués pour planifier des études, effectuer des travaux de recherche et rendre compte des résultats.
Compétences acquises	Appliquer les principes d'éthique relatifs à la santé humaine, à la santé animale et à la salubrité de l'environnement pour planifier des études, effectuer des travaux de recherche et rédiger des rapports.
Compétences d'expert	Évaluer la conception des études, le déroulement des travaux de recherche et la rédaction de rapports, en tenant compte des principes d'éthique relatifs à la santé humaine, à la santé animale et à la salubrité de l'environnement.

#### 9.1.3 Aspects juridique de la recherche (voir également 1.1.4)

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Identifier les lois et les règles relatives à la collecte, à la gestion, à la diffusion et à l'utilisation des données.
Compétences acquises	Appliquer les lois et les règles relatives à la collecte, à la gestion, à la diffusion et à l'utilisation des données.
Compétences d'expert	Évaluer le respect des lois et des règles relatives à la collecte, à la gestion, à la diffusion et à l'utilisation des données.

#### 9.1.4 Examen des projets de recherche (voir également 4.2.4)

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Définir le rôle des comités d'examen des projets de recherche et de l'examen collégial.
Compétences acquises	Mettre en œuvre les principes de l'examen collégial.
Compétences d'expert	Siéger à un comité d'examen des projets de recherche et/ou à un comité de rédaction scientifique.

### 9.1.5 Communication des résultats de la recherche (voir également 4.1, 4.5.1)

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Présenter succinctement les principaux éléments de la communication des résultats de la recherche.
Compétences acquises	Appliquer le processus consistant à communiquer et les résultats de la recherche et à y donner suite.
Compétences d'expert	Concevoir le processus consistant à communiquer et les résultats de la recherche et à y donner suite.

## Domaine 9.2 Innovation et développement

### 9.2.1 Innovation dans le domaine de la recherche

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Décrire un environnement propice à l'innovation.
Compétences acquises	Mettre en œuvre des mesures qui favorisent l'innovation dans le domaine de la recherche et l'acquisition des ressources nécessaires.
Compétences d'expert	Créer, à l'aide des ressources mobilisées, un environnement propice à l'innovation dans le domaine de la recherche.

### 9.2.2 Application des résultats de la recherche pour améliorer la santé

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Décrire le processus consistant à appliquer les résultats de la recherche pour mettre au point des innovations en vue d'améliorer la santé.
Compétences acquises	Appliquer les résultats de la recherche pour mettre au point des innovations en vue d'améliorer la santé.
Compétences d'expert	Hiérarchiser l'application des résultats de la recherche pour mettre au point des innovations en vue d'améliorer la santé.

### 9.2.3 Évaluation de nouveaux dispositifs de diagnostic pour la prise de décisions et les interventions dans le domaine de la santé

Descriptifs d'activités permettant d'évaluer la compétence	
Compétences en cours d'acquisition	Décrire les méthodes d'évaluation des dispositifs de diagnostic.
Compétences acquises	Appliquer des mesures pour évaluer les dispositifs de diagnostic.
Compétences d'expert	Évaluer l'efficacité pour intégrer les dispositifs de diagnostic dans l'algorithme des tests de laboratoire.

# Glossaire

Dans le contexte du présent Cadre, toutes les définitions tiennent compte de l'approche « Une seule santé » et des liens entre l'homme, l'animal et l'environnement.

Sauf indication contraire par une référence, les définitions qui suivent ont été mises au point par le groupe de travail du Cadre de compétences GLLP.

## Accréditation

Procédure par laquelle un organisme faisant autorité reconnaît formellement qu'un organisme ou un individu est compétent pour effectuer des tâches spécifiques (19).

## Approche « Une seule santé »

Approche qui aborde les menaces pour la santé à l'interface homme-animal-environnement moyennant la collaboration, la communication et la coordination dans tous les secteurs et disciplines concernés afin d'obtenir des résultats optimaux en matière de santé humaine et animale ; l'approche « Une seule santé » est applicable aux niveaux infranational, national, régional et mondial (39).

## Audit

Processus méthodique, indépendant et documenté permettant d'obtenir des preuves d'audit et de les évaluer de manière objective pour déterminer dans quelle mesure les critères d'audit sont satisfaits (21).

## Audit interne

Activité menée à bien par le personnel de laboratoire qui vérifie que les activités du laboratoire sont conformes aux exigences du système de gestion, du client et/ou des instances de réglementation (14).

## Certification

Procédure par laquelle une tierce partie donne une assurance écrite qu'un produit, un processus ou un service est conforme aux exigences spécifiées dans un référentiel (23).

## Champ

Dans le contexte spécifique du Cadre de compétences, les domaines et sous-domaines de compétences sont subdivisés en champs d'activités.

## Client

Personne ou organisation qui pourrait recevoir ou qui reçoit effectivement un produit ou un service qui lui est destiné ou dont elle a besoin (21).

## Code de conduite, code d'éthique, code de pratique

Lignes directrices non régies par la loi, qu'un ou plusieurs organisations et particuliers acceptent volontairement de respecter, définissant la norme de conduite ou de comportement pour une activité donnée (24).

## Communication

Processus d'échange d'informations entre personnes dans diverses disciplines, clair et concis et adapté au niveau et au type de public visé, qui s'appuie sur un système commun de symboles, de signes ou de comportements.<sup>1</sup>

## Communication sur les risques

Échange en temps réel d'informations, de conseils et d'opinions entre experts, officiels et personnes confrontées à une menace pour leur bien-être, afin que des décisions puissent être prises en connaissance de cause et que des comportements protecteurs puissent être adoptés (49).

## Compétence

Association de connaissances, de compétences et d'aptitudes essentielles pour s'acquitter efficacement d'une tâche (dans le contexte spécifique du Cadre de compétences).

<sup>1</sup>Adapté du dictionnaire Merriam-Webster (16).

**Compétences  
acquises**

Dans le contexte spécifique du Cadre de compétences, capable, de façon indépendante, d'analyser et d'appliquer des principes, des notions et/ou des méthodologies liés à la compétence acquise dans le cadre d'une formation et ayant acquis une expérience au cours de diverses missions complexes.

**Compétence en  
cours d'acquisition**

Dans le contexte spécifique du Cadre de compétences, connaissance approfondie des principes, des concepts et/ou des méthodologies liés à la compétence acquise dans le cadre d'une formation (par exemple cours, orientation en cours d'emploi, mentorat, etc.). Les personnes pour qui l'acquisition des compétences est en cours sont en mesure de s'acquitter d'un éventail de tâches à condition d'être encadrées ou accompagnées.

**Compétences  
d'expert**

Dans le contexte spécifique du Cadre de compétences, personne qui maîtrise les principes, les notions et/ou les méthodologies liées à la compétence et qui s'acquitte brillamment des missions les plus difficiles pour lesquelles elle doit posséder cette compétence. Dans le contexte de la compétence, personne en mesure de recourir à des innovations pour résoudre des problèmes et s'acquitter de tâches. Ces personnes sont capables de faire la synthèse de la compétence, de la critiquer ou de l'enseigner et d'assurer un accompagnement et un mentorat.

**Contrôle qualité**

Ensemble d'activités ou de techniques dont le but est d'assurer que toutes les exigences qualité sont satisfaites. Plus simplement, il s'agit de l'examen de matériel de contrôle de contenu connu avec des échantillons de patients pour contrôler l'exactitude et la précision du processus d'analyse dans son ensemble.<sup>1</sup>

**Descriptifs d'activités  
permettant d'évaluer  
la compétence**

Dans le contexte spécifique du Cadre de compétences, descriptions d'activités qui permettent d'évaluer la compétence des personnes suivant trois niveaux.

**Directeur du  
laboratoire**

Personne qui assume la responsabilité et l'autorité au sein du laboratoire (19).

**Direction**

Personne ou groupe de personnes qui oriente et contrôle un organisme au plus haut niveau (21).

**Directive**

Dispositif servant à diriger, guider et habituellement pousser vers une action ou un but. Pour un gouvernement, il s'agit d'un ordre ou d'un instrument émanant d'un organisme ou d'un officiel de haut niveau.<sup>2</sup>

**Domaine**

Les domaines et sous-domaines de compétence sont subdivisés en domaines d'activité (dans le contexte spécifique du Cadre de compétences).

**Domaine de  
compétence**

Éléments d'une compétence (dans le contexte spécifique du Cadre de compétences).

**Enquête sur  
une flambée  
épidémique**

Mesures prises pour identifier et combattre une flambée épidémique qui touche l'être humain, l'animal ou l'environnement et y riposter.

**Éthique**

Principes régissant la conduite d'un individu ou d'un groupe.<sup>2</sup>

<sup>1</sup> Adapté du Manuel "Système de gestion de la qualité au laboratoire" (29).

<sup>2</sup> Adapté du dictionnaire Merriam-Webster (16).

**Évaluation  
des risques**

Identification des potentielles défaillances, détermination de la sévérité des conséquences, identification des contrôles existants, détermination des probabilités de survenue et de détection et évaluation des risques pour identifier les points essentiels de contrôle.<sup>1</sup>

**Évaluation externe  
de la qualité**

Un système pour vérifier objectivement les performances d'un laboratoire en utilisant les services d'une agence ou d'un organisme externe.<sup>1</sup>

**Événement  
indésirable**

Domage ou danger imminent menaçant la santé humaine ou animale ou la salubrité de l'environnement.<sup>2</sup>

**Événement non  
conforme ou  
non-conformité**

Événement qui n'est pas conforme aux politiques, aux processus et/ou aux procédures du laboratoire, qui n'est pas conforme à la réglementation ou à l'accréditation applicable et qui peut avoir (ou a eu) une incidence sur la sécurité des patients, des donneurs ou des employés (38).

**Flambée  
épidémique**

Survenue d'un nombre de cas d'une maladie supérieur à celui auquel on s'attendrait normalement dans une communauté, dans une zone géographique ou pendant une saison donnée (40).

**Fonctions  
essentielles**

Voir « Fonctions essentielles d'un laboratoire »

**Fonctions  
essentielles du  
laboratoire**

Fonctions essentielles dont s'acquitte le laboratoire et qui sous-tendent sa capacité à agir en faveur de la santé.<sup>3</sup>

**Gestion du  
personnel**

Mobilisation et direction effective de personnes pour utiliser leurs talents de façon optimale tout en les faisant participer à la stratégie de l'organisation.

**Inscription**

Inscription d'un nom sur un registre spécifique comme preuve qu'une organisation ou un particulier répond à certains critères et a été accepté comme membre d'un organisme donné, par exemple l'Ordre des Médecins.

**Intervention en  
situation d'urgence**

Processus cyclique qui suppose des évaluations, des planifications, des mesures et des examens répétés afin de répondre correctement aux besoins, en fonction des capacités, au fur et à mesure de leur évolution au cours d'une situation d'urgence (26).

**Laboratoire de  
santé publique**

Laboratoire collaborant avec le système de santé publique pour effectuer des tests de diagnostic clinique, assurer la surveillance des maladies et apporter des compétences de niveau avancé en matière de pratiques de laboratoire (43).

**Laboratoires de  
santé**

Laboratoires de biologie médicale à visée clinique ou diagnostique, les laboratoires de santé publique ou tout autre type de laboratoire, notamment les laboratoires d'analyse vétérinaire ou de santé environnementale et tout laboratoire réalisant des analyses à des fins de diagnostic, de dépistage ou de prévention des maladies, d'aide à la prise de décision thérapeutique, de surveillance ou de santé publique.<sup>1</sup>

<sup>1</sup> Adapté du Manuel "Système de gestion de la qualité au laboratoire" (29).

<sup>2</sup> Adapté de "Enhancing early warning capabilities and capacities for food safety, training handbook" (20).

<sup>3</sup> Adapté de "Core functions and capabilities of state public health laboratories" (35).

**Leader du  
laboratoire**

Expert du domaine scientifique auquel s'intéresse le laboratoire, qui est chargé de gérer les finances, de motiver le personnel, de promouvoir les activités du laboratoire de nouer des liens avec des partenaires extérieurs et d'appliquer la loi.

**Leadership**

Motivation et inspiration d'un groupe de personnes afin qu'il agisse en vue d'atteindre un but commun.

**Licence ou  
autorisation  
d'exercer**

Octroi d'une autorisation par une autorité compétente (le plus souvent par une agence gouvernementale) à une organisation ou à un particulier pour exercer une activité ; c'est une confirmation juridique que le laboratoire peut exercer son activité.<sup>1</sup>

**Loi**

Coutume ou pratique ayant force obligatoire dans une communauté ; norme de conduite ou action prescrite ou officiellement reconnue comme ayant force obligatoire, ou appliquée par une autorité de contrôle ; corpus complet de ces coutumes, pratiques ou règles.<sup>2</sup>

**Maladies  
prioritaires**

Maladies qui représentent un risque pour la santé publique en raison de leur potentiel épidémique et pour lesquelles il n'existe pas, ou pas assez, de contremesures (41).

**Management/  
Gestion**

Activités coordonnées pour orienter et contrôler un organisme (21).

**Marchandises  
dangereuses**

Articles ou matériels dont les propriétés sont intrinsèquement dangereuses et qui, si des mesures de contrôle adéquates ne sont pas appliquées, peuvent entraîner un dommage pour les personnes, les animaux, l'infrastructure et/ou l'environnement (25).

**Matières  
infectieuses**

Par « matières infectieuses », on entend les matières dont on sait ou dont on a des raisons de penser qu'elles contiennent des agents pathogènes. Les agents pathogènes sont définis comme des microorganismes (y compris les bactéries, les virus, les rickettsies, les parasites et les champignons) et d'autres agents tels que les prions, qui peuvent provoquer des maladies chez l'homme ou chez l'animal (33).

**Multinational**

Lié à, ou impliquant, deux nations ou plus.<sup>2</sup>

**Multisectoriel/  
pluridisciplinaire**

Concernant ou impliquant plus d'un secteur, d'une industrie ou d'une économie. Approche d'un sujet ou d'un problème associant ou impliquant plusieurs disciplines universitaires ou spécialités professionnelles.<sup>3</sup>

**Norme**

Document établi par consensus et approuvé par un organisme reconnu, qui fournit, pour des usages communs et répétés, des règles, des lignes directrices ou des caractéristiques, pour des activités ou leurs résultats, garantissant un niveau d'ordre optimal dans un contexte donné (51).

**Orientations**

Normes qui ne sont pas juridiquement contraignantes.

**Partie prenante**

Personne ou organisme susceptible d'affecter, d'être affecté ou de se sentir lui-même affecté par une décision ou une activité. (Note : Un décideur peut être une partie prenante) (50).

<sup>1</sup> Adapté du Manuel "Système de gestion de la qualité au laboratoire" (29).

<sup>2</sup> Adapté du dictionnaire Merriam-Webster (16).

<sup>3</sup> Adapté du dictionnaire Oxford living (37).

**Plan d'opérations  
d'urgence**

Plan écrit exposant qui fera quoi, quand, avec quelles ressources et sous quelle autorité – avant, pendant et immédiatement après une situation d'urgence.<sup>1</sup>

**Plan de renfort**

Capacité d'obtenir des ressources supplémentaires, si nécessaire, dans une situation d'urgence (52).

**Plan stratégique**

Plan écrit d'une organisation précisant comment elle agira et se développera au cours d'une période donnée (habituellement 3 à 5 ans) et précisant la vision, la mission ainsi que les buts et objectifs stratégiques de cette organisation.

**Politique**

Série de principes fondamentaux ou de lignes directrices servant à orienter les plans, les actions et les décisions du personnel et d'une organisation (14).

**Préparation  
aux situations  
d'urgence**

Connaissances, capacités et systèmes d'organisation mis au point par les gouvernements, les organisations qui assurent la riposte et la relève, les communautés et les particuliers pour anticiper les conséquences des situations d'urgence probables, imminentes, émergentes ou en cours, y répondre et s'en relever (27).

**Procédure**

Manière spécifiée d'effectuer une activité ou un processus (21).

**Processus**

Ensemble d'activités corrélées ou interactives qui transforment des éléments d'entrée en éléments de sortie (19).

**Promotion**

Acte ou processus visant à soutenir une cause ou une proposition.<sup>2</sup>

**Recherche**

Investigation, expérience ou évaluation visant à découvrir et à interpréter des informations, ou application pratique de ces informations dans le domaine de la santé publique. La recherche peut être appliquée ou fondamentale, porter sur les systèmes et les services ou encore être translationnelle.

- La recherche appliquée vise à résoudre des problèmes plutôt qu'à acquérir de nouvelles connaissances. Elle peut servir à améliorer un processus.
- La recherche fondamentale vise à tester une hypothèse ou à répondre à une question scientifique. Elle sert à acquérir de nouvelles connaissances.
- La recherche clinique vise à déterminer l'innocuité ou l'efficacité de médicaments, de dispositifs, de produits/procédures de diagnostic et de régimes thérapeutiques. Elle est souvent menée aux fins de prévenir, de traiter ou de diagnostiquer une maladie ou une affection.
- La recherche portant sur les systèmes et les services étudie l'organisation, le financement et la prestation des services de santé publique dans les communautés et évalue l'impact de ces services sur la santé publique.
- La recherche translationnelle vise à appliquer les résultats de la recherche fondamentale afin d'obtenir un résultat tangible en termes de santé dont bénéficie l'ensemble d'une population ou d'une communauté (45).

**Régional**

Qui dessert une zone, une division ou un district administratif compris qui se trouve à l'intérieur d'un pays ou qui couvre plusieurs pays.<sup>2</sup>

<sup>1</sup>Adapté de "Guide for all-hazard emergency operations planning" (28).

<sup>2</sup>Adapté du dictionnaire Merriam-Webster (16).

**Règlement**

Toute disposition prise par une agence gouvernementale ou une autorité administrative.<sup>1</sup>  
Voir « Loi ».

**Règles**

Ensemble de prescriptions servant à orienter une conduite ou une action.<sup>2</sup>  
Voir « Règlement ».

**Relèvement**

1) Décisions et mesures prises après une catastrophe afin que la communauté touchée retrouve les conditions de vie qu'elle avait avant la catastrophe ou en ait de meilleures, et pour favoriser les adaptations nécessaires en vue de réduire le risque de catastrophe ; 2) Effort à plus long terme afin de a) remettre en état une zone touchée par une catastrophe tout en procédant aux ajustements nécessaires pour réduire le risque de catastrophe, par exemple en réparant ou en remplaçant les logements, les entreprises, les bâtiments publics et d'autres structures ; b) remédier aux perturbations que la catastrophe a entraînées dans la vie d'une communauté et répondre aux besoins des victimes en termes de relèvement ; c) atténuer les dangers futurs (44).

**Réseau(x) de laboratoires**

Laboratoires qui ont des objectifs communs et précis à tous les niveaux du système de santé et qui sont organisés pour échanger des informations et pour établir, maintenir et étendre des liens de collaboration.

**Riposte**

Mesures prises pour mettre en œuvre des plans de préparation afin de sauver des vies et de prévenir les dommages pendant une situation d'urgence (46).

**Risque**

Probabilité de survenue et ampleur probable des conséquences d'un événement préjudiciable à la santé animale ou humaine ou à la salubrité de l'environnement.<sup>3</sup>

**Sanitaire**

Relatif au bien-être des êtres humains, des animaux et de l'environnement.<sup>2</sup>

**Santé**

État de complet bien-être physique, mental et social, [qui] ne consiste pas seulement en une absence de maladie ou d'infirmité (30).

**Santé publique**

La santé publique a pour objectif de protéger et d'améliorer la santé des personnes et des communautés, en favorisant les modes de vie sains, en effectuant des recherches sur la prévention des maladies et des traumatismes et en détectant, en prévenant et en combattant les maladies infectieuses (42).

**Sécurité biologique**

Contrôles dans les laboratoires visant à prévenir la perte, le vol, la mauvaise utilisation ou le rejet intentionnel non autorisé de matériels biologiques, ou l'accès non autorisé à ces matériels (22).

**Sécurité sanitaire**

Ensemble des activités, tant préventives que correctives, mises en œuvre pour réduire au minimum la vulnérabilité à des événements sanitaires graves menaçant l'état de santé collectif des populations, quelles que soient les régions géographiques ou les frontières qui les séparent.<sup>4</sup>

**Sous-domaine**

Sous-élément d'un domaine (dans le contexte spécifique du Cadre de compétences).

<sup>1</sup> Adapté du Manuel "Système de gestion de la qualité au laboratoire" (29).

<sup>2</sup> Adapté du dictionnaire Merriam-Webster (16).

<sup>3</sup> Adapté du glossaire "Code sanitaire pour les animaux terrestres" (48).

<sup>4</sup> Adapté de "Rapport sur la santé dans le monde, 2007 - Un avenir plus sûr : la sécurité sanitaire mondiale au XXI<sup>ème</sup> siècle" (31).

**Stratégie de  
fidélisation**

Politiques et plans appliqués par les organisations pour réduire la rotation du personnel et veiller à ce que les employés soient impliqués et productifs à long terme.<sup>1</sup>

**Sûreté biologique**

Principes et pratiques destinés à prévenir l'exposition non intentionnelle à des matériels biologiques ou le rejet accidentel de ces matériels (22).

**Surveillance**

Recueil, analyse et interprétation contenus et systématiques des données sanitaires nécessaires à la planification, à la mise en œuvre et à l'évaluation de pratiques de santé publique (53).

**Surveillance des  
maladies**

Voir « Surveillance ».

**Surveillance  
intégrée**

Programme de surveillance qui favorise l'utilisation rationnelle des ressources en intégrant et en canalisant les activités de surveillance habituelles dans différentes disciplines.<sup>2</sup>

**Système de  
gestion de la  
qualité**

Activités coordonnées permettant d'orienter et de contrôler une organisation en matière de qualité.<sup>3</sup>

**Système de  
gestion des  
informations de  
laboratoire (SGIL)**

Système d'échange de données de laboratoire. Un SGIL peut être plus ou moins complexe. Il peut s'agir d'un réseau d'ordinateurs et de serveurs connectés à des équipements de test automatisé permettant de manipuler un grand nombre d'échantillons ou tout simplement d'un seul ordinateur installé dans un petit laboratoire où les tests sont effectués manuellement. Il peut s'agir également d'un système non informatisé où tout est fait manuellement ou d'un système hybride, à la fois manuel et informatisé (36).

**Système de  
laboratoire**

Voir « Système national de laboratoires de santé ».

**Système de  
laboratoire de  
santé nationaux**

Réseau comprenant des laboratoires des secteurs de la santé humaine, de la santé animale, de la salubrité de l'environnement, de l'agriculture, de l'alimentation et de la chimie qui soutiennent les systèmes de santé.

**Système de santé**

Ensemble des activités dont le but principal est de promouvoir, de restaurer et de maintenir la santé humaine et animale et la salubrité de l'environnement.<sup>4</sup>

<sup>1</sup> Adapté de "HRZone: what is a retention strategy?" (47).

<sup>2</sup> Adapté de "Guide technique pour la surveillance intégrée de la maladie et la riposte dans la Région africaine" (34).

<sup>3</sup> Adapté du Manuel "Système de gestion de la qualité au laboratoire" (29).

<sup>4</sup> Adapté de "Health systems strengthening glossary" (32).

## Références

1. Brown CS, Zwetyenga J, Berdieva M, Volkova T, Cojocaru R, Costic N, et al. New policy-formulation methodology paves the way for sustainable laboratory systems in Europe. *Public Health Panorama*. 2015; 1(1) :41–7.
2. Edwards S, Jeggo MH. Governance and management of veterinary laboratories. *Rev Sci Tech Off Int Epiz*. 2010; 31(2) :493–503.
3. Olmstead SS, Moore M, Meili RC, Duber HC, Wasserman J, Sama P, et al. Strengthening laboratory systems in resource-limited settings. *Am J Clin Pathol*. 2010;134 :374–380.
4. Saraswathy Subramaniam TS, Thayan R, Yusof MA, Suppiah J, Tg Abd Rashid TR, et al. Sharing experiences from a reference laboratory in the public health response for Ebola viral disease, MERS-CoV and H7N9 influenza virus investigations. *Asian Pac J Trop Med*. 2016; 9(2) :201–3.
5. Arrêter la grippe aviaire au Togo [site Web]. Rome : Organisation des Nations Unies pour l'alimentation et l'agriculture, sans date (<http://www.fao.org/in-action/stopping-avian-influenza-togo/fr/>, consulté le 26 novembre 2018).
6. UN System Influenza Coordinator and World Bank. Responses to avian influenza and state pandemic readiness, fourth global progress report. Washington (DC), Banque mondiale, 2008 ([http://siteresources.worldbank.org/EXTAVIANFLU/Resources/3124440-1172616490974/Fourth\\_ProgressReport\\_Oct\\_15.pdf](http://siteresources.worldbank.org/EXTAVIANFLU/Resources/3124440-1172616490974/Fourth_ProgressReport_Oct_15.pdf), accessed 26 November 2018).
7. Goodfellow I, Reusken C, Koopmans M. Laboratory support during and after the Ebola virus endgame : towards a sustained laboratory infrastructure. *Euro Surveill*. 2015; 20(12) :21074.
8. Petti CA, Polage CR, Quinn TC, Ronald AR, Sande MA. Laboratory medicine in Africa : a barrier to effective health care. *Clin Infect Dis*. 2006; 42(3) :377–382 (<https://doi.org/10.1086/499363>, accessed 3 March 2018).
9. Bender JB, Hueston W, Osterholm M. Recent animal disease outbreaks and their impact on human populations. *Journal of Agromedicine*. 2006; 11(1) :5–15.
10. Nkengasong, JN, Nsubuga P, Nwanyanwu O, Gershy-Damet, GM, Roscigno G, Bulterys M, et al. Laboratory systems and services are critical in global health : time to end the neglect. *Am J Clin Pathol*. 2010; 134(3), 368–373 (<https://doi.org/10.1309/AJCPMPSINQ9BRMU6>, accessed 3 March 2018).
11. EU Laboratory Capability Monitoring System (EULabCap) – Report on 2016 survey of EU/EEA country capabilities and capacities. Stockholm : European Centre for Disease Prevention and Control; 2018.
12. One Health – Responding. In : One Health : a new professional imperative, One Health Initiative Task Force final report. Washington (DC) : American Veterinary Medical Association; 2008 : 13–21. (<https://www.avma.org/KB/Resources/Reports/Pages/One-Health117.aspx>, accessed 16 October 2018).
13. Martin R, Barnhart S. Global laboratory systems development : needs and approaches. *Infect Dis Clin North Am*. 2011; 25(3) : 677–91.
14. Competency guidelines for public health laboratory professionals. *MMWR Suppl*. 2015; 64(1) :1–95. (<https://apps.who.int/iris/bitstream/handle/10665/254883/9789241511827-eng.pdf;sequence=1>)
15. European public health training microbiology programme. Stockholm, Centre européen de prévention et de contrôle des maladies, 2013 (<https://ecdc.europa.eu/sites/portal/files/media/en/publications/Publications/microbiology-public-health-training-programme.pdf>, accessed 19 December 2018).
16. Dictionnaire Merriam-Webster. Springfield (MA) : Merriam-Webster; 2018 (<https://www.merriam-webster.com/>).
17. Biggs J. John Biggs : SOLO Taxonomy [site Web]. Sans date (<http://www.johnbiggs.com.au/academic/solo-taxonomy/>, consulté le 23 mars 2018).
18. Bloom's taxonomy [website]. Springfield : Missouri State University; sans date (<https://www.missouristate.edu/assessment/original-bloom-s-taxonomy.htm>, consulté le 5 novembre 2019).
19. Laboratoires de biologie médicale — Exigences concernant la qualité et la compétence (norme ISO 15189). Genève, Organisation internationale de normalisation, 2012 (<https://www.iso.org/fr/standard/56115.html>, consulté le 22 décembre 2018).
20. Enhancing early warning capabilities and capacities for food safety, training handbook. Rome : Organisation des Nations Unies pour l'alimentation et l'agriculture, 2015 (<http://www.fao.org/3/a-i5168e.pdf>, consulté le 22 décembre 2018).
21. Systèmes de management de la qualité (norme ISO 9000). Genève, Organisation internationale de normalisation, 2015 (<https://www.iso.org/fr/standard/45481.html>, consulté le 22 décembre 2018).
22. Manuel des tests de diagnostic et des vaccins pour les animaux terrestres. Paris, Organisation mondiale de la santé animale, 2018 (<http://www.oie.int/fr/normes/manuel-terrestre/acces-en-ligne/>, consulté le 22 décembre 2018).
23. Évaluation de la conformité — Vocabulaire et principes généraux (norme ISO 17000). Genève, Organisation internationale de normalisation, 2004 (<https://www.iso.org/fr/standard/29316.html>, consulté le 22 décembre 2018).
24. Biorisk management laboratory biosafety guidance. Genève, Organisation mondiale de la Santé, 2006 ([http://www.who.int/csr/resources/publications/biosafety/WHO\\_CDS\\_EPR\\_2006\\_6.pdf](http://www.who.int/csr/resources/publications/biosafety/WHO_CDS_EPR_2006_6.pdf), consulté le 22 décembre 2018).
25. DGI : The 9 classes of dangerous goods [website]. Sydney : Dangerous Goods International; 2016 (<https://www.dgiglobal.com/classes>, consulté le 22 décembre 2018).
26. Wisner B, Adams J, editors. Environmental health in emergencies and disasters : a practical guide. Genève, Organisation mondiale de la Santé, 2002 ([http://www.who.int/water\\_sanitation\\_health/hygiene/emergencies/em2002chap4.pdf](http://www.who.int/water_sanitation_health/hygiene/emergencies/em2002chap4.pdf), consulté le 22 décembre 2018).
27. A strategic framework for emergency preparedness. Genève, Organisation mondiale de la Santé, 2017 (<https://apps.who.int/iris/bitstream/handle/10665/254883/9789241511827-eng.pdf;sequence=1>, consulté le 22 décembre 2018).

28. Guide for all-hazard emergency operations planning. Washington (DC) : Federal Emergency Management Agency; 1996 (<https://www.fema.gov/pdf/plan/slg101.pdf>, consulté le 22 décembre 2018).
29. Système de gestion de la qualité au laboratoire : manuel. Genève, Organisation mondiale de la Santé, 2011 ([http://apps.who.int/iris/bitstream/handle/10665/97643/9789242548273\\_fre.pdf?sequence=1](http://apps.who.int/iris/bitstream/handle/10665/97643/9789242548273_fre.pdf?sequence=1), consulté le 22 décembre 2018).
30. Préambule de la Constitution de l'Organisation mondiale de la Santé. In Documents fondamentaux, quarante-huitième édition, Genève, Organisation mondiale de la Santé, 2014 (<http://apps.who.int/gb/bd/PDF/bd48/basic-documents-48th-edition-fr.pdf>, consulté le 22 décembre 2018).
31. Rapport sur la santé dans le monde, 2007 – Un avenir plus sûr : la sécurité sanitaire mondiale au XXI<sup>e</sup> siècle [site Web]. Genève, Organisation mondiale de la Santé, 2007 (<https://www.who.int/whr/2007/fr/>, consulté le 22 décembre 2018).
32. Health systems strengthening glossary [site Web]. Genève, Organisation mondiale de la Santé, 2011 ([http://www.who.int/healthsystems/hss\\_glossary/en/index5.html](http://www.who.int/healthsystems/hss_glossary/en/index5.html), consulté le 22 décembre 2018).
33. Guide pratique sur l'application du règlement relatif au transport des matières infectieuses. Genève, Organisation mondiale de la Santé, 2006 ([https://www.who.int/csr/resources/publications/biosafety/WHO\\_CDS\\_CSR\\_LYO\\_2005\\_22-FR.pdf](https://www.who.int/csr/resources/publications/biosafety/WHO_CDS_CSR_LYO_2005_22-FR.pdf), consulté le 16 janvier 2019).
34. Guide technique pour la surveillance intégrée de la maladie et la riposte dans la Région africaine, deuxième édition. Brazzaville et Atlanta, Organisation mondiale de la Santé et Centers for Disease Control and Prevention, 2011 ([http://www.afro.who.int/sites/default/files/2017-06/IDSR-Technical%20-Guidelines-2010\\_French%20\\_final\\_0.pdf](http://www.afro.who.int/sites/default/files/2017-06/IDSR-Technical%20-Guidelines-2010_French%20_final_0.pdf), consulté le 22 décembre 2018).
35. Centers for Disease Control and Prevention et Association of Public Health Laboratories. Core functions and capabilities of state public health laboratories : a report of the Association of Public Health Laboratories. MMWR. 2002; 51(RR14):1-8. (<https://www.cdc.gov/mmwr/preview/mmwrhtml/rr5114a1.htm>, consulté le 27 décembre 2018).
36. Laboratory Information Systems Project Management: A Guidebook for International Implementations. Silver Springs (MD) : Association of Public Health Laboratories; 2019 (<https://www.aphl.org/aboutAPHL/publications/Documents/GH-2019May-LIS-Guidebook-web.pdf>, consulté le 5 novembre 2019).
37. Dictionnaire Oxford living. Oxford : Oxford University Press; 2018 (<https://en.oxforddictionaries.com>).
38. Nonconforming event management, CLSI guideline QMS11, second edition. Wayne (PA) : Clinical Laboratories and Standards Institute; 2015 ([https://clsi.org/media/1516/qms11ed2\\_sample.pdf](https://clsi.org/media/1516/qms11ed2_sample.pdf), consulté le 27 décembre 2018).
39. Un guide tripartite pour la gestion des zoonoses à travers l'approche multisectorielle "Une seule santé". Genève, Organisation mondiale de la Santé (OMS), Organisation des Nations Unies pour l'alimentation et l'agriculture (FAO) et Organisation mondiale de la santé animale (OIE); 2019 (<https://extranet.who.int/sph/docs/file/3855>, consulté le 5 novembre 2019).
40. Health topics : Disease outbreaks [site Web]. New Delhi, Bureau régional de l'Organisation mondiale de la Santé pour l'Asie du Sud-Est, sans date ([http://www.searo.who.int/topics/disease\\_outbreaks/en/](http://www.searo.who.int/topics/disease_outbreaks/en/), consulté le 22 décembre 2018).
41. List of Blueprint priority diseases, 2018 annual review of the Blueprint list of priority diseases [site Web]. Genève, Organisation mondiale de la Santé, 2018 (<http://www.who.int/blueprint/priority-diseases/en/>, consulté le 22 décembre 2018).
42. What is public health? [site Web]. Atlanta : CDC Foundation; 2018 (<https://www.cdcfoundation.org/what-public-health>, consulté le 22 décembre 2018).
43. Introduction to Public Health Laboratories [website]. Atlanta : Centers for Disease Control and Prevention; 2018 (<https://www.cdc.gov/publichealth101/laboratories.html>, consulté le 22 décembre 2018).
44. Humanitarian health action : Key policy documents : Definitions [site Web]. Genève, Organisation mondiale de la Santé, 2018 (<http://www.who.int/hac/about/definitions/en/>, consulté le 22 décembre 2018).
45. Comprehensive laboratory services survey, glossary. Silver Spring (MD) : Association of Public Health Laboratories; 2014.
46. Plan and prepare for disasters [website]. Washington (DC) : US Department of Homeland Security; 2012 (<https://www.dhs.gov/topic/plan-and-prepare-disasters>, consulté le 22 décembre 2018).
47. HRZone : What is a retention strategy? [site Web]. Bristol : HRZone; 2018 (<https://www.hrzone.com/hr-glossary/what-is-a-retention-strategy>, consulté le 22 décembre 2018).
48. Code sanitaire pour les animaux terrestres, glossaire [site Web]. Paris, Organisation mondiale de la santé animale, 2018 (<http://www.oie.int/fr/normes/code-terrestre/acces-en-ligne/?htmlfile=glossaire.htm>, consulté le 22 décembre 2018).
49. Risk communication essentials [site Web]. Geneva : World Health Organization (<https://openwho.org/courses?utf8=%26q=risk+communication>, consulté le 22 décembre 2018).
50. Management du risque — Vocabulaire (norme ISO 73). Genève, Organisation internationale de normalisation, 2009 (<https://www.iso.org/fr/standard/44651.html>, consulté le 22 décembre 2018).
51. Normalisation et activités connexes — Vocabulaire général (norme ISO 2). Genève, Organisation internationale de normalisation, 2004 (<https://www.iso.org/fr/standard/39976.html>, consulté le 22 décembre 2018).
52. Public health guidance for community-level preparedness and response to Severe Acute Respiratory Syndrome (SARS), Appendix 2, Glossary [site Web]. Atlanta : Centers for Disease Control and Prevention; 2005 (<https://www.cdc.gov/sars/guidance/core/app2.html>, consulté le 22 décembre 2018).
53. Health topics : Public Health Surveillance [site Web]. Genève, Organisation mondiale de la Santé, sans date ([http://www.who.int/topics/public\\_health\\_surveillance/en/](http://www.who.int/topics/public_health_surveillance/en/), consulté le 22 décembre 2018).



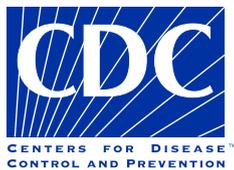




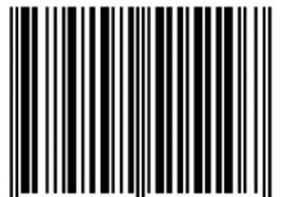
Organisation des Nations Unies  
pour l'alimentation  
et l'agriculture



Organisation  
mondiale de la Santé



9 789242 515107



9 789242 515107