

Programme de formation pour les Équipes d'Intervention Rapide

Guide de planification et de mise en œuvre



Unité Solutions d'Apprentissage et de Formation
Programme OMS de Gestion des Urgences Sanitaires



Table des matières

Objectif	3
Remerciements	4
1. Objectifs du programme de formation pour les Equipes d'Intervention Rapide	6
2. Conception pédagogique	6
3. Description des composantes du Programme de Formation pour les EIR	9
3.1 Bloc 1 : Essentiels pour les EIR – Cours en ligne (ES EIR).....	9
3.2 Bloc 2 : Kit de formation pour les gestionnaires des Equipes d'Intervention Rapide (KIF GEIR)	9
3.3 Bloc 3 : Kit de formation des formateurs des Equipes d'Intervention Rapide (KIF FDF)	11
3.4 Bloc 4 : Kit de formation avancée des Equipes d'Intervention Rapide (KIFA EIR)	12
3.5 Bloc 5 : Formation continue pour les Equipes d'Intervention Rapide (FOC EIR).....	13
4. Guide étape par étape pour la mise en œuvre du Programme de formation pour les EIR	15
4.1 Phase de planification	16
4.1.1 Étape 1 : Constitution d'une équipe des parties prenantes nationales des Equipes d'Intervention Rapide	16
4.1.2 Étape 2 : Adaptation du calendrier et du budget de la mise en œuvre du Programme de formation pour les EIR	18
4.1.3 Étape 3 : Sélection et désignation les participants	19
4.1.4 Étape 4 : Adaptation du kit de formation avancée des Equipes d'Intervention Rapide au contexte national	21
4.2 Phase de mise en œuvre	23
4.2.1 Étape 5 : Suivre les cours « Essentiels pour les EIR-Cours en ligne » et « Gestionnaires des EIR- Cours en ligne »	23
4.2.2 Étape 6 : Gestionnaires des EIR – Formation présentielle (GEIR AP)	25
4.2.3 Étape 7 : Formation des formateurs des Equipes d'Intervention Rapide	27
4.2.4 Étape 8 : Kit de formation avancée des EIR (niveau national)	29
4.3.1 Étape 9 : Adaptation du kit de formation avancée des EIR pour les EIR infranationales	32
4.3.2 Étape 10 : Évaluation de la mise en œuvre du programme de formation pour les EIR	33
5. Déploiement de la formation des EIR au niveau infranational	33
5.1 Modèle de déploiement.....	33
5.2 Considérations relatives au déploiement de la formation des EIR	34
Annexes	35
Annexe 1 : Liste des outils et modèles fournis en version numérique sous forme de fichiers modifiables indépendants dans la boîte à outils du Programme de formation des Equipes d'Intervention Rapide pour faciliter l'établissement d'une documentation complète et adaptée....	35

Objectif

Le présent document a vocation à guider, étape par étape, les principales parties prenantes nationales des Equipes d'Intervention Rapide (EIR), dans la mise en œuvre du Programme de Formation pour les Equipes d'Intervention Rapide (PF EIR) proposé par l'OMS.

Conçu comme un guide, il fournit des orientations et des recommandations sur la mise en œuvre de l'intégralité du PF EIR en répondant aux besoins d'apprentissage des gestionnaires des EIR, de leurs membres et de leurs formateurs. Les organisations des États Membres pourront néanmoins décider, selon leurs besoins, de n'appliquer qu'une partie du programme, auquel cas elles pourront se concentrer sur les sections du guide qui les intéressent.

Toutes les ressources proposées dans le PF EIR sont fournies dans un format modifiable, les organisations des États Membres sont donc invitées et encouragées à les adapter au contexte qui leur est propre. Une section de ce document fournit des conseils et des recommandations à cet effet.

Ce guide s'accompagne d'une boîte à outils qui offre un ensemble de supports et de modèles personnalisables en version numérique afin de permettre la mise en œuvre sur mesure du programme de formation. La liste de tous ces supports et modèles est donnée dans l'annexe 1 et la boîte à outils est disponible en ligne à l'adresse suivante :

[Programme de formation des Equipes d'Intervention Rapide | HSLP \(who.int\)](#)

L'unité Solutions d'Apprentissage et Formation (ihrhrt@who.int) se tient à la disposition de toutes celles et tous ceux qui souhaiteront plus de conseils ou une assistance particulière sur le PF EIR.

Remerciements

Le PF EIR a été élaboré sous la direction de l'unité Solutions d'Apprentissage et Formation, département du Renforcement de la préparation des pays, Programme OMS de gestion des situations d'urgence sanitaire.

Rédaction et révision du contenu technique

Personnes ayant développé, révisé et commenté les différents supports (par ordre alphabétique) :

Adela Hoffman (Centers for Disease Control and Prevention des États-Unis)

Ahmad Mohammad Ahmad Alkhorisi (Ministère de la santé, Arabie Saoudite)

Alice Ladu (Bureau de l'OMS au Soudan)

Ashley Greiner (Centers for Disease Control and Prevention des États-Unis)

Ana Kasradze (Centre National de contrôle des maladies et de santé publique, Georgia)

Anne Perrocheau (siège de l'OMS)

Ayman Banjar (Ministère de la santé, Arabie Saoudite)

Boukare Bonkougou (Bureau régional de l'OMS pour l'Afrique)

Céline Barnadas (siège de l'OMS)

Deborah Tembo (Institut national de santé publique de Zambie)

Dipendra Gautam (Bureau de l'OMS au Népal)

Dorothy Amaleck Ngajilo (siège de l'OMS)

Ehsan Mostafavi (Institut Pasteur d'Iran)

Eman Abdulsalam Bakhsh (Ministère de la santé, Arabie Saoudite)

Hanem Ahmed Abdelraoof Alers (Ministère de la santé, Egypte)

Hind Ezzine (siège de l'OMS)

Innocent Komakech (Bureau de l'OMS en Ouganda)

Ivan Dimov Ivanov (siège de l'OMS)

Jean-Christophe Azé (siège de l'OMS)

Julienne Annoko (Bureau régional de l'OMS pour l'Afrique)

Malick Koné (Institut national de santé publique du Mali)

Marissa Morales (Centers for Disease Control and Prevention des États-Unis)

Marwa Abdelsamed (Ministère de la santé, Arabie Saoudite)

Maureen Nyonyintono (Bureau de l'OMS en Ouganda)

Melinda Frost (siège de l'OMS)

Paula Gomez (siège de l'OMS)

Philippe Gasquet (siège de l'OMS)

Pryanka Relan (siège de l'OMS)

Rasmieh Allahham (Bureau de l'OMS en Syrie)

Reuben Samuel (Bureau régional de l'OMS pour l'Asie du Sud-Est)

Richard Brown (Bureau de l'OMS en Thaïlande)

Sherein Elnossery (Bureau régional de l'OMS pour la Méditerranée orientale)

Suzanne Kerba (siège de l'OMS)

Taghreed A. Alsaqer (Ministère de la santé, Arabie Saoudite)

Teerasak Chuxnum (Ministère de la santé, Thaïlande)

Wanna Hanshaoworakul (Ministère de la santé, Thaïlande)

Youssef Baptiste Kanoute (siège de l'OMS)

Victoria Willet (siège de l'OMS)

Conception et développement de la formation à distance, assistance informatique

Sylvio Menna (Bureau de l’OMS à Lyon)

Jean-Paul Gressard (Bureau de l’OMS à Lyon)

Ian Njuguna (consultant, Bureau de l’OMS à Lyon)

Mooka Media Ltd.

Conception graphique

Katrina Litam (Bureau de l’OMS à Lyon)

Neting Informatika Ltd.

Conception et réalisation des vidéos

NOOR Images B.V.

1. Objectifs du programme de formation pour les Equipes d'Intervention Rapide

Le Programme de formation pour les Equipes d'Intervention Rapide (PF EIR) est un ensemble structuré de ressources d'apprentissage constitué de différents supports pédagogiques, guides et outils destinés à l'autoformation en ligne et à des formations en présentiel. Il vise à permettre aux États Membres de planifier, mettre en œuvre et évaluer à l'échelle nationale et à celle des collectivités territoriales, des formations sur mesure adaptées aux gestionnaires, aux membres et aux formateurs des EIR.

La finalité de ce programme est l'autonomisation des États Membres en mettant à leur disposition les ressources, les orientations et le soutien nécessaires à la mise en œuvre d'un plan viable de mise en place et de gestion des EIR, ainsi que le renforcement, aux niveaux national et infranational, des capacités et des compétences de ces EIR et de leurs membres pour leur permettre de détecter précocement les et répondre rapidement aux épidémies et d'autres événements par une intervention de santé publique efficace.

Toutes les ressources pédagogiques du PF EIR ont été élaborées dans le but de constituer une référence mondiale, et sont conçues pour être adaptées au contexte et aux besoins spécifiques de chacun des États Membres.

Elles s'adressent en premier lieu aux entités qui jouent un rôle essentiel dans la formation continue et le renforcement des capacités locales dans les domaines en lien avec la préparation aux situations d'urgence sanitaire, notamment :

- Les services compétents des ministères de la santé, des agences nationales de gestion des catastrophes, les centres d'opérations d'urgence/centres d'opérations d'urgence de santé publique, les systèmes de gestion des incidents, etc. ;
- Les instituts nationaux de santé publique, les établissements universitaires locaux, les organisations non gouvernementales (ONG) et leurs partenaires locaux.

Les autres cibles du programme de formation sont les professionnels nationaux (appartenant ou non au secteur de la santé) qui sont ou pourraient devenir gestionnaires, membres ou formateurs des EIR.

2. Conception pédagogique

Le programme de formation pour les EIR est conçu pour répondre aux besoins en formation des principaux groupes cibles (gestionnaires d'EIR, membres d'EIR, formateurs d'EIR) aux niveaux national et infranational :

- **Gestionnaires d'EIR** : personnes désignées par les autorités nationales pour superviser les EIR et assurer leur direction et leur coordination à l'échelle du pays (elles sont généralement intégrées aux agences nationales de gestion des catastrophes, aux centres d'opérations d'urgence ou aux structures exerçant ces fonctions) ;
- **Membres d'EIR** : professionnels formés et équipés, et susceptibles d'être rapidement mobilisés dans leur pays pour répondre dans les meilleurs délais à une urgence de santé

publique, en coordination avec d'autres interventions de riposte de portée nationale ou plus restreinte ;

- **Formateurs d'EIR** : experts nationaux ou internationaux chargés de former les membres des EIR ou de participer à la facilitation des sessions de formation des EIR.

Important :

Le Programme de Formation pour les EIR a également pour ambition de répondre aux besoins en formation des professionnels qui auraient l'intention de devenir gestionnaires d'une EIR, membres d'une EIR ou formateurs d'EIR, ou qui seraient considérés par les autorités nationales compétentes comme pouvant prétendre aux fonctions ci-dessus.

À chaque groupe cible du PF EIR correspond un parcours de formation recommandé, faisant appel à des ressources pédagogiques spécifiquement adaptées à ses fonctions et à ses besoins. Les parcours de formation sont conçus pour favoriser un apprentissage progressif, des connaissances fondamentales aux compétences techniques spécialisées.

Le PF EIR est un programme modulaire basé sur les compétences et comprend des méthodes et des outils destinés à évaluer de façon systématique les acquis des participants, ce qui leur permet de suivre leurs progrès et de pouvoir obtenir des crédits et des certificats.

La figure 1 ci-dessous donne une vue d'ensemble de la structure et des différents éléments du Programme de formation pour les EIR.

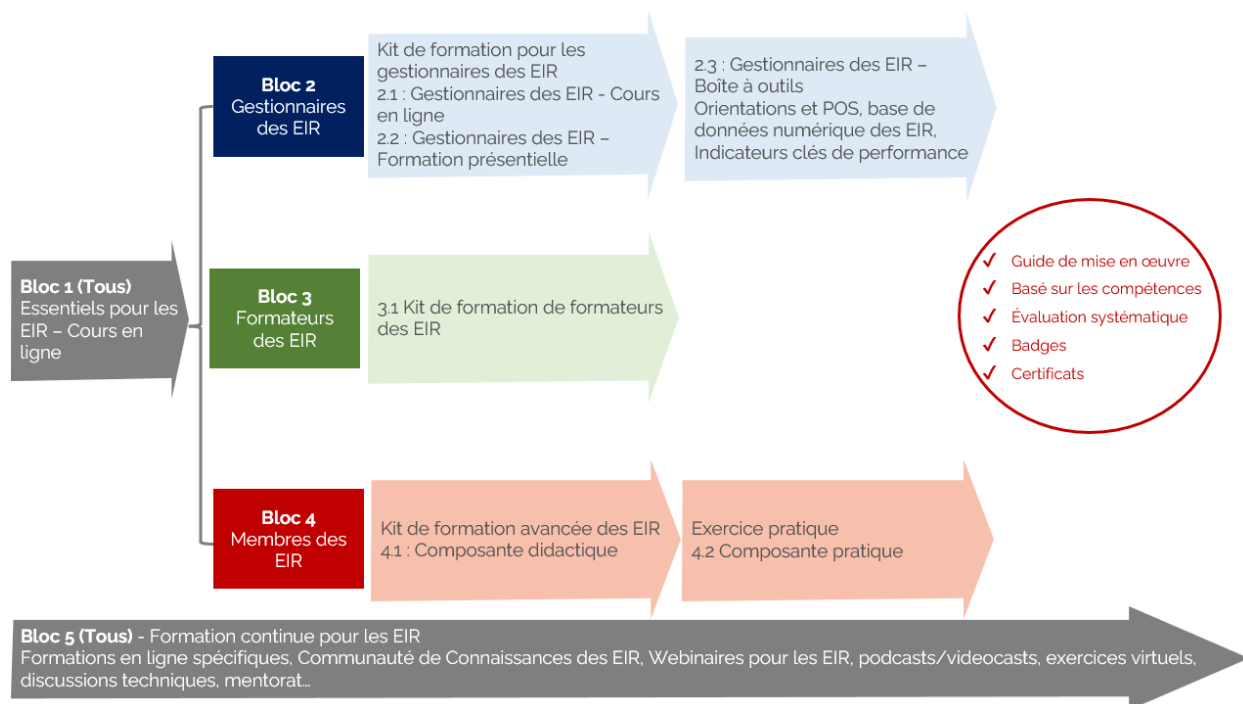


Figure 1. Vue d'ensemble de la structure et des différents éléments du Programme de formation pour les EIR

Le Programme de formation pour les EIR est accessible sur une page dédiée de la plateforme d'apprentissage de l'OMS sur la sécurité sanitaire, à l'adresse suivante :

<https://extranet.who.int/hslp/fr/package/programme-de-formation-des-equipes-dintervention-rapide>

3. Description des composantes du Programme de Formation pour les EIR

3.1 Bloc 1 : Essentiels pour les EIR – Cours en ligne (ES EIR)

Le cours ES EIR est un programme d'autoformation en ligne composé d'une série de 12 modules interactifs de courte durée (30 à 45 minutes chacun). Il a pour but de permettre aux membres des EIR d'acquérir les connaissances, les compétences, le savoir-faire et les outils nécessaires à la détection précoce des situations d'urgence et à la mise en œuvre des interventions de santé publique destinées à y répondre de manière efficace. Ce cours fournit aux gestionnaires et aux formateurs des EIR un socle commun de connaissances essentielles sur les principales activités et fonctions des EIR.

Les modules en ligne portent sur les sujets suivants :

1. Introduction aux interventions d'urgence de santé publique
2. Composition d'une EIR et rôles de ses membres
3. Investigation des épidémies
4. Recherche active des cas et des contacts lors d'épidémies
5. Gestion des données en situation d'urgence
- 6.1 Prévention et contrôle des infections – Précautions standard et précautions fondées sur les modes de transmission
- 6.2 Prévention et contrôle des infections – Nettoyage de l'environnement, désinfection et gestion des déchets
- 6.3 Prévention et contrôle des infections – Inhumations sans risque et dans la dignité
7. Gestion des échantillons de laboratoire
8. Bien-être et éthique des intervenants dans la préparation et la riposte aux situations d'urgence
9. Communication sur les risques en situation d'urgence
10. Engagement communautaire en situation d'urgence

Après avoir satisfait aux exigences de chaque module, les participants peuvent télécharger un certificat de réussite. Un certificat d'achèvement de tout le programme est généré automatiquement une fois les 12 modules terminés.

Lien direct vers le ES EIR : [Cours en ligne Essentiels pour les Equipes d'Intervention Rapide \(who.int\)](https://www.who.int/csr/emergency-response-training/essential-competencies-for-rapid-response-teams)

3.2 Bloc 2 : Kit de formation pour les gestionnaires des Equipes d'Intervention Rapide (KIF GEIR)

Le KIF GEIR est la composante du PF EIR qui s'adresse spécifiquement aux gestionnaires des EIR. Ce kit de formation hybride a pour objectif de transmettre aux gestionnaires des EIR les connaissances, les compétences, le savoir-faire et les outils nécessaires pour s'assurer que les EIR sont effectivement établies, gérées, testées et maintenues pendant la phase de préparation, et qu'elles sont opérationnelles, selon les procédures en vigueur, au cours de la phase d'urgence.

D'une durée de 36 heures, le kit de formation conjugue plusieurs modes d'interactions :

- Autoformation en ligne (4 heures) ;

- Travaux personnels (6 heures) ;
- Consultation à distance (2 heures) ;
- Atelier en présentiel (24 heures/ 4 jours).

Lien direct vers le kit de formation pour les gestionnaires des EIR :

<https://extranet.who.int/hslp/fr/package/bloc-2-kit-de-formation-pour-les-gestionnaires-des-eir>

Autoformation en ligne : [Gestionnaires des EIR-Cours en ligne](#) (GEIR CEL) se compose de 8 modules interactifs de courte durée (environ 30 minutes chacun).

Les modules en ligne portent sur les sujets suivants :

1. Création et gestion d'Equipes d'Intervention Rapide
2. Gestion des Equipes d'Intervention Rapide pendant la phase de préparation
3. Gestion des Equipes d'Intervention Rapide pendant la phase d'urgence
4. Suivi et évaluation des Equipes d'Intervention Rapide
5. Gestion administrative et financière des Equipes d'Intervention Rapide
6. Logistique et équipement des Equipes d'Intervention Rapide
7. Bien-être et éthique des intervenants dans la préparation et la riposte aux situations d'urgence
8. Compétences non techniques des gestionnaires des EIR

Après avoir satisfait aux exigences de chaque module, les participants peuvent télécharger un certificat de réussite. Un certificat d'achèvement de tout le programme est généré automatiquement une fois les 8 modules terminés.

Lien direct vers le cours en ligne pour les gestionnaires des EIR :

<https://extranet.who.int/hslp/training/course/view.php?id=394>

Les **travaux personnels** sont à réaliser après la fin du cours en ligne et avant l'atelier en présentiel. Ils consistent essentiellement en des tâches de préparation, telles que la compilation des directives nationales relatives aux EIR et des procédures opérationnelles standard (POS) existantes.

Organisé par l'équipe d'appui/de facilitation de l'atelier (plus d'informations sur cette équipe dans la section 4.2.2), un **échange à distance** de deux heures avec l'équipe des parties prenantes nationales des EIR (plus d'informations sur cette équipe dans la section 4.1.1), a pour but d'adapter le contenu de l'atelier au contexte du pays et aux capacités des EIR concernées.

Gestionnaires des EIR – Atelier en présentiel (GEIR AP) : divers supports de formation (contenu didactique, guides à l'intention des instructeurs et des participants) sont téléchargés, adaptés au contexte national et utilisés pour animer un atelier de quatre jours en présentiel, dans le but de transmettre aux gestionnaires des EIR, à un niveau avancé, les connaissances, les compétences, le savoir-faire et les outils nécessaires pour s'assurer que les EIR sont effectivement établies, gérées, testées et maintenues pendant la phase de préparation, et qu'elles sont opérationnelles, selon les procédures en vigueur, au cours de la phase d'urgence. L'atelier s'appuie sur les connaissances

acquises par les gestionnaires des EIR lors de l'autoformation en ligne, et permet de les mettre en pratique.

Outre la consolidation des compétences, il vise également l'autonomisation de ces gestionnaires en les aidant à adopter les bonnes pratiques qui leur permettront, en tirant parti de l'élaboration ou de l'amélioration de plans nationaux, de directives et de POS relatifs aux EIR, de renforcer leur programme d'intervention rapide en situation d'urgence.

Le GEIR AP couvre les sujets suivants :

1. Planification de la gestion des EIR
2. Développement de procédures opérationnelles standard (POS) pour les EIR
3. POS relatives à la gestion des EIR pendant la phase de préparation
4. POS relatives à la gestion des EIR pendant la phase d'urgence
5. Examen des POS du point de vue de la santé et de la sécurité au travail, et de l'éthique
6. Suivi et évaluation des performances des EIR
7. Gestion financière
8. Gestion des interventions rapides et compétences non techniques

Une **boîte à outils pour les gestionnaires des EIR** est mise à la disposition de ces derniers afin de faciliter la mise en pratique et l'adaptation au contexte national des enseignements apportés par la formation.

3.3 Bloc 3 : Kit de formation des formateurs des Equipes d'Intervention Rapide (KIF FDF)

Le kit de formation des formateurs des EIR est un ensemble complet et structuré de ressources visant à faciliter la planification, la conception, la mise en œuvre et l'évaluation d'une formation destinée aux futurs formateurs et coordinateurs de formation des EIR.

Ces ressources sont téléchargeables, peuvent être adaptées au contexte et aux besoins des différents pays, et sont utilisées pour mettre en œuvre, en présentiel et sur quatre jours, une formation des formateurs des EIR. Cette formation permet aux futurs formateurs et coordinateurs de formation des EIR d'acquérir les connaissances et les outils nécessaires pour planifier, organiser, mettre en œuvre et évaluer des formations destinées aux membres des EIR nationales et infranationales, en utilisant des supports adaptés aux contextes d'intervention et aux besoins des États Membres.

La formation des formateurs comprend les modules et sujets suivants :

Module 1 : Les EIR en contexte

- 1.1 Mise en place et gestion d'une EIR dans le pays
- 1.2 Mandat, rôles, connaissances et compétences des EIR

Module 2 : Présentation du kit de formation avancée des EIR

- 2.1 Aperçu du Programme de formation pour les Equipes d'Intervention Rapide

- 2.2 Démonstration et pratique : ateliers pédagogiques sur la prévention et le contrôle des infections – hygiène des mains, utilisation de solutions chlorées, équipements de protection individuelle (EPI)
- 2.3 Fonctions au sein de l'équipe de facilitation du kit de formation avancée des Equipes d'Intervention Rapide
- 2.4 Activité de cohésion d'équipe

Module 3 : Réalisation de l'exercice pratique destiné aux EIR

- 3.1 Objectif et caractéristiques de l'exercice pratique destiné aux EIR
- 3.2 C0. Présentation de l'exercice pratique destiné aux EIR
- 3.3 C1. Activation de l'EIR
- 3.4 C2. À l'Hôpital général de Karan : entretien avec le personnel médical
- 3.5 C3. À l'hôpital général de Karan : entretien avec un patient et prélèvement d'échantillon
- 3.6 C4. Engagement communautaire
- 3.7 C5. Recherche active des cas et suivi des contacts
- 3.8 C6. Rapport d'investigation

Module 4 : Préparation à la facilitation du kit de formation avancée des EIR

- 4.1 Évaluation du kit de formation avancée des EIR
- 4.2 Réunion préparatoire de l'équipe de facilitation

Lien direct vers le kit de formation des formateurs des EIR :

<https://extranet.who.int/hslp/fr/content/training-trainers-rapid-response-teams-training>

3.4 Bloc 4 : Kit de formation avancée des Equipes d'Intervention Rapide (KIFA EIR)

Le kit de formation avancée des EIR est un ensemble structuré et complet de ressources et d'outils permettant aux instituts de formation compétents d'organiser, de mettre en œuvre et d'évaluer des formations en présentiel pour les membres des EIR, en les adaptant aux besoins des pays concernés.

Les supports et outils de ce kit sont téléchargeables, peuvent être adaptés au contexte national et sont utilisés pour mettre en œuvre une formation en présentiel sur cinq jours, dans le but de transmettre aux membres des EIR, à un niveau avancé, les connaissances, les compétences, le savoir-faire et les outils nécessaires à la détection précoce, en tout lieu et à tout moment, de situations d'urgence, et à la mise en œuvre des interventions de santé publique destinées à y répondre de manière efficace. Le kit s'appuie sur les connaissances acquises à travers le cours en ligne ES EIR et permet de les mettre en pratique.

Le kit de formation avancée des EIR comprend les unités et modules suivants :

UNITÉ A – L'EIR en contexte

- A1 Cadres relatifs aux interventions d'urgence
- A2 Organisation et coordination des EIR
- A3 Déploiement et besoins logistiques
- A4 Livrables des EIR

- A5 Santé et sécurité au travail
- A6 Centres d'opérations d'urgence et système de gestion des incidents
- A7 Éthique et prévention de l'exploitation et des abus sexuels dans les situations d'urgence

UNITÉ B – Modules techniques

- B1 Notions d'épidémiologie appliquées aux pratiques de santé publique
- B2 Surveillance épidémiologique en situation d'urgence sanitaire
- B3 Gestion des données en situation d'urgence
- B4 Investigation des épidémies
- B5 Évaluation des risques
- B6 Prévention et contrôle des infections
- B7 Gestion des échantillons de laboratoire
- B8 Mobilisation sociale/engagement communautaire
- B9 Communication sur les risques en situation d'urgence
- B10 Premiers secours psychologiques

UNITÉ C – Exercice pratique

- C1 Activation de l'EIR
- C2 À l'hôpital : entretien avec le personnel médical
- C3 À l'hôpital : entretien avec une patiente
- C4 Communication sur les risques et engagement communautaire
- C5 Recherche active des cas et suivi des contacts
- C6 Rapport d'investigation

UNITÉ D – Évaluation et étapes suivantes

- D1 Satisfaction des participants
- D2 Apprentissage des participants
- D3 Mise en application des acquis dans le cadre professionnel

Lien direct vers le kit de formation avancée des EIR :

<https://extranet.who.int/hslp/fr/content/all-hazard-rrt-training-package-version-20>

Une fois adapté au contexte national d'un pays donné, ce kit de formation peut être personnalisé encore davantage par les États Membres pour répondre aux besoins de leurs EIR infranationales.

3.5 Bloc 5 : Formation continue pour les Equipes d'Intervention Rapide (FOC EIR)

Le bloc relatif à la formation continue pour les EIR se compose de diverses ressources destinées à assurer la formation continue des gestionnaires, des membres et des formateurs des EIR en leur donnant accès :

- À une sélection de cours en ligne et de ressources pédagogiques spécialisés dans des domaines techniques pertinents pour les EIR, ou consacrés à des maladies spécifiques ;
- À la communauté de connaissances des EIR, un réseau mondial d'Equipes d'Intervention Rapide.

Le bloc relatif à la formation continue pour les EIR comprend des ressources pédagogiques dans les domaines techniques suivants :

UNITÉ 5.1 Cours en ligne et ressources pédagogiques spécialisés

Préparation et riposte aux situations d'urgence
Investigation des épidémies
Épidémiologie et surveillance
Prévention et contrôle de l'infection
Activités de laboratoire
Engagement communautaire et communication sur les risques
Premiers secours psychologiques
Enjeux d'éthique en situation d'urgence
Bien-être des intervenants, santé et sécurité au travail
Compétences non techniques

Unité 5.2 Cours en ligne et ressources pédagogiques par maladie

COVID-19
Maladie à virus Ebola
Choléra
Maladies respiratoires
Variole du singe

Tous les participants aux formations destinées aux EIR ainsi que les facilitateurs de ces formations recevront une invitation à rejoindre la communauté de connaissances des EIR à l'issue de leur formation.

Lien direct vers la formation continue :

<https://extranet.who.int/hslp/fr/package/bloc-5-formation-continue-pour-les-eir>

Important :

- **Un aperçu du Programme de formation pour les EIR** est disponible dans la boîte à outils dédiée à sa mise en œuvre (outil 1). Il donne des descriptions détaillées des cinq blocs d'apprentissage présentés ci-dessus, et notamment de leurs unités, modules, activités et objectifs d'apprentissage.
- Tous les outils et modèles mentionnés dans le présent guide sont listés dans l'annexe 1.

4. Guide étape par étape pour la mise en œuvre du Programme de formation pour les EIR

Évaluation préliminaire

Avant de commencer la mise en œuvre du Programme de formation pour les EIR, il est recommandé que les États Membres fassent le point sur les capacités de leurs EIR.

L'évaluation des capacités des EIR doit être réalisée en collaboration avec les parties prenantes et les partenaires des EIR (qu'il conviendra éventuellement de recenser), car il est essentiel d'identifier les principaux acteurs, de comprendre leurs rôles et leurs responsabilités, et de savoir à quelle étape des interventions ils sont impliqués.

L'évaluation des capacités des EIR peut s'appuyer sur l'examen et l'analyse des éléments suivants :

- Score national transmis à l'Assemblée mondiale de la Santé concernant la mise en œuvre des capacités requises en vertu du Règlement sanitaire international (et plus particulièrement la capacité C8 : « Cadre national pour les situations d'urgence sanitaire »¹) ;
- Notes nationales et recommandations à l'issue de l'Évaluation extérieure conjointe (plus particulièrement R1.4 « Mobilisation et coordination du personnel de santé en cas d'urgence de santé publique »²) ;
- Plans existants relatifs à la gestion des EIR, notamment les plans stratégiques et opérationnels des programmes d'intervention rapide au niveau national ;
- POS existantes concernant les EIR (constitution des tableaux de service, affectation du personnel, mobilisation, pré-déploiement, déploiement, post-déploiement, formation, suivi et évaluation, planification des améliorations, etc.) ;
- Directives nationales existantes au sujet des EIR ;
- Cadre national/infrastructures nationales de préparation et d'intervention, précisant notamment la place des EIR et leurs interactions avec les autres acteurs nationaux participant aux interventions.

Ces activités d'évaluation peuvent être réalisées avec le soutien de l'OMS et de ses partenaires.

Processus en 10 étapes

Un processus en 10 étapes a été élaboré afin d'aider les États Membres à mettre en œuvre le Programme de formation pour les EIR. Pour chaque étape, des modèles et outils standard, pouvant être utilisés tels quels ou adaptés au contexte et aux besoins ou aux contraintes des différents États Membres, sont mis à disposition.

¹ Document d'orientation sur l'outil d'autoévaluation pour l'établissement de rapports annuels par les États Parties, disponible à l'adresse suivante : <https://www.who.int/fr/publications/i/item/WHO-WHE-CPI-2018.17> ;

² Joint external evaluation tool: International Health Regulations – Third edition (2005), disponible à l'adresse suivante : <https://www.who.int/publications/i/item/9789240051980>

Les étapes ne correspondent pas nécessairement à la chronologie des formations que suivent les participants, et leur ordre peut varier en fonction des modules suivis (formation pour les gestionnaires des EIR, des membres des EIR ou des formateurs des EIR).

La figure 2 ci-dessous montre les phases et les étapes recommandées pour la mise en œuvre du PF EIR ; ces phases et étapes seront décrites plus en détail dans les sections suivantes.

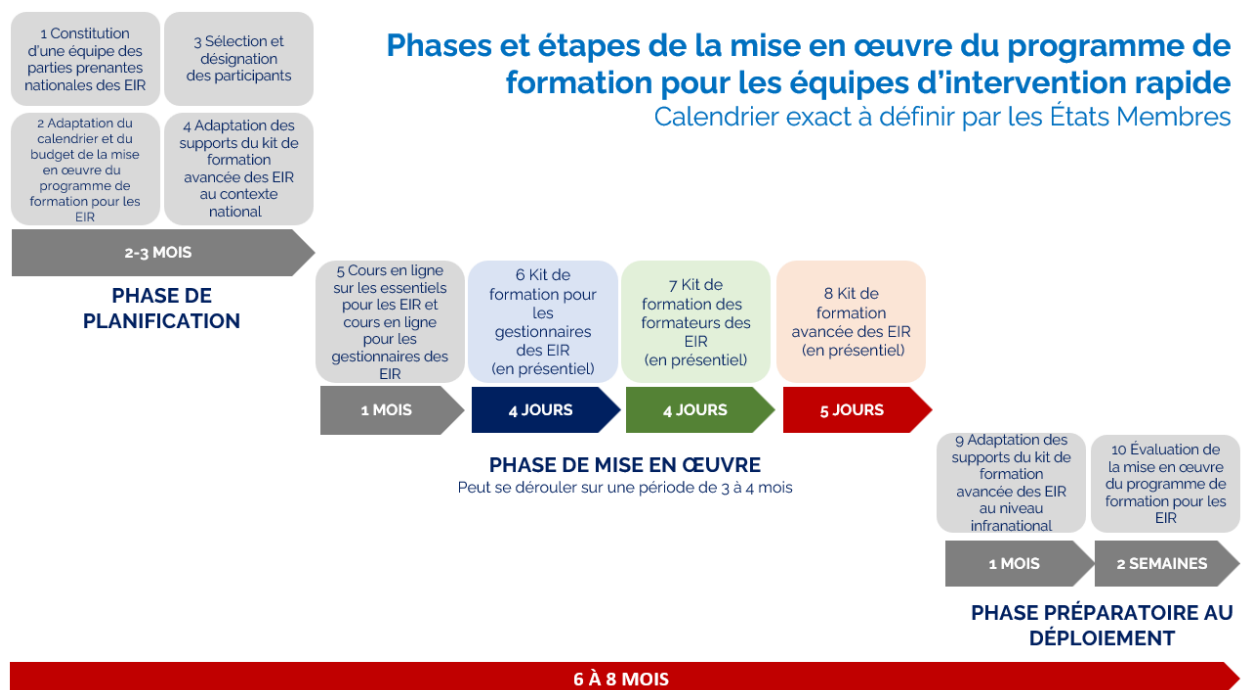


Figure 2. Phases et étapes de la mise en œuvre du programme de formation pour les Equipes d'Intervention Rapide

4.1 Phase de planification

4.1.1 Étape 1 : Constitution d'une équipe des parties prenantes nationales des Equipes d'Intervention Rapide

Composition de l'équipe des parties prenantes nationales des EIR

Il est recommandé de créer une équipe des parties prenantes nationales des EIR afin d'assurer un appui et un suivi sur tous les aspects de la mise en œuvre du Programme de formation pour les EIR. Cette équipe peut se composer des personnes suivantes :

- Représentants du ministère de la santé/des autorités nationales au sein du département ou du service responsable de la préparation et de la riposte aux situations d'urgence (centre d'opérations d'urgence de santé publique ou structure équivalente) ;
- Représentant du bureau régional de l'OMS concerné, ayant des responsabilités d'appui à la préparation et à la riposte aux situations d'urgence ;

- Représentant du bureau de pays de l'OMS concerné, ayant des responsabilités d'appui à la préparation et à la riposte aux situations d'urgence au niveau national ;
- Représentants du Réseau mondial d'alerte et d'action en cas d'épidémie (GOARN) ;
- Représentants d'un institut de santé publique et/ou d'un établissement universitaire local, à sélectionner notamment pour leurs compétences dans les domaines de la préparation et de la riposte aux situations d'urgence sanitaire.

Outre leur appartenance à une organisation pertinente et leur expertise dans les domaines techniques liés aux EIR, les membres de l'équipe des parties prenantes nationales des EIR doivent pouvoir faire valoir :

- Leur bonne connaissance du système national d'intervention d'urgence ;
- Leurs compétences et expérience en matière d'organisation de formations ;
- Leur aptitude à travailler en équipe sur des objectifs à atteindre ;
- Leur capacité à communiquer et à collaborer en bonne intelligence avec des personnes n'ayant pas la même culture, le même genre ou le même parcours ;
- D'excellentes compétences en organisation et en suivi.

Mandat de l'équipe des parties prenantes nationales des EIR

Mission

La mission de l'équipe des parties prenantes nationales des EIR consistera à fournir une orientation stratégique, un appui opérationnel et un suivi sur tous les aspects de la mise en œuvre du programme. Les principales tâches de cette équipe pourront notamment être les suivantes :

- Prendre connaissance de la boîte à outils et du guide de mise en œuvre du Programme de formation pour les EIR (le présent document) ;
- Analyser et adapter le calendrier de mise en œuvre du Programme de formation pour les EIR ;
- Établir un budget des coûts locaux de la mise en œuvre du Programme de formation pour les EIR ;
- Conduire le processus de désignation des participants, et notamment des membres des EIR, à la fois au niveau national et infranational, ainsi que des formateurs nationaux ;
- Suivre les avancées de la mise en œuvre du programme de formation pour les EIR ;
- Contribuer à l'évaluation du Programme de formation pour les EIR ;
- Élaborer un plan de formation des EIR à moyen/long terme, en prévoyant notamment le déploiement de la formation des EIR au niveau infranational, ainsi que l'organisation de la formation continue à l'aide du modèle disponible dans la boîte à outils permettant de tester la mise en œuvre du Programme de formation pour les EIR.

Fonctionnement

L'équipe des parties prenantes nationales des EIR peut être dirigée par les autorités nationales (ministère de la santé) et soutenue par le bureau de pays de l'OMS. La personne ou entité responsable programmera et organisera les réunions, proposera un ordre du jour en fonction du calendrier de mise en œuvre et des besoins, rédigera et transmettra les procès-verbaux des réunions et communiquera tous les documents utiles au reste de l'équipe.

L'équipe des parties prenantes nationales des EIR planifiera des réunions régulières d'avancement (à distance ou en présentiel) ainsi que des réunions ponctuelles en fonction des besoins spécifiques. Une fréquence hebdomadaire est recommandée pour ces réunions d'avancement.

L'équipe des parties prenantes nationales des EIR peut utiliser MS Teams, Google Docs ou tout autre système pour partager des documents et travailler de façon collaborative.

Le bureau de pays de l'OMS peut fournir un appui technique et organisationnel à la mise en œuvre du Programme de formation pour les EIR.

Important :

- *La réalisation des tâches énumérées ci-dessus sera facilitée par l'utilisation des modèles et outils mis à disposition dans la boîte à outils de la mise en œuvre du Programme de formation pour les EIR. Ces outils seront précisés dans les sections suivantes.*

4.1.2 Étape 2 : Adaptation du calendrier et du budget de la mise en œuvre du Programme de formation pour les EIR

L'équipe des parties prenantes nationales des EIR examinera le calendrier de mise en œuvre du Programme de formation pour les EIR proposé dans la boîte à outils et l'adaptera pour le faire correspondre au calendrier global de mise en œuvre qui aura été décidé.

Ce calendrier décrira en détail les ensembles de tâches et les activités à réaliser pour chaque phase, en identifiant les personnes responsables et en précisant les échéances à respecter. Pour ce faire, il est possible d'utiliser et d'adapter le calendrier de mise en œuvre disponible dans la boîte à outils du programme de formation pour les EIR (outil 2).

L'équipe des parties prenantes nationales des EIR établira ou affinera le budget des coûts locaux de mise en œuvre du programme de formation pour les EIR en utilisant et en adaptant le modèle de la boîte à outils (outil 3).

À mesure de l'avancée du plan de mise en œuvre et des activités préparatoires du programme de formation pour les EIR, l'équipe des parties prenantes nationales élaborera un plan de formation à moyen et à plus long terme pour les EIR du pays, en prévoyant notamment de déléguer la formation des EIR au niveau infranational ainsi que la formation continue pour les EIR.

L'équipe des parties prenantes nationales établira également un budget prévisionnel pour la mise en œuvre d'un plan de renforcement des capacités des EIR à moyen et à plus long terme.

Important :

- *La planification de la mise en œuvre du programme peut être facilitée par l'utilisation et l'adaptation du **calendrier de mise en œuvre du programme de formation pour les EIR (outil 2)**.*
- *Le budget des coûts locaux de mise en œuvre du programme de formation pour les EIR sera établi en utilisant et en adaptant le **modèle de la boîte à outils de mise en œuvre du programme de formation pour les EIR (outil 3)**.*

- *Il est indispensable d'établir un budget et d'assurer la disponibilité des ressources, des fournitures et du matériel nécessaires au programme de formation pour les EIR bien avant le début des activités de formation.*

4.1.3 Étape 3 : Sélection et désignation les participants

Les États Membres sélectionneront et désigneront les participants de chaque groupe cible – gestionnaires des EIR, membres des EIR et formateurs des EIR – en tenant compte des critères de sélection et de nomination recommandés dans la boîte à outils de la mise en œuvre du programme de formation pour les EIR (outil 4), ainsi que des effectifs conseillés, tels que précisés dans ce qui suit. Les critères de sélection et le nombre de participants à désigner peuvent être adaptés aux spécificités de chaque pays.

Pour une bonne gestion de l'information, une liste précise des participants désignés devra être établie. Elle facilitera le suivi ultérieur de ces personnes et sera utilisée pour alimenter (ou créer) une liste de personnel déployable/liste de réserve des EIR.

Important :

- *Les critères détaillés de sélection et de désignation des gestionnaires des EIR, des membres des EIR et des formateurs nationaux sont disponibles dans la **boîte à outils de la mise en œuvre du programme de formation pour les EIR (outil 4)**.*
- ***Le modèle de liste des participants**, également disponible dans la boîte à outils (outil 5), sera utile pour recueillir des informations détaillées et précises sur les participants.*

Formateurs nationaux des EIR (30 à 32 personnes) :

Membres des EIR nationales et partenaires (notamment celles du GOARN), ayant une solide expérience de terrain des interventions lors d'épidémies et d'autres événements de santé publique, possédant une certaine expérience de facilitation des formations ainsi que des connaissances spécialisées dans les domaines techniques ci-dessous :

- Préparation et riposte aux situations d'urgence (bonne connaissance des structures et mécanismes nationaux) ;
- Épidémiologie, surveillance, investigation des épidémies, recherche des cas et suivi des contacts ;
- Gestion des données ;
- Prévention et contrôle de l'infections ;
- Gestion des échantillons de laboratoire ;
- Communication sur les risques et engagement communautaire ;
- Santé mentale, psychologie, premiers secours psychologiques ;
- Logistique en matière d'urgences de santé publique ;
- Santé et sécurité au travail ;
- Enjeux d'éthique en situation d'urgence et prévention des abus, de l'exploitation et du harcèlement sexuels.

Par ailleurs, les personnes disposant de compétences solides en organisation et en encadrement d'équipes devront être considérées pour les postes de coordinateurs des équipes de formateurs nationaux.

Les formateurs nationaux sélectionnés devront prendre leur nomination comme un engagement à faciliter les formations futures des EIR, et avoir l'autorisation de leurs superviseurs ou de leur hiérarchie de participer à ces formations.

Important :

- Des **critères plus détaillés concernant la sélection des formateurs nationaux** sont disponibles dans la boîte à outils de la mise en œuvre du programme de formation pour les EIR (outil 4).

Membres des EIR (30 à 35 personnes)

Selon les ressources humaines disponibles dans le pays, les 30 à 35 membres des EIR peuvent être issus à la fois d'EIR nationales (20 à 25) et infranationales (10 à 15). Il peut s'agir de membres confirmés des EIR nationales et infranationales et/ou de professionnels qui pourraient intégrer une EIR nationale ou infranationale.

Les profils des participants peuvent être très divers : épidémiologistes, responsables de réseau de surveillance de programmes, clinicien(ne)s (médecins et personnel infirmier), spécialistes de laboratoire, chargé(e)s de communication, y compris de communication sur les risques, spécialistes de la logistique, spécialistes en soutien psychosocial, gestionnaires de données, spécialistes de la prévention et du contrôle de l'infections, spécialistes de l'environnement, susceptibles d'être déployés en tant que membres d'une EIR en cas d'alerte dans leur pays.

Important :

- Des **critères plus détaillés concernant la sélection des membres des EIR** sont disponibles dans la boîte à outils de la mise en œuvre du programme de formation pour les EIR (outil 4).

Gestionnaires des EIR (nombre selon les besoins du pays, 30 au maximum pour les formations en présentiel) :

Les professionnels occupant, au sein d'une EIR, les postes à responsabilité ci-dessous pourront être considérés :

- Gestionnaire d'EIR/Chef de la gestion d'EIR ;
- Coordinateur du déploiement et de la gestion des renforts ;
- Spécialiste en formation, coordinateur de formation ;
- Responsables des listes de réserve/analystes de données ;
- Spécialiste du suivi et de l'évaluation.

Les gestionnaires des EIR peuvent avoir les profils suivants :

1. Responsable/coordonateur d'interventions d'urgence et/ou décideur en matière d'interventions d'urgence de santé publique ;
2. Gestionnaires des Equipes d'Intervention Rapide ou poste équivalent selon les pays ;
3. Responsable des centres d'opérations d'urgence, s'il en existe dans la structure d'intervention du pays ;

4. Responsable des ressources humaines, de l'administration ou des finances au sein de structures impliquées dans les interventions d'urgence de santé publique ;
5. Référent régional du pays ayant une expertise en interventions transfrontalières ou régionales ;
6. Décideur en matière d'interventions d'urgence de santé publique au niveau régional, national ou infranational.

Important :

- Des **critères plus détaillés concernant la sélection des gestionnaires des EIR** sont disponibles dans la boîte à outils de la mise en œuvre du programme de formation pour les EIR (outil 4).

4.1.4 Étape 4 : Adaptation du kit de formation avancée des Equipes d'Intervention Rapide au contexte national

L'équipe des parties prenantes nationales des EIR et l'équipe des formateurs nationaux seront chargées de superviser l'analyse et l'adaptation du contenu du kit de formation avancée des EIR nationales au contexte et aux besoins spécifiques du pays. Cette adaptation pourra s'appuyer sur un travail préparatoire individuel, un atelier en présentiel et des réunions à distance.

Travail préparatoire :

Avant de commencer l'adaptation des supports du kit de formation avancée des EIR, tous les formateurs et experts nationaux concernés devront :

- Suivre Essentiels pour les EIR-cours en ligne (ES EIR), disponible à l'adresse suivante :
- <https://extranet.who.int/hslp/training/course/view.php?id=393>
Ce programme en ligne se compose de 12 modules interactifs de courte durée (30 à 45 minutes chacun) ;
- Consulter attentivement le programme de formation tel qu'il est recommandé sur cinq jours, disponible à l'adresse suivante :
<https://extranet.who.int/hslp/fr/content/all-hazard-rrt-training-package-version-20>
- Les formateurs et experts nationaux pourront prendre connaissance de l'intégralité du kit de formation avancée des EIR, disponible à partir du lien ci-dessus.

Méthodologie pour l'adaptation du kit de formation avancée des EIR :

- L'équipe des parties prenantes nationales des EIR pourra organiser un ou plusieurs ateliers d'adaptation en présentiel (trois jours minimum) et y inviter les formateurs et experts nationaux sélectionnés.
- Si nécessaire, et en particulier si l'adaptation des supports n'est pas finalisée durant l'atelier, une réunion à distance pourra être programmée afin d'étudier les modifications proposées et d'en discuter.
- Il est vivement recommandé qu'une personne référente (de l'équipe des parties prenantes nationales) se charge de compiler tous les documents adaptés et d'en faire une dernière relecture, afin d'en assurer la cohérence et de réaliser un contrôle qualité de l'ensemble des présentations.

- Tous les supports adaptés et finalisés du kit de formation avancée des EIR pourront être mis en ligne sur une plateforme dédiée (MS Teams ou autre) à une date définie par l'équipe des parties prenantes nationales des EIR, afin que chacun puisse facilement y accéder.
- Le bureau de pays de l'OMS peut participer à l'atelier d'adaptation avec les formateurs et experts nationaux en apportant un soutien en présentiel ou à distance.

Étapes suggérées de l'adaptation du kit de formation avancée des EIR :

- Analyse et adaptation du programme standard du kit de formation avancée des EIR ;
- Examiner les présentations et des exercices (en groupes, par domaine d'expertise) ;
- Présentation des modifications proposées en séance plénière ;
- Application des modifications approuvées, choix des questions pour le pré-post test ;
- Fournir la version finale des présentations et exercices en séance plénière ;
- Finalisation du programme adapté.

Principales recommandations concernant l'adaptation du kit de formation avancée des EIR :

- Toutes les présentations et tous les exercices commencent par des diapositives indiquant en rouge « *Remarques à l'intention des facilitateurs* » : ces diapositives fournissent des orientations sur les domaines abordés qu'il sera éventuellement possible ou nécessaire d'adapter ou de compléter ;
- Les données et références des présentations standard peuvent être remplacées par des données et références propres au contexte national (directives, POS, etc.) ;
- Les exemples des présentations standard peuvent être remplacés par des exemples tirés de l'expérience professionnelle des formateurs et des experts nationaux ;
- Les maladies considérées dans les scénarios et les exercices peuvent être remplacées par des maladies plus courantes ou pertinentes dans le pays concerné ;
- La longueur des présentations doit être adaptée au temps disponible pour la session (compter en moyenne 15 à 18 diapositives pour une durée de 30 minutes) ; Garder à l'esprit que les exercices doivent faire l'objet d'un bilan, et prévoir suffisamment de temps en conséquence ;
- Le contenu doit se concentrer sur les priorités et être allégé si les présentations sont trop détaillées ou trop longues ;
- Les modifications proposées doivent être surlignées en couleur afin d'être faciles à repérer, ou intégrées sous forme de commentaires.

Important :

- Un modèle de ***programme de l'atelier d'adaptation***, une présentation de la ***méthodologie recommandée pour l'adaptation du kit de formation avancée des EIR au contexte national*** et un ***outil de suivi des modifications apportées au kit de formation avancée des EIR*** sont disponibles dans la boîte à outils de la mise en œuvre du programme de formation pour les EIR (outils 6, 7 et 8).
- Il est recommandé d'adapter en priorité les modules techniques/la composante didactique du kit de formation avancée des EIR. L'exercice pratique destiné aux EIR peut être proposé tel quel ou avec de légers ajustements afin de tenir compte du contexte national (description du rôle spécifique de membres de la communauté tels que les élus et les chefs religieux, les noms des institutions/ministères, les noms des acteurs interprétant les jeux de rôle, les villes, le nom du pays, etc.). Si l'équipe nationale compte adapter davantage l'exercice pratique au contexte

national (pour les EIR infranationales, par exemple), prévoir pour cela un atelier de trois jours à une date ultérieure.

- *Tous les documents adaptés doivent être finalisés avant la formation des formateurs. Il est recommandé d'organiser les fichiers dans des répertoires correspondant à chaque journée du programme du kit de formation avancée des EIR.*

4.2 Phase de mise en œuvre

4.2.1 Étape 5 : Suivre les cours « Essentiels pour les EIR-Cours en ligne » et « Gestionnaires des EIR- Cours en ligne »

Essentiels pour les EIR – Cours en ligne

Tous les participants désignés seront invités à créer un compte d'utilisateur sur la plateforme d'apprentissage sur la sécurité sanitaire (*Health Security Learning Platform*) et à renseigner leur profil avec leur nom, leur organisme de rattachement, leur pays, ainsi que leur fonction.

Tous les participants seront invités à suivre le cours en ligne sur les essentiels pour les EIR. Une fois terminé avec succès, les participants pourront être invités à transmettre à l'équipe des parties prenantes nationales des EIR leur certificat de réussite du cours en ligne. Il est vivement recommandé que les États Membres exigent des participants qualifiés qu'ils suivent l'intégralité de ce cours en ligne pour avoir le droit de participer aux phases suivantes, à savoir :

- Formateurs nationaux des EIR : droit de participer, en présentiel, à une formation des formateurs sur quatre jours ;
- Membres des EIR : droit de participer, en présentiel, au programme du kit de formation avancée des EIR sur cinq jours.

Suggestion de courrier électronique à adresser aux participants :

Mesdames et messieurs les participants,

Afin de commencer le Programme de formation des Equipes d'Intervention Rapide, nous avons le plaisir de vous donner accès au [cours en ligne sur les essentiels pour les Equipes d'Intervention Rapide \(ES EIR-Cours en ligne\)](#), disponible sur la plateforme d'apprentissage sur la sécurité sanitaire de l'OMS (*Health Security Learning Platform*).

Si vous n'avez pas de compte d'utilisateur sur cette plateforme, vous serez invité à en créer un en vous connectant au cours. Vous trouverez en pièce jointe un guide vous indiquant étape par étape la marche à suivre pour créer votre compte et résoudre les problèmes les plus courants.

Le cours en ligne se compose de 12 modules de courte durée (environ 30 à 45 minutes chacun, mais vous avez la possibilité de les interrompre et de les reprendre par la suite). Lorsque vous réussirez le test d'un module donné (en obtenant au moins 80 % au quiz final), vous recevrez un certificat d'achèvement (vous pourrez répondre au quiz autant de fois que nécessaire). Une fois les 12 modules terminés, le système générera automatiquement un certificat d'achèvement du cours en ligne sur les essentiels pour les EIR.

Merci de transmettre, dès que vous l'aurez obtenu et au plus tard le [insérer la date limite], ce certificat d'achèvement par courrier électronique à [insérer le nom du référent de l'équipe des parties prenantes nationales] ([insérer son adresse électronique]).

Si vous rencontrez des difficultés pour suivre ce cours en ligne, veuillez contacter Mme Paula Gomez (ihrhrt@who.int).

Important :

- Afin d'éviter les problèmes couramment rencontrés pour créer un compte et accéder au cours en ligne sur les essentiels pour les EIR, ou pour faciliter la résolution de ces problèmes, joindre à ce courrier électronique le **guide étape par étape pour la création d'un compte d'utilisateur et l'enregistrement**, disponible dans la boîte à outils de la mise en œuvre du programme de formation pour les EIR (outil 9).

Gestionnaires des EIR-Cours en ligne (GEIR CEL)

Tous les gestionnaires d'EIR désignés seront invités à utiliser le compte déjà créé sur la plateforme d'apprentissage sur la sécurité sanitaire (*Health Security Learning Platform*), et à suivre le [cours en ligne pour les gestionnaires des EIR](#). Une fois terminé avec succès, les participants pourront être invités à transmettre à l'équipe des parties prenantes nationales des EIR leur certificat de réussite du cours en ligne. Suivre l'intégralité du cours en ligne pour les gestionnaires des EIR donnera le droit de participer aux étapes suivantes, à savoir :

- Travaux personnels;
- Atelier en présentiel pour les gestionnaires des EIR.

Proposition de courrier électronique à adresser aux gestionnaires des EIR :

Mesdames et messieurs les gestionnaires d'EIR,

Afin de passer à l'étape suivante de votre parcours de formation dans le cadre du Programme de formation des Equipes d'Intervention Rapide, nous avons le plaisir de vous donner accès au cours en ligne pour les gestionnaires des EIR, disponible sur la plateforme d'apprentissage sur la sécurité sanitaire de l'OMS (*Health Security Learning Platform*) à l'adresse suivante : <https://extranet.who.int/hslp/training/course/view.php?id=394> .

Si vous n'avez pas de compte d'utilisateur sur cette plateforme, vous serez invité à en créer un en vous connectant au cours. Vous trouverez en pièce jointe un guide vous indiquant étape par étape la marche à suivre pour créer votre compte et résoudre les problèmes les plus courants.

Le cours en ligne se compose de huit modules de courte durée (environ 30 minutes chacun, mais vous avez la possibilité de les interrompre et de les reprendre par la suite). Lorsque vous réussirez le test d'un module donné (en obtenant au moins 80 % au quiz final), vous recevrez un certificat d'achèvement (vous pourrez répondre au quiz autant de fois que nécessaire). Une fois les huit modules terminés, le système générera automatiquement un certificat d'achèvement du cours en ligne pour les gestionnaires des EIR.

Merci de transmettre, dès que vous l'aurez obtenu et au plus tard le [insérer la date limite], ce certificat d'achèvement par courrier électronique à [insérer le nom du référent de l'équipe des parties prenantes nationales] ([insérer son adresse électronique]).

Si vous rencontrez des difficultés pour suivre ce cours en ligne, veuillez contacter Mme Paula Gomez (ihrhrt@who.int).

Important :

- Afin d'éviter les problèmes couramment rencontrés pour créer un compte et accéder au cours en ligne pour les gestionnaires des EIR, ou pour faciliter la résolution de ces problèmes, joindre à ce courrier électronique le **guide étape par étape pour la création d'un compte d'utilisateur et l'enregistrement**, disponible dans la boîte à outils de la mise en œuvre du programme de formation pour les EIR (outil 10).

4.2.2 Étape 6 : Gestionnaires des EIR – Formation présentielle (GEIR AP)

Prérequis pour les participants

Les gestionnaires d'EIR ayant terminé avec succès le GEIR CEL auront le droit de participer à l'atelier en présentiel pour les gestionnaires des EIR.

Équipe de facilitation

Le GEIR AP pourra être organisé avec l'aide de l'OMS et de ses partenaires, à la demande des États Membres. La conduite du kit de formation pour les gestionnaires des EIR pourra également être confiée à des facilitateurs nationaux, sous réserve qu'ils disposent de l'expérience nécessaire et remplissent les conditions d'éligibilité. Quatre à six facilitateurs peuvent être nécessaires pour la formation pour les gestionnaires des EIR ; les conditions à remplir pour faciliter cette formation sont précisées dans la rubrique « Conditions d'éligibilité des facilitateurs de la formation pour les gestionnaires des EIR » (outil 4).

L'équipe de facilitation du GEIR AP doit être dirigée par un coordinateur, chargé de superviser la mise en œuvre globale de la formation, et notamment ses aspects logistiques, organisationnels, administratifs et pédagogiques. Des informations complémentaires sur le rôle du coordinateur de formation sont disponibles dans le manuel de l'équipe de facilitation de la GEIR AP, téléchargeable sur la page Web dédiée au kit de formation pour les gestionnaires des EIR.

Travail préparatoire pour les participants

Pour se préparer à l'atelier en présentiel, une période de travaux personnels est recommandée (après le cours de formation en ligne) afin de permettre aux gestionnaires des EIR de recueillir et d'analyser les éventuels plans, POS et directives liés à la gestion des EIR dans le pays, ou d'identifier les POS, adaptées au contexte national, qu'il serait nécessaire de développer pour la gestion des EIR. Ce travail préparatoire facilitera l'amélioration et l'adaptation de ces documents durant l'atelier en présentiel.

Ces travaux personnels ne débiteront que lorsqu'un État Membre aura pris la décision d'organiser l'atelier en présentiel pour les gestionnaires des EIR.

Instructions à envoyer aux gestionnaires des EIR pour la réalisation des travaux personnels:

Mesdames et messieurs les gestionnaires d'EIR,

Félicitations, vous avez terminé le cours en ligne pour les gestionnaires des EIR. Afin de préparer l'atelier en présentiel pour les gestionnaires des EIR qui aura lieu du [insérer la date] au [insérer la date] à [insérer la ville], [insérer le pays], nous vous demandons de bien vouloir effectuer le travail préparatoire suivant :

- Recueillir les directives nationales et les plans existants relatifs aux EIR et à leur gestion ;
- Rassembler les POS disponibles applicables aux EIR (constitution de liste de personnel déployable/liste de réserve, pré- déploiement, déploiement et post-déploiement, etc.) ;
- Analyser les directives nationales existantes concernant les EIR et, en vous appuyant sur ce que vous avez appris dans le cadre du cours en ligne pour les gestionnaires des EIR, identifier les domaines à renforcer ;
- Analyser les POS existantes applicables aux EIR et, en vous appuyant sur ce que vous avez appris dans le cadre du cours en ligne pour les gestionnaires des EIR, identifier les POS manquantes ainsi que les lacunes des POS existantes ;
- Préparer un organigramme montrant la place des EIR au sein des dispositifs nationaux de préparation et de riposte aux situations d'urgence.

Merci d'envoyer les fichiers des tâches définies ci-dessus par courrier électronique à [insérer le nom du référent de l'équipe nationale des parties prenantes] ([insérer son adresse électronique]), au plus tard le [insérer la date limite].

Si vous avez des questions au sujet de ce travail préparatoire, merci de nous contacter dans les meilleurs délais.

Cordialement,

[Insérer le nom du référent de l'équipe nationale des parties prenantes des EIR]

Travail préparatoire pour les facilitateurs de l'atelier/l'équipe d'appui

Les facilitateurs et autres intervenants de l'atelier étudieront, dans une perspective nationale, les directives sur la préparation et à la riposte aux situations d'urgence, les directives et plans de gestion des EIR, ainsi que les POS applicables aux EIR, en vue d'adapter le contenu standard de GEIR AOP au contexte du pays et aux capacités existantes en matière de gestion des EIR.

L'équipe de facilitation et d'assistance du kit de formation pour les gestionnaires des EIR organisera une consultation à distance avec l'équipe des parties prenantes nationales des EIR afin d'analyser le programme proposé pour l'atelier et le contenu adapté au contexte national et aux capacités existantes des EIR. Les deux équipes établiront clairement les rôles et responsabilités de chacune avant, pendant et après l'atelier.

Mise en œuvre de l'atelier en présentiel pour les gestionnaires des EIR

Les organisateurs et les facilitateurs de la formation devront :

- Télécharger le contenu standard du kit de formation pour les gestionnaires des EIR sur la plateforme d'apprentissage sur la sécurité sanitaire (*Health Security Learning Platform*), à l'adresse suivante : [Bloc 2 : Kit de formation pour les gestionnaires des EIR | HSLP \(who.int\)](#)
- Étudier le contenu du kit de formation pour les gestionnaires des EIR et l'adapter au contexte national et aux capacités existantes en matière de gestion des EIR ;
- Prendre connaissance du Manuel de l'équipe de facilitation de la formation pour les gestionnaires des EIR, disponible dans le répertoire d'orientation des facilitateurs, manuel donnant, étape par étape, des indications sur la facilitation de la formation pour les gestionnaires des EIR).

Important :

Pour faciliter la planification opérationnelle et la mise en œuvre du kit de formation pour les gestionnaires des EIR, de la formation des formateurs et du kit de formation avancée, il est recommandé d'utiliser la **liste de contrôle pour la planification des formations des EIR, outil 11** de la boîte à outils de la mise en œuvre du programme du kit de formation pour les EIR.

Un programme standard de GEIR AP est mis à disposition dans la boîte à outils de la mise en œuvre du programme de formation pour les EIR (outil 12).

Certificat d'achèvement du programme de formation pour les gestionnaires des EIR

Un certificat d'achèvement de l'intégralité du kit de formation pour les gestionnaires des EIR pourra être remis aux participants. Les signataires de ce certificat seront définis au cas par cas, en fonction des institutions ayant pris part à l'organisation de la formation et y ayant contribué.

4.2.3 Étape 7 : Formation des formateurs des Equipes d'Intervention Rapide

Prérequis pour les participants

Les facilitateurs nationaux désignés et ayant suivi le cours en ligne sur les essentiels pour les EIR ont le droit de participer à la formation, en présentiel, des formateurs d'EIR.

Équipe de facilitation

La formation des formateurs des EIR, dont la facilitation pourra bénéficier de l'appui de l'OMS (et éventuellement d'une sélection de ses partenaires), sera assurée par des facilitateurs nationaux (que nous appellerons maîtres-formateurs) qui devront disposer de l'expérience nécessaire et répondre à certaines conditions d'éligibilité. Quatre à six maîtres-formateurs peuvent être nécessaires pour faciliter la formation des formateurs des EIR ; les conditions d'éligibilité pour animer cette formation sont précisées dans la rubrique « Conditions d'éligibilité des facilitateurs de la formation des formateurs d'EIR » (outil 4).

L'équipe de facilitation de la formation des formateurs des EIR doit être dirigée par un coordinateur, chargé de superviser la mise en œuvre globale de la formation, et notamment ses aspects logistiques, organisationnels, administratifs et pédagogiques. Des informations complémentaires sur le rôle du coordinateur de formation sont disponibles dans le manuel de l'équipe de facilitation de la formation des formateurs des EIR, téléchargeable sur la page Web dédiée au kit de formation des formateurs des EIR.

Travail préparatoire pour les participants

Pour se préparer à la formation et en tirer le meilleur parti possible, il est recommandé aux participants de réaliser les activités préalables mentionnées ci-dessous :

- Suivre le [cours en ligne sur les essentiels pour les Equipes d'Intervention Rapide \(ES EIR-cours en ligne\)](#) ;
- Prendre connaissance du contenu du kit de formation avancée des EIR, de préférence la version adaptée au contexte national ;

- Lire attentivement le contenu de l'exercice pratique destiné aux EIR (bloc C), et en particulier la partie destinée aux facilitateurs (accessible à l'aide du lien ci-dessous).

Proposition de message à envoyer aux participants à la formation des formateurs des EIR (formateurs nationaux des EIR), au moins deux semaines avant le début de la formation :

Mesdames et messieurs les participants à la formation des formateurs d'EIR,

Afin de vous préparer à la formation des formateurs qui aura lieu du [insérer la date] au [insérer la date] à [insérer le lieu de formation, la ville et le pays] et d'en tirer le meilleur parti possible, nous vous invitons à bien vouloir réaliser les activités préalables suivantes avant le [insérer la date limite] :

- A. Suivre le [cours en ligne sur les essentiels pour les EIR](#). Une fois que ce sera fait, merci de transmettre votre certificat d'achèvement du cours à [insérer le nom du référent du groupe national des parties prenantes des EIR] à l'adresse suivante : [insérer son adresse électronique] ;
- B. Lire attentivement les supports du kit de formation avancée des EIR adaptés au contexte [du/de la/de/des nom du pays], disponibles à l'adresse suivante : [insérer le lien vers le kit de formation avancée des EIR adapté au contexte national à l'issue de l'atelier d'adaptation] ;
- C. Lire attentivement le guide de facilitation de l'exercice pratique destiné aux EIR, disponible dans le répertoire « Contenu de la formation des formateurs », dans le dossier « Exercice pratique », à l'adresse suivante : [Bloc 3 : Kit de Formation de Formateurs des EIR | HSLP \(who.int\)](#)

Nous espérons pouvoir compter sur votre participation active lors de la formation et sur votre engagement futur en tant que formateur national des EIR.

Nous vous remercions,
Cordialement,

[Insérer le nom du référent de l'équipe nationale des parties prenantes des EIR]

Travail préparatoire pour les facilitateurs

Avant le début de la formation, chaque membre de l'équipe de facilitation de la formation des formateurs est tenu de se familiariser avec les outils de mise en œuvre de la formation des EIR, et plus précisément :

- Suivre le [cours en ligne sur les essentiels pour les Equipes d'Intervention Rapide](#) (ES EIR-Cours en ligne);
- Lire attentivement les supports du kit de formation avancée des EIR (de préférence la version adaptée au contexte national). Le contenu de la version standard (internationale) du kit de formation avancée des EIR est disponible sur la plateforme d'apprentissage sur la sécurité sanitaire de l'OMS (*Health Security Learning Platform*), à l'adresse suivante : <https://extranet.who.int/hslp/content/all-hazard-rrt-training-package-version-20> ;
- Prendre connaissance du contenu du kit de formation des formateurs des EIR (disponible à l'adresse suivante : <https://extranet.who.int/hslp/content/training-trainers-rapid-response-teams-training>), à savoir :
 0. Recommandations destinées aux équipes de facilitation de la formation des formateurs
 1. Contenu de la formation des formateurs
 2. Boîte à outils de la formation des formateurs
 3. Évaluation de la formation des formateurs

Mise en œuvre de la formation des formateurs des EIR

Les organisateurs et les facilitateurs de la formation devront :

- Télécharger le contenu de la formation des formateurs d'EIR sur la plateforme d'apprentissage sur la sécurité sanitaire (*Health Security Learning Platform*), à l'adresse suivante : <https://extranet.who.int/hslp/content/training-trainers-rapid-response-teams-training> ;
- Prendre connaissance du contenu de la formation des formateurs des EIR ;
- Prendre connaissance du Manuel de l'équipe de facilitation de la formation des formateurs des EIR, disponible sur la [page Web de la formation des formateurs d'EIR](#), dans le répertoire d'orientation des facilitateurs, manuel donnant, étape par étape, des indications sur la facilitation de la formation des formateurs des EIR.

Important :

- *Pour faciliter la planification opérationnelle et la mise en œuvre du kit de formation pour les gestionnaires des EIR, de la formation des formateurs et du kit de formation avancée, il est recommandé d'utiliser la **liste de contrôle pour la planification des formations des EIR, outil 11** de la boîte à outils de la mise en œuvre du programme du kit de formation pour les EIR.*
- *Les conditions d'éligibilité des facilitateurs de la formation des formateurs d'EIR sont précisées dans la rubrique « **Conditions d'éligibilité des facilitateurs de la formation des formateurs d'EIR (maîtres-formateurs)** » (outil 4).*
- *Un **programme standard de la formation des formateurs des EIR (outil 13)** est proposé dans la boîte à outils de la mise en œuvre du programme de formation pour les EIR.*

4.2.4 Étape 8 : Kit de formation avancée des EIR (niveau national)

Prérequis pour les participants

Les membres des EIR ayant été désignés et ayant terminé avec succès le cours en ligne ES EIR ont le droit de participer au programme de formation avancée des EIR.

Équipe de facilitation

Le kit de formation avancée des EIR sera animé par des formateurs nationaux ayant suivi la formation des formateurs des EIR. Pas moins de 10 à 12 facilitateurs devront être mobilisés pour dispenser cette formation ; ce nombre se justifie par le fait que les facilitateurs auront des fonctions d'experts dans leurs domaines de compétences respectifs et contribueront parallèlement, en tant que conseillers, évaluateurs ou acteurs des jeux de rôle, à la facilitation de l'exercice pratique conçu pour les EIR. Les critères de sélection applicables aux formateurs nationaux sont précisés dans l'outil 4.

L'équipe de facilitation de la formation avancée des EIR doit être dirigée par un coordinateur, chargé de superviser la mise en œuvre globale de la formation, et notamment ses aspects logistiques, organisationnels, administratifs et pédagogiques. Des informations complémentaires sur le rôle du coordinateur de formation sont disponibles dans le manuel de l'équipe de facilitation de la formation avancée des EIR, téléchargeable sur la [page Web dédiée au kit de formation avancée des EIR](#).

Travail préparatoire pour les participants

Pour se préparer à la formation et en tirer le meilleur parti possible, les participants devront suivre avec succès le cours en ligne ES EIR. Ce cours permettra à tous les membres des EIR de consolider leurs connaissances dans les domaines techniques liés aux EIR et d'avoir une compréhension commune des domaines d'expertise des uns et des autres.

Proposition de message à envoyer aux participants à la formation avancée des EIR (membres des EIR) au moins trois semaines avant le début de la formation :

Mesdames et messieurs les participants à la formation avancée des EIR,

Afin d'initier le programme de formation pour les EIR, nous avons le plaisir de vous donner accès au [cours en ligne sur les essentiels pour les EIR \(ES EIR\)](#), disponible sur la plateforme d'apprentissage sur la sécurité sanitaire de l'OMS (*Health Security Learning Platform*).

Si vous n'avez pas de compte d'utilisateur sur cette plateforme, vous serez invité à en créer un en vous connectant au cours. Vous trouverez en pièce jointe un guide vous indiquant étape par étape la marche à suivre pour créer votre compte et résoudre les problèmes les plus courants.

Le cours en ligne se compose de 12 modules de courte durée (environ 30 à 45 minutes chacun, mais vous avez la possibilité de les interrompre et de les reprendre par la suite). Lorsque vous réussirez le test d'un module donné (en obtenant au moins 80 % au quiz final), vous recevrez un certificat d'achèvement (vous pourrez répondre au quiz autant de fois que nécessaire). Une fois les 12 modules terminés, le système générera automatiquement un certificat d'achèvement du cours en ligne ES EIR.

Merci de transmettre, dès que vous l'aurez obtenu et au plus tard le [insérer la date limite], ce certificat d'achèvement par courrier électronique à [insérer le nom du référent de l'équipe des parties prenantes nationales] ([insérer son adresse électronique]).

Si vous rencontrez des difficultés pour suivre ce cours en ligne, veuillez contacter Mme Paula Gomez (gomezp@who.int).

Nous espérons pouvoir compter sur votre participation active lors de la formation et sur votre engagement en tant que membre d'une EIR.

Travail préparatoire pour les facilitateurs

- Télécharger le contenu du kit de formation avancée des EIR sur la plateforme d'apprentissage sur la sécurité sanitaire (*Health Security Learning Platform*), à l'adresse suivante : <https://extranet.who.int/hslp/content/all-hazard-rrt-training-package-version-20> ;
- Étudier le contenu du kit de formation avancée des EIR et l'adapter au contexte national (voir l'étape 4 : Adaptation du kit de formation avancée des EIR au contexte national) ;
- Participer à une réunion préparatoire avec l'ensemble de l'équipe de facilitation avant le début de la formation. Les ressources, les fournitures et le matériel nécessaires pour le kit de formation avancée des EIR doivent être systématiquement vérifiés par l'équipe de facilitation avant le début de chaque activité. Dans le répertoire d'orientation des facilitateurs, l'équipe trouvera un ordre du jour de la réunion préparatoire qui l'aidera à s'assurer que toutes les

étapes préparatoires ont bien été suivies par l'ensemble des membres. Les facilitateurs devront par ailleurs clairement établir leurs responsabilités et rôles respectifs avant, pendant et après la formation.

Considérations relatives à la planification et à la conception

- Il est recommandé que la formation avancée des EIR se déroule quelque temps après la formation des formateurs (idéalement deux à quatre semaines, deux mois au maximum) et, dans la mesure du possible, que ces deux formations soient organisées uniquement sur des jours ouvrés.
- Si nécessaire, afin d'optimiser l'utilisation des ressources disponibles, il est possible d'organiser ces deux formations à la suite (avec un week-end entre les deux). Dans ce cas, il faudra éventuellement prévoir une journée supplémentaire pour la formation des formateurs afin de permettre aux formateurs nationaux qui faciliteront la formation avancée la semaine suivante de s'organiser et de répartir les rôles et les tâches au sein de l'équipe des facilitateurs.
- Il est recommandé de prévoir que les dispositions logistiques relatives à la formation des formateurs et à la formation avancée des EIR incluent l'hébergement, ceci afin d'optimiser la disponibilité des formateurs et des participants, et de favoriser le partage informel d'expériences en dehors des heures de travail.
- La formation avancée des EIR peut se dérouler sur cinq jours consécutifs, mais il est également possible de la scinder en deux périodes (en séparant par exemple les sessions didactiques de l'exercice pratique), voire davantage.

Mise en œuvre du kit de formation avancée des EIR

- Prendre connaissance du Manuel de l'équipe de facilitation de la formation avancée des EIR, disponible dans le répertoire d'orientation des facilitateurs, manuel donnant, étape par étape, des indications sur la facilitation de la formation avancée des EIR).
- Un guide de facilitation de l'exercice pratique destiné aux EIR, disponible dans le dossier « Exercice pratique », propose des orientations étape par étape pour préparer et faciliter l'exercice pratique.

Important :

- *Pour faciliter la planification opérationnelle et la mise en œuvre du kit de formation pour les gestionnaires des EIR, de la formation des formateurs et du kit de formation avancée, il est recommandé d'utiliser la **liste de contrôle pour la planification des formations des EIR, outil 11** de la boîte à outils de la mise en œuvre du programme de formation pour les EIR.*
- *Se procurer la liste des participants avant le début du programme du kit de formation avancée des EIR (liste incluant les noms, domaines d'expertise, fonctions et coordonnées), constituer des groupes (en affectant aléatoirement les participants tout en veillant à répartir de façon équilibrée les expertises et les compétences entre les groupes), et informer les participants du groupe et de la table auxquels ils ont été affectés au moment de l'émargement.*
- *Des identifiants doivent être attribués aux participants à la formation pour le test préalable et le test post-formation, ceci afin qu'ils puissent constater l'effet immédiat de la formation sur leurs connaissances.*
- *Le **programme sur cinq jours recommandé pour la formation avancée des EIR (outil 14)** est disponible dans la boîte à outils de la mise en œuvre du programme de formation pour les EIR.*

4.3 Phase préparatoire au déploiement de la formation des EIR au niveau infranational

4.3.1 Étape 9 : Adaptation du kit de formation avancée des EIR pour les EIR infranationales

L'équipe des parties prenantes nationales des EIR, les formateurs nationaux et les membres des EIR infranationales seront chargés d'analyser le contenu du kit de formation avancée des EIR nationales et de l'adapter aux EIR infranationales. Cette adaptation pourra s'appuyer sur un travail préparatoire individuel, un atelier en présentiel et des réunions à distance.

Avant de commencer l'adaptation des supports de formation aux besoins des EIR infranationales, tous les formateurs et experts concernés devront :

- Suivre le cours en ligne sur les essentiels pour les EIR (ES EIR), disponible à l'adresse suivante : <https://extranet.who.int/hslp/training/enrol/index.php?id=385>
Ce programme en ligne se compose de 12 modules interactifs de courte durée (30 à 45 minutes chacun) ;
- Étudier attentivement le programme de formation sur cinq jours dans sa version adaptée au contexte national.

Stratégie d'adaptation :

- L'équipe des parties prenantes nationales des EIR peut organiser un ou plusieurs ateliers d'adaptation en présentiel (deux ou trois jours) et y inviter tous les formateurs et experts sélectionnés.
- Si nécessaire, et en particulier si l'adaptation des supports n'est pas finalisée durant les ateliers, une réunion à distance pourra être programmée afin d'étudier les modifications proposées et d'en discuter.
- Il est vivement recommandé qu'une personne référente (de l'équipe des parties prenantes nationales) se charge de compiler tous les documents adaptés, en assurant notamment un suivi avec les réviseurs, en procédant à une dernière relecture et en réalisant un contrôle qualité de l'ensemble des présentations.
- Tous les supports du kit de formation avancée des EIR nationales adaptés au niveau infranational et finalisés peuvent être mis en ligne sur une plateforme dédiée (MS Teams ou autre), à une date définie par l'équipe des parties prenantes nationales des EIR, afin que chacun puisse facilement y accéder.
- Le bureau de pays de l'OMS peut participer à l'atelier d'adaptation avec les formateurs et experts nationaux et infranationaux en apportant un soutien en présentiel ou à distance.

Important :

*La méthodologie et les outils utilisés pour adapter le programme du kit de formation avancée des EIR au niveau national, disponibles dans la boîte à outils de la mise en œuvre du programme de formation pour les EIR (**programme de l'atelier – outil 6, présentation de la méthodologie – outil 7, outil de suivi des modifications – outil 8**), peuvent également être utilisés pour adapter les supports de formation aux EIR infranationales.*

4.3.2 Étape 10 : Évaluation de la mise en œuvre du programme de formation pour les EIR

Le programme de formation pour les EIR peut être évalué en associant les méthodes suivantes :

Données analytiques pouvant être mises à disposition par l'OMS :

- Possibilité, sur la plateforme des différents programmes de formation (Essentiels pour les EIR- Cours en ligne et Gestionnaires des EIR-cours en ligne), de générer une sélection d'indicateurs (nombre de modules suivis, scores moyens, nombres de visites, etc.) ;
- Questionnaires d'évaluation intégrés aux cours en ligne.

Données d'évaluation recueillies par les organisateurs des formations des EIR :

- Questionnaires d'évaluation, en ligne ou sur papier (participants, facilitateurs, bureaux de pays de l'OMS et référents de leurs interlocuteurs nationaux) ;
- Entretiens avec certaines parties prenantes (participants, facilitateurs, bureaux de pays de l'OMS et référents de leurs interlocuteurs nationaux) ;
- Indicateurs clés de performance des programmes des EIR (mesurer leur évolution au fil du temps est utile pour identifier les lacunes et les problèmes, et pour adapter les formations futures en conséquence).

Les données d'évaluation seront analysées par le groupe des parties prenantes nationales des EIR, et des décisions seront prises quant aux modifications à apporter à l'adaptation du contenu, aux méthodologies, aux documents d'orientation et aux outils du programme de formation pour les EIR.

5. Déploiement de la formation des EIR au niveau infranational

5.1 Modèle de déploiement

Les États Membres doivent élaborer un plan ou une stratégie de déploiement de la formation des EIR au niveau infranational, en tenant compte essentiellement de la structure administrative du pays (nombre de régions, de districts et de municipalités), du nombre d'EIR et de membres d'EIR à former par catégorie, des ressources humaines et financières disponibles, ainsi que des contraintes de temps.

Différentes approches sont possibles. Si les États Membres doivent former leurs EIR infranationales, ils peuvent avoir besoin de se constituer une réserve de formateurs nationaux qui déploieront la formation des EIR au niveau infranational (il faudra alors organiser plusieurs formations de formateurs afin de disposer du nombre souhaité de formateurs nationaux).

Les formateurs nationaux peuvent être désignés au niveau central uniquement, mais des équipes de facilitation peuvent également être créées au niveau infranational grâce à la mise en œuvre de formations de formateurs d'EIR.

La figure 3 ci-dessous montre comment ce modèle de déploiement peut être mis en place.

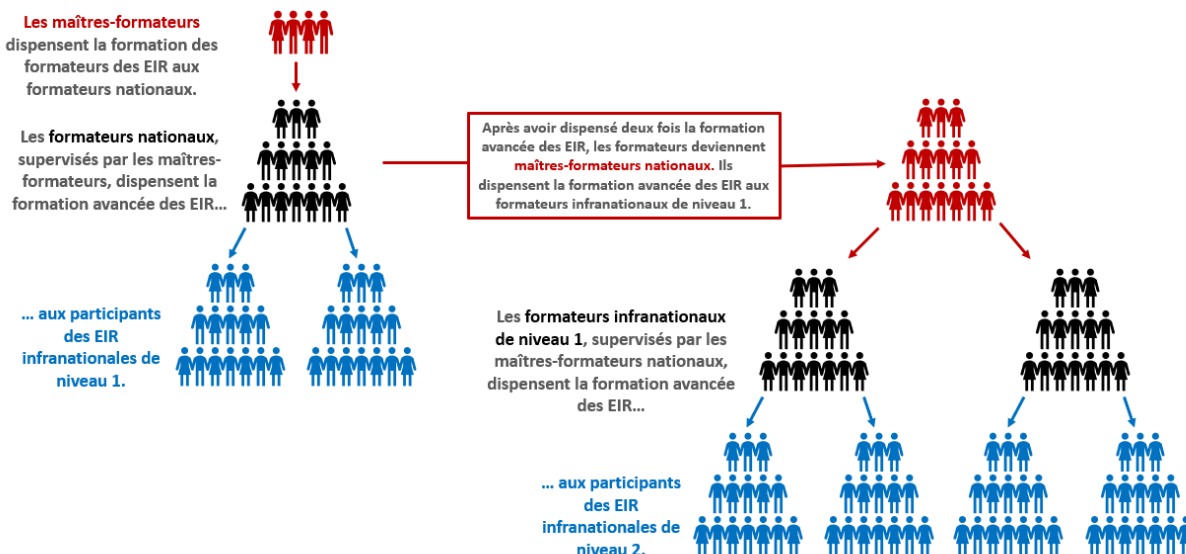


Figure 3. Mise en place du modèle de déploiement de la formation des EIR

5.2 Considérations relatives au déploiement de la formation des EIR

Les équipes de formateurs nationaux déploieront la formation des EIR au niveau infranational en utilisant les supports appropriés. Le kit de formation avancée des EIR peut être adapté au contexte et aux besoins du niveau infranational, ou utilisé tel quel.

Il est important de garder à l'esprit qu'en plus d'adapter les supports du kit de formation avancée au contexte et aux besoins des EIR infranationales (en tenant compte des particularités culturelles, parfois sensibles), il peut être nécessaire de traduire les contenus dans la langue nationale.

Idéalement, le déploiement de la formation des EIR au niveau infranational devrait commencer dans un délai d'un à trois mois après la fin de la formation des formateurs.

Le modèle de déploiement présenté ci-dessus se fonde sur l'idée que les maîtres-formateurs, qui dispensent la formation des formateurs, supervisent les formateurs nationaux du niveau inférieur, tout au moins lorsque ceux-ci dispensent la formation avancée des EIR pour la première fois. Ce système contribue à préserver la qualité du kit de formation avancée, qui doit rester la même tout au long du processus de déploiement.

Les bureaux régionaux et/ou bureaux de pays de l'OMS peuvent éventuellement contribuer à collecter des fonds pour la mise en œuvre du programme de formation pour les EIR.

Annexes

Annexe 1 : Liste des outils et modèles fournis en version numérique sous forme de fichiers modifiables indépendants dans la boîte à outils du Programme de formation des Equipes d'Intervention Rapide pour faciliter l'établissement d'une documentation complète et adaptée

- Outil 1 – Aperçu du Programme de formation des Equipes d'Intervention Rapide
- Outil 2 – Modèle de calendrier de mise en œuvre du Programme de formation des Equipes d'Intervention Rapide
- Outil 3 – Modèle de budget pour le Programme de formation des Equipes d'Intervention Rapide
- Outil 4 – Critères de sélection et de nomination des participants au Programme de formation des Equipes d'Intervention Rapide
- Outil 5 – Modèle de liste des participants
- Outil 6 – Programme de l'atelier d'adaptation du kit de formation avancée des Equipes d'Intervention Rapide
- Outil 7 – Méthodologie pour l'adaptation du kit de formation avancée des Equipes d'Intervention Rapide au contexte national
- Outil 8 – Outil de suivi des modifications du kit de formation avancée des Equipes d'Intervention Rapide
- Outil 9 – Guide étape par étape pour créer un compte d'utilisateur et s'enregistrer afin d'accéder au cours en ligne sur les essentiels pour les Equipes d'Intervention Rapide
- Outil 10 – Guide étape par étape pour créer un compte d'utilisateur et s'enregistrer afin d'accéder au cours en ligne destiné aux gestionnaires des Equipes d'Intervention Rapide
- Outil 11 – Liste de contrôle pour la planification des formations des Equipes d'Intervention Rapide
- Outil 12 – Agenda standard de l'atelier en présentiel pour les gestionnaires des Equipes d'Intervention Rapide
- Outil 13 – Agenda standard de la formation des formateurs des Equipes d'Intervention Rapide
- Outil 14 – Agenda standard du kit de formation avancée des Equipes d'Intervention Rapide